Från: "Anders Pihl" <anders.pihl@svenskt-ambulansflyg.se>
Skickat: Fri, 8 May 2026 13:48:21 +0100
Till: "registrator.rlk@regionstockholm.se" <registrator.rlk@regionstockholm.se>
Ämne: VB: Årsredovisning 2025 Svenskt Ambulansflyg
Bilagor: 07_KSA 71-2025 Årsredovisning 2025.pdf

Med vänliga hälsningar/Best Regards

Anders Pihl

Från: Anders Pihl
Skickat: Fredag, 08 maj 2026 13:44
Ämne: Årsredovisning 2025 Svenskt Ambulansflyg

Hej,

Bifogat översändes årsredovisning för Kommunalförbundet Svenskt Ambulansflyg.

Med vänliga hälsningar/Best Regards

Anders Pihl
Jurist

Kommunalförbundet Svenskt Ambulansflyg
Postadress: Norrlands universitetssjukhus, 901 85 Umeå
Besöksadress: Klintvägen 2, Umeå
Tel. 090-550 05
Mobil 073-08 575 99
https://www.svenskt-ambulansflyg.se



Årsredovisning 2025

Innehållsförteckning

Förord styrelseordförande och förbundsdirektör 4
Förvaltningsberättelse 2025 5
Översikt över verksamhetens utveckling 5
Den kommunala koncernen 6
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning 6
Händelser av väsentlig betydelse 7
Styrning och uppföljning av verksamheten 9
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning 9
Uppföljning övergripande strategiska mål 10
Uppföljning finansiella mål 11
Bedömning av god ekonomiska hushållning för 2025 11
Styrelsens mål 11
Fokusområden 11
Förbundets ekonomiska ställning 13
Balanskravsresultat 15
Väsentliga personalförhållanden 16
Förväntad utveckling 17
Räkenskaper 18
Resultaträkning 18
Balansräkning 19
Kassaflödesanalys 20
Noter 21
Not 1 Tillämpade redovisningsprinciper 21
Not 2 Uppskattningar och bedömningar 21
Not 3 Verksamhetens intäkter 26
Not 4 Personalkostnader 26
Not 5 Kostnader för inhyrd personal 27
Not 6 Konsult- och projektkostnader 27
Not 7 Övriga kostnader 27
Not 7 Upplysning om kostnader för räkenskapsrevision 27
Not 8 Avskrivningskostnader 28
Not 9 Finansiella intäkter 28
Not 10 Finansiella kostnader 28
Not 11 Maskiner, inventarier och utrustning 29

Not 12 Lager 30
Not 13 Kortfristiga fordringar 30
Not 14 Kassa och bank 30
Not 15 Eget kapital 31
Not 16 Ingående eget kapital / Andelskapital 31
Not 17 Avsättningar 31
Not 18 Långfristiga skulder 32
Not 19 Kortfristiga skulder 33
Drift- och investeringsredovisning 33
Beskrivning av förbundets driftverksamhet 33
Beskrivning av förbundets investeringsverksamhet 36

Förord styrelseordförande och förbundsdirektör

Svenskt Ambulansflyg är regionernas eget ambulansflyg. Med alla 21 regioner som medlemmar har regionerna själva rådighet över en livsviktig resurs; i vardag, i kris och i krig.

Ambulansflygets betydelse för att regionerna ska kunna erbjuda en jämlik vård och fortsätta utveckla och specialisera vården är självklar. Det rådande omvärldsläget och Sveriges NATO-medlemskap ställer ytterligare krav på robusta och resilienta sjuktransporter. Den förmågan har regionerna med Svenskt Ambulansflyg idag.

När årsredovisningen skrivs har förbundet passerat fyra år i full operativ drift. År som gett oss och regionerna erfarenheter och insikter om hur vi bäst arbetar framåt tillsammans för att möta dagens och morgondagens behov.

Förutom den dagliga operationen, som under 2025 inneburit 3 644 patienttransporter fördelat på 5 766 flygtimmar och täckt in stora delar av Europa har fokus varit på beredskapsområdet. Förutom fortsatta arbeten med medlemmarna har förbundet genomfört ett antal dialoger med företrädare för statliga myndigheter inom området, i enlighet med den justering som gjordes i förbundsordningen 2024.

Exempelvis har förbundet säkrat nya tillstånd och avtal som möter regionernas behov inom beredskapsområdet och internt har kris- och krigsorganisationen förfinats.

Vi vill tacka alla politiker och tjänstepersoner och inte minst alla medarbetare i Svenskt Ambulansflyg för det arbete ni gör och för det fantastiska samarbete vi har. Att lyckas starta och hålla ihop en nationell resurs med vitt skilda behov över landet är ingen självklarhet eller något som sker av sig själv. Tvärtom krävs stort engagemang, mod och stark vilja hos alla, det har ni visat under åren och det är det som fortsätter ta oss framåt i den utvecklingsresa vi alla är en del av.

Kenneth Östberg (S)

Ordförande förbundsstyrelsen Svenskt Ambulansflyg



Anna Alm Andersson

Förbundsdirektör Svenskt Ambulansflyg



Förvaltningsberättelse 2025

Översikt över verksamhetens utveckling

Förbundets resultat för 2025 är +18,6 mkr (+10,5 mkr) och resultatet har ökat med 8,1 mkr i jämförelse med föregående år. Intäkterna har ökat med 13,4 mkr (3,5 %) och kostnaderna har ökat med 5,2 mkr (1,4 %) i jämförelse med föregående år. Förbundet har under året haft en fortsatt stabil efterfrågan, även om den varit något lägre än tidigare år, samt vidtagit åtgärder som bidragit till minskade kostnader. Det har inneburit både en stabil ekonomisk och verksamhetsmässig utveckling under 2025. Efter uppstartsårets underskott på -60,4 mkr har förbundet haft tre år av positiva resultat och kvarstående negativt eget kapital att återställa är 21,8 mkr.

Årets investeringar uppgår till 0,2 mkr (1,3 mkr) och avser investeringar i maskiner och inventarier samt IT-utrustning. Förbundet har under de senaste tre åren haft en genomsnittlig investeringstakt på cirka 0,7 mkr per år.

Den totala långfristiga skulden har sedan 2021 minskat med 24,7 mkr per år till följd av den årliga amorteringen. Låneamortering och positiva resultat har tillsammans stärkt det egna kapitalet och påverkat både soliditet och likviditet positivt. Förbundets soliditet är för räkenskapsåret -1 % (-3 %) och likviditeten 84 % (80 %).

Under 2025 har förbundet utfört 3 644 patienttransporter, vilket totalt genererat intäkter baserat på 5 766 flygtimmar. För 2025 uppnår förbundet i genomsnitt 480 fakturerade flygtimmar per månad, att jämföra med 2024 års genomsnittliga antal på 494 fakturerade flygtimmar per månad.

Flygavdelningen upprätthåller korta stilleståndstider, vilket enligt flygplanstillverkaren utgör de kortaste tiderna av samtliga flygoperatörer med flygplanstypen PC-24.

Medarbetarna, oavsett arbetsgivare, har ett stort engagemang och medverkar på ett betydelsefullt sätt till verksamhetens utveckling.

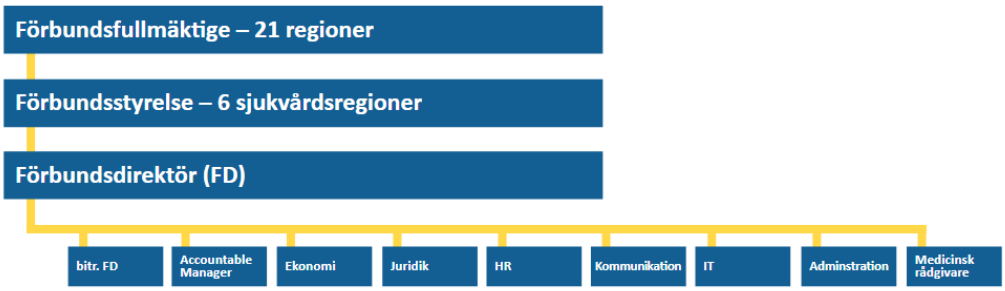
Intresset för Svenskt Ambulansflyg är stort och besök tas emot vid de tre beredskapsbaserna. Verksamheten har deltagit i mässor och konferenser.

Översikt över verksamhetens utveckling	2025	2024	2023	2022	2021
Verksamhetens intäkter (tkr)	400 065	386 697	384 617	270 575	114 143
Verksamhetens kostnader (tkr)	381 475	376 228	375 134	330 973	118 499
Årets resultat (tkr)	18 590	10 468	9 483	-60 398	-4 356
Investeringar (tkr)	194	1 299	640	2 504	620 393
Balansomslutning (tkr)	776 015	841 440	795 738	761 444	762 151
Långfristig skuld (tkr)	596 884	621 590	646 295	671 001	695 708
Kassalikviditet*	84%	80%	69%	56%	104%
Soliditet**	-1%	-3%	-5%	-6%	2%
Medeltal anställda	86	78	76	67	34

**Nyckeltalet mäter betalningsberedskap på kort sikt. Ett riktvärde för kassalikviditet är 100 %, då kan samtliga kortfristiga skulder betalas av.*
***Nyckeltalet mäter den långsiktiga stabiliteten och betalningsförmågan, och visar i vilken utsträckning verksamheten finansieras med egna medel.*

Den kommunala koncernen

Kommunalförbundet Svenskt Ambulansflyg, org. nr 222000-3152 med säte (kansli och koordineringscentral) i Umeå och flygmedicinska beredskapsbaser vid Umeå Airport, Stockholm Arlanda Airport och Göteborg Landvetter Airport. Förbundets medlemmar är Sveriges samtliga 21 regioner. Förbundets ändamål är att bedriva luftfartsverksamhet och för medlemmarna tillhandahålla ambulansflyg samt samordna och koordinera densamma. Förbundet ska också för medlemmarnas räkning samverka – ingå avtal eller överenskommelser – i syfte att öka nationell eller internationell beredskap och förmåga. Inga förändringar i sammansättningen av förbundet har skett under året.



Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Risker och riskhantering avrapporteras vid styrelsesammanträden och där analys av väsentliga risker och vidtagna åtgärder beskrivs och återkopplas. Riskbedömningen utgår från verksamheten som helhet och risker med potentiellt betydande konsekvens för verksamhet, personal och ekonomi. Upplysningar om förbundets totala pensionsförpliktelser finns i slutet av avsnittet.

Kontinuerliga risker:

Risk - Verksamhet
Risken för omfattande påverkan på verksamheten bedöms i nuläget som låg. Kritiska reservdelskomponenter lagerhålls och stilleståndstider för flygplansflottan är kortast i världen, jämfört med andra operatörer av PC-24. Sedan april 2024 genomförs det tunga underhållet under eget tillstånd, vilket medfört ökad tillgänglighet till det sjätte ambulansflygplanet och en långsiktig kostnadskontroll.

Risk - Personal
Risken för personalbrist bedöms i nuläget som låg. Branschen ser en ökande risk för brist på flygtekniker och piloter. En förutsättning för genomförandet av det sammantagna transportuppdraget är att förbundet har egenanställda piloter eftersom kort- och medellånga vakanser endast kan resurs sättas med egna anställda. Såvitt avser tekniker skapar förbundet redundans genom inhyrda tekniker, exempelvis vid belastningstoppar. Förbundet betraktas som en attraktiv arbetsgivare och har många sökanden till utlysta tjänster.

Risk - Ekonomi
Den ekonomiska risken bedöms i nuläget som låg. Med ett underskott från 2022 som ska återställas inom förbundet under en tio-årsperiod är fokus riktat mot regionernas köptrohet och kostnadsminskande åtgärder. De positiva resultaten för åren 2023-2025 har inneburit att återställandet av underskottet har kunnat påbörjas och per sista december 2025 är det kvarstående beloppet att återställa 21,8 mkr. Avgörande för ekonomin framåt är fortsatt utveckling av förbundet och regionernas köptrohet.

Andra risker som kan ha relevans på kort och lång sikt:

Räntor
Ränteläget kan utgöra en risk i det läge när lån för flygplanen ska omförhandlas. Enligt villkoren ska räntan bindas i femårsperioder och beräknas med femårig swap-ränta plus en marginal på 0,5 %. Den första femårsperioden gäller för åren 2022–2026 och räntesatsen för perioden är 1,18 %. Ny räntesats ska räknas fram i slutet av 2026 och den kommer av allt att döma landa på en högre nivå.

Valuta och bränsle
Kostnader för valuta och bränsle är volatila. Valutakurser påverkar kostnaderna vid internationell handel. Förbundet gör inköp i utländsk valuta i andel 23 % av omsättningen, i huvudsak EUR och USD och en högre valutakurs kan ge högre kostnader för inköp. Under 2025 har resultatet påverkats av en valutakursutveckling som inneburit att USD och EUR försvagats i relation till SEK och kostnaderna bedöms därmed vara cirka 4 mkr lägre än föregående år. Valutakurserna tillsammans med världsmarknadspriset på bränsle påverkar även förbundets bränslekostnader. Under 2025 understeg förbundets bränslekostnader budgeterad nivå med 11 mkr. Den lägre kostnaden för bränsle beror även på exempelvis åtgärder för minskad bränsleförbrukning.

Yttre hot
Med en orolig omvärld värderar och hanterar förbundet kontinuerligt yttre hot exempelvis risk för störningar och intrång i egna och samarbetsparters fysiska och digitala infrastruktur. Riskerna kan i värsta fall påverka möjligheten att genomföra uppdrag och förbundet arbetar därför fokuserat med att utveckla sin robusthet och resiliens.

Upplysning om pensionsförpliktelser

Pensionsförpliktelser beskriver den totala skulden för pensioner som arbetsgivaren har till sina medarbetare. Pensioner intjänade före 1998 redovisas som en ansvarsförbindelse utanför balansräkningen. Pensioner intjänade från 1998 redovisas som en avsättning i balansräkningen. Förbundet har ingen pensionsförpliktelse genom ansvarsförbindelse medan avsättningen uppgår till 9,6 mkr vid årsskiftet.

Händelser av väsentlig betydelse

Förbundet passerade i februari 2025 tre år i full operativ drift. Då Svenskt Ambulansflyg är en aktör inom offentlig sektor och inte verkar på en kommersiell marknad, är förtroendet för förbundet en av dess viktigaste kapital med inverkan på det finansiella resultatet. Verksamheten har under året utvecklat arbetssätt, både internt och tillsammans med medlemmarna. Nästa steg i utvecklingen har påbörjats för att tydliggöra medlemmarnas förväntningar på tjänsten och förbundet. Utöver regionerna har förbundet under perioden samarbetat och haft dialog med statliga myndigheter om utveckling av förbundets verksamhet inom ramen för uppdraget. Tillsammans med medlemmarna har förbundet fortsatt utveckla den operativa verksamheten genom exempelvis utbildning av fler specialistteam och certifiering av specialutrustning för att fler ska kunna använda flyget som plattform för transporter.

Arbetet med fördjupad utredning av samordningsvinster som förbundsstyrelsen lämnade till förbundsdirektören i augusti 2024 fortgår och förbundsstyrelsen erhåller regelbunden återkoppling. Ansvarsförhållandena har varit oklara och frågan har hanterats i dialog med medlemmar och extern konsult i syfte att möta medlemmarnas behov.

Inom ramen för arbetet med effektivisering av flygrutter har en testperiod med fast rutt genomförts. Utvärdering visar att endast en mindre andel av den tillgängliga ruttkapaciteten nyttjades. Bland annat har sjukvårdens behov förändrats över tid och flygkoordineringscentralen har utvecklat planeringsarbetet. Förbundet fortsätter arbetet med effektiviseringar tillsammans med medlemmarna.

Utökade planerade underhållsåtgärder av motorer har genomförts under juni och september och har inneburit längre underhållstider än normalt. Tack vare god planering har den flygoperativa driften kunnat säkras och underhållskostnader har hållits nere. Garantier löper successivt ut och med anledning av det har förbundet genomfört en fördjupad utredning avseende historiska underhållskostnader för att bättre kunna estimera framtida kostnader och planera åtgärder. Vid ett extra styrelsemöte i september uppdrog förbundsstyrelsen åt förbundsdirektören att förhandla villkor med flygplansleverantören inför beslut om utökat serviceavtal.

Förbundets beredskapsarbete har fortsatt under året. Samverkan med regionernas samverkansorganisation NSPL[1] har inletts och säkerhetsskyddsavtal har tecknats. Härutöver sker en löpande dialog och samverkan på området med bland annat Myndigheten för civilt försvar, Försvarsmakten, Socialstyrelsen, Transportstyrelsen och Trafikverket. Utifrån rådande säkerhetsläge med ökad risk för cyberattacker har förbundet under året ytterligare förstärkt arbetet med cybersäkerhet och digital redundans. Bland annat arbetar förbundet med implementering av regelverken NIS 2 och Part-IS.

Vårdansvarskommittén har presenterat sitt slutbetänkande där luftburen ambulanssjukvård och luftburna sjuktransporter är områden som föreslås omfattas av stärkt statlig styrning. Förbundsstyrelsen har under året inhämtat kunskap och lämnat synpunkter på rapporten. Förbundets ambition är att delta i den fortsatta beredningen.

Under året har en arbetsmiljö- och medarbetarpolicy tagits fram som beskriver hur anställda i förbundet ska agera i medarbetar- och arbetsmiljöfrågor. Policyn utgår ifrån ett tillitsbaserat ledarskap som ska genomsyra allt arbete. En mindre organisationsförändring har genomförts under året och trätt i kraft den 1 oktober i syfte att förbättra de organisatoriska förutsättningarna för ett närmare ledarskap. Förbundet har inlett arbete med certifiering enligt ISO 45001 som är en internationell standard för arbetsmiljöledning.

I maj 2025 tillträdde Kenneth Östberg (S) som ny styrelseordförande och Nicklas Sandström (M) som vice ordförande.

Lägre bränslepriser och för förbundet fördelaktiga valutakurser har bidragit till det positiva resultatet. Förbundet fortsätter arbetet med kostnadsminskande åtgärder, både i den operativa verksamheten och avseende exempelvis förmånligare avtal, och även inom dessa områden ser förbundet fortsatt positiva effekter. Ingen vidarefakturering till medlemmarna av överskjutande bränslekostnader har skett under 2025.

Återställande av underskottet från uppstartsåret fortsätter.

Förbundet hade under året inga laglighetsprövningar eller andra rättstvister.

[1] *NSPL är regionernas resurs för samordning, planering och ledning inför och under höjd beredskap och krig.*

Styrning och uppföljning av verksamheten

Förbundsfullmäktige har genomfört tre ordinarie sammanträden och förbundsstyrelsen har hållit sex ordinarie sammanträden och två extra gällande val av ordförande och därtill hörande beslut samt beslut om serviceprogram för flygplan. Förbundsstyrelsen har även genomfört två strategidagar. Förvaltningens efterlevnad följs upp utifrån fastställd internkontrollplan. Den följs upp i samband med delårsrapport och årsredovisning.

Medlemssamråd har genomförts i slutet av april enligt fastlagd budgetprocess. Revisorerna har utfört ordinarie granskning av delårsbokslut och påbörjat en fördjupad granskning avseende den medicinska bemanningen och koordineringen.

Förbundsdirektör har under 2025, till styrelsen avrapporterat utveckling gällande återställande av underskottet och uppföljning av utpekade uppdragen Samordningsvinster och Utredning krisberedskap och höjd beredskap. Förbundet redovisar månatlig ekonomisk uppföljning för insyn och styrning.

Förbundet har fortsatt arbetet med framtagande av en investeringsplan och en finanspolicy.

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

I förbundsfullmäktiges beslut om Plan och budget 2025 med plan för 2026 och 2027 framgår förbundets övergripande strategiska mål och finansiella mål. Där definieras god ekonomisk hushållning och hur det ska uppnås för förbundet: ”God ekonomisk hushållning innebär att både förbundets finansiella och verksamhetsmässiga mål uppnås, att verksamheten bedrivs långsiktigt, ändamålsenligt och effektivt och att ekonomiska aktiviteter sker i enlighet med lagar, regler och etablerade normer”.

Övergripande strategiska mål för Svenskt Ambulansflyg anger en riktning för förbundsstyrelsens styrning och för verksamheten som helhet. De strategiska målen beskriver det läge som förbundsfullmäktige vill att verksamheten ska uppnå.

De övergripande strategiska målen är utformade i enlighet med förbundsordningens intentioner och medlemmarnas uttalade viljeinriktning med fokus på ökad samordning för effektivisering och utveckling av ambulansflygtjänsten, men också på utveckling av tjänsten som helhet utifrån sjukvårdens behov.

De övergripande strategiska målen är:

Tillståndsmål	**Processmål**
Svenskt Ambulansflyg är det självklara valet för samtliga regioner enligt medlemskapets innebörd.	Svenskt Ambulansflyg levererar tjänsten med god tillgänglighet, hög kvalitet och hög säkerhet.
Svenskt Ambulansflyg är en attraktiv arbetsgivare.	Svenskt Ambulansflyg jobbar aktivt med utveckling av en god arbetsmiljö och kompetensförsörjning
Svenskt Ambulansflyg har god ekonomisk hushållning.	Svenskt Ambulansflyg bedriver och utvecklar en kostnadseffektiv verksamhet genom metoder, arbetssätt och utveckling av mätetal.

Förbundets finansiella mål syftar till att bedriva och utveckla en långsiktigt hållbar och kostnadseffektiv verksamhet.

De finansiella målen är:

1. KSA ska klara den löpande driften under året utan att behöva uppta lån alternativt begära in kapitaltillskott från medlemmarna.

2. KSA ska redovisa ett årligt överskott motsvarande 2 % av omsättningen.

Förbundet ska återställa underskottet från uppstartsåret 2022 under en period av tio år. Återställandet fortlöper enligt plan.

Uppföljning övergripande strategiska mål

Med förbundsfullmäktiges övergripande strategiska mål som utgångspunkt har mål med indikatorer definierats, vilket ger möjlighet till periodisk uppföljning av både ekonomiska resultat och verksamhetsmål.

Tillståndsmål förbundsfullmäktige	**Processmål** förbundsfullmäktige	**Mål med indikatorer (processmått)** förbundsstyrelse	**Uppföljning helår**
Svenskt Ambulansflyg är det självklara valet för samtliga regioner enligt medlemskapets innebörd.	Svenskt Ambulansflyg levererar tjänsten med god tillgänglighet, hög kvalitet och hög säkerhet.	Teknisk tillgänglighet >98% *Uppfyllt 100%* >90% av avvikelser inom det flygoperativa är hanterade inom 1 mån från registreringsdatum *Ej uppfyllt 69%** >90% av avvikelser med beröring på vården är hanterade inom 1 mån från registreringsdatum *Delvis uppfyllt 83%**	Delvis uppfyllt
Svenskt Ambulansflyg är en attraktiv arbetsgivare.	Svenskt Ambulansflyg jobbar aktivt med utveckling av en god arbetsmiljö och kompetensförsörjning.	Personalomsättning <10% *Uppfyllt 5,0%* Frisknärvaron >85%* *Uppfyllt 86,7%* Sjukfrånvaro <4% *Uppfyllt 1,59%*	Uppfyllt
Svenskt Ambulansflyg har god ekonomisk hushållning.	Svenskt Ambulansflyg bedriver och utvecklar en kostnadseffektiv verksamhet genom metoder, arbetssätt och utveckling av mätetal.	Flygtid per uppdrag Normal Prio** 3 <1,2 h *Uppfyllt 1,17h* Positionering som andel Normal Prio 3 <35% *Uppfyllt 33%* Bränsleförbrukning per fakturerad flygtimme <550 l/flygtimme *Uppfyllt 528 l/flygtimme*	Uppfyllt

**Målen har utvecklats under året för att bättre svara mot behovet. Redovisningen är uppdaterad från och med 2026 med förbättrad precision i tidsintervall samt aggregerat då volymerna avvikelser med beröring på vården är väldigt små.*

Uppföljning finansiella mål

Förbundet har för perioden inte behövt uppta lån alternativt begära in kapitaltillskott från medlemmarna för att klara den löpande driften och förbundet redovisar ett positivt resultat för 2025 på +18,6 mkr att jämföra med budgeterat överskott på 7,6 mkr. De finansiella målen bedöms därmed vara uppnådda för året.

Bedömning av god ekonomiska hushållning för 2025

Den sammanvägda bedömningen av förbundets övergripande strategiska och finansiella mål är att förbundet delvis uppfyller kraven om god ekonomisk hushållning.

Styrelsens mål

Förbundsfullmäktige fastställer övergripande mål i budget som därefter bryts ner i mål med mätbarhet av förbundsstyrelse. Utvecklingen av mätbara mål med indikatorer är en långsiktig och kontinuerligt pågående process. Förbundsstyrelsen har pekat ut fokusområden med handlingsplaner. Förbundsstyrelsens fokusområden och nedbrutna mål följs upp separat av styrelsen i samband med delårsrapport och årsredovisning.

Fokusområden

1. Utveckla förbundets ekonomistyrning

God ekonomisk hushållning uppnås genom att både förbundets finansiella och verksamhetsmässiga mål uppnås, att verksamheten bedrivs långsiktigt, ändamålsenligt och effektivt och att ekonomiska aktiviteter sker i enlighet med lagar, regler och etablerade normer. Rutiner och verktyg gällande ekonomistyrning och redovisning är utarbetade. Arbete med långsiktigt investerings- och driftbehov är påbörjat.

Handlingsplan: Fortsatt arbete med långsiktigt investerings- och driftbehov.

Uppföljning 2025: Arbetet har påbörjats och kommer att bli klart för implementering i budgetarbetet för 2027.

2. Avtalshantering

Hantering av avtal förutsätter rutiner och uppföljningssystem. Tillräcklig framförhållning för beslut om förlängningar, nyttjande av optioner eller förnyad upphandling inför avtalsavslut bevakas och utvecklas kontinuerligt.

Handlingsplan: Implementering av avtalsförvaltningsmodellen.

Uppföljning 2025: Arbetsmodell för avtalsförvaltning är implementerad. Avtalsdatabas uppdateras kontinuerligt inklusive påminnelsefunktion för förlängningar, utnyttjande av optioner och genomförande av nya upphandlingar.

3. Krisberedskap

Svenskt Ambulansflyg bedriver ambulansflyg på uppdrag för Sveriges samtliga regioner. Den operativa verksamheten bedrivs nationellt utifrån tre beredskapsbaser. I samtal och utredningar om förhöjt säkerhetsläge är beredskap för transport av sjuka och skadade ett utpekat behov, såväl för fredstida kriser som under höjd beredskap och ytterst krig. Som kommunalförbund omfattas Svenskt Ambulansflyg inte av regleringar för kommuner och regioner inom krisberedskapsområdet, vilket medför otydligheter. Svenskt

Ambulansflyg har etablerat en krisberedskapsorganisation motsvarande regioners och statliga myndigheters, i avsikt att möta regionernas behov vid fredstida kris, höjd beredskap eller krig och att utgöra en del i det regionala och det nationella systemet av krisberedskap.

Handlingsplan: Vidareutveckla samverkan med regioner och andra myndigheter. Därutöver att säkra kontinuitetshantering för att upprätthålla operativ drift under en pågående störning.

Uppföljning 2025: Samverkan har inletts med regionernas samverkansorgan NSPL. Under 2025 har säkerhetsskyddsavtal tecknats. Kontinuitetshantering sker löpande för att hantera risker för störningar i verksamheten.

4. Robust digital infrastruktur och informationssäkerhet

Rådande säkerhetsläge med ökad risk för cyberattacker kräver en kontinuerlig utvärdering och förstärkning av cybersäkerhet och digital redundans. Dataskyddsombud och informationssäkerhetsansvarig är etablerade funktioner för organisationen, likaså rutiner och riktlinjer för dataskydd. Med en digitaliserad verksamhet följer behovet av en mycket hög informationssäkerhet. Säkerheten ställer krav på skydd mot intrång, sabotage och integritetsskada samtidigt som tillgänglighet till data är nödvändig och förväntad. Informationssäkerhet består av tekniska lösningar, förhållningssätt och kultur. Network and Information Systems Directive 2 (NIS 2) är en uppdatering av det tidigare NIS-direktivet med syfte att säkerställa en hög nivå av informationssäkerhet i hela EU. Skyddet av samhällsviktiga tjänster ska stärkas som en följd av den ökade hotbilden av cyberhot. NIS 2-direktivet är föreslaget att antas som svensk lag för att gälla från sommaren 2025. Part-IS är ett direktiv gällande identifiering och hantering av informationssäkerhetsrisker som kan påverka informations- och kommunikationstekniksystem och data som används för civila luftfartsändamål. Direktivet ska tillämpas från oktober 2025.

Handlingsplan: Implementering av regelverken NIS 2 och Part-IS för ökad säkerhet och motståndskraft mot säkerhetsrisker och cyberangrepp.

Uppföljning 2025: Arbetet med implementering av regelverken för Part-IS och NIS 2 fortsätter för att öka förbundets säkerhet och motståndskraft mot säkerhetsrisker och cyberangrepp.

5. Medicinskt innehåll

Svenskt Ambulansflyg bedriver ambulansflygverksamhet på uppdrag av Sveriges samtliga 21 regioner. Vårdgivaransvaret ligger på de tre vårdgivarregionerna Västerbotten, Uppsala och Västra Götaland. Svenskt Ambulansflyg och medlemsregionerna arbetar tillsammans för att säkra en högkvalitativ och säker vård och för att gemensamt följa upp och utvärdera förbundets uppdrag och det medicinska innehållet.

Handlingsplan: Svenskt Ambulansflyg ska tillsammans med medlemsregionerna tydliggöra uppdraget och utveckla en beställning utifrån det medicinska behovet.

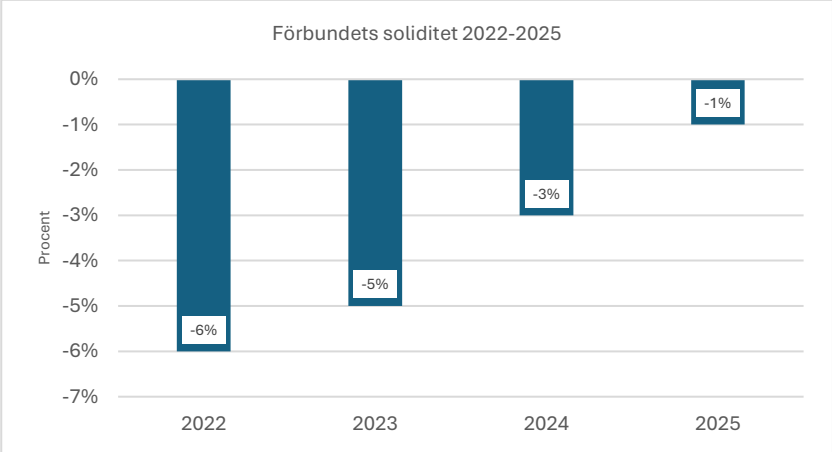
Uppföljning 2025: Det medicinska innehållet är fortsatt ett delat ansvarsområde mellan Svenskt Ambulansflyg och vårdgivarregionerna. Planerade aktiviteter inom Svenskt Ambulansflygs ansvarsområde har genomförts enligt plan. Under perioden har dialogen med medlemsregionerna fördjupats med fokus på att tydliggöra uppdragets medicinska innehåll och ansvarsfördelning. Arbetet med att ta fram en förtydligad och mer strukturerad beställning från förbundets medlemmar har fortsatt, med utgångspunkt i identifierade medicinska behov och erfarenheter från verksamheten. Arbetet pågår och utgör en central del i den fortsatta utvecklingen och uppföljningen av det medicinska innehållet i ambulansflygverksamheten.

Förbundets ekonomiska ställning

Förbundets ekonomimodell bygger på en årlig beställning motsvarande 6 000 flygtimmar, i genomsnitt 500 timmar per månad. Under året har genomsnittligt utfall varit 480 timmar per månad. Intäkter och kostnader per månad har en naturlig variation kopplat till aktuella volymer och beställningar.

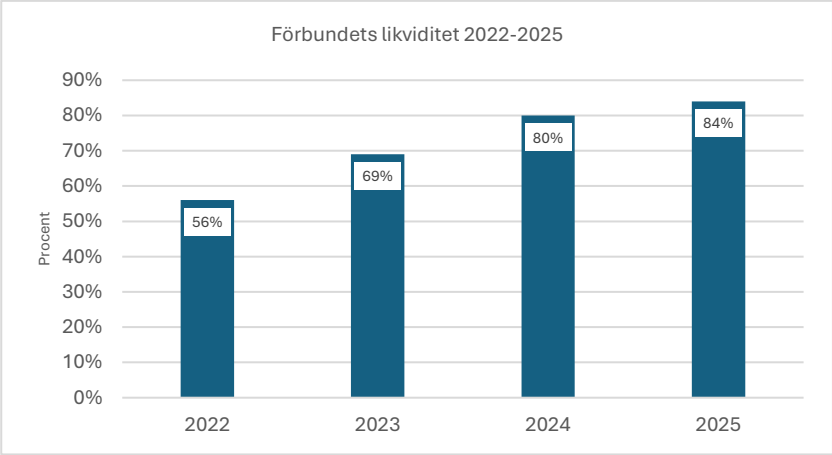
Förbundets resultat för 2025 uppgick till +18,6 mkr (2024 +10,5 mkr) och innebär en förbättring mellan åren med 8,1 mkr. Intäkterna har ökat med 13,4 mkr (3,5 %) och kostnaderna har ökat med 5,2 mkr (1,4 %). Både intäkter och kostnader är inklusive tillkommande avgifter i samband med transport. Ökningen på intäkterna (+13,4 mkr) beror på prislappar där beredskapsavgift och flygtimpris båda naturligt ökat till följd av en större budget. Det genomsnittliga antalet flygtimmar har däremot minskat något mot föregående år, där det genomsnittliga antalet timmar per månad var 480 under 2025 medan under 2024 var det i snitt 494 timmar per månad. En minskning motsvarande 2,8 %. Ökningen på kostnaderna mellan åren (+5,2 mkr) är en effekt av generella löne- och prishöjningar. Kostnader för avskrivningar och finansiella kostnader är tillsammans lägre än föregående år vilket i huvudsak beror på att räntekostnaderna för flygplanslånet minskat i samband med amortering.

Förbundets soliditet är för året negativt (-1 %) och har varit så även för de tidigare åren som förbundet varit verksamt. Även om soliditeten är negativ har utvecklingen varit positiv i jämförelse med tidigare år och påverkats positivt av att förbundet amorterat av på flygplanslånet samt att förbundet levererat ett positivt resultat för åren 2023-2025. Det är därför viktigt att förbundet fortsätter ha ett positivt resultat för att fortsätta stärka det egna kapitalet och på så sätt vara bättre rustad vid sämre perioder eller förlust.

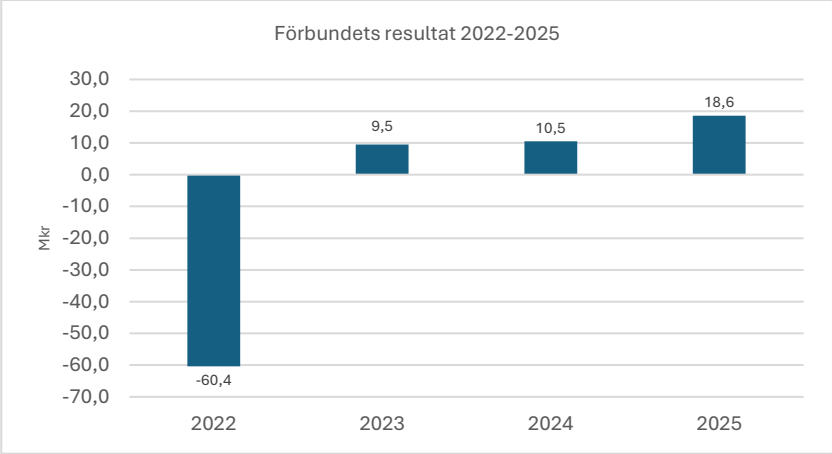


Förbundets likviditet är för året 84 % och är något bättre i jämförelse med föregående år. Förbundets likviditet följs månadsvis för bedömning av den kortsiktiga betalningsförmågan och för att se om och när förbundet kan förväntas behöva använda checkkrediten. Likviditeten kan stärkas genom bland annat kostnadskontroll och genom att få en bra balans mellan in- och utbetalningar. Förbundet arbetar kontinuerligt med kostnadsminskande åtgärder och på samma sätt som för den långsiktiga betalningsförmågan är det fortsatt viktigt att förbundet har ett positivt resultat för att stärka det egna kapitalet och på så sätt vara bättre rustade vid sämre perioder eller förlust.

Som en säkerhet har förbundet tecknat avtal om checkkredit för att hantera naturliga variationer gällande tillgång till likvida medel. Ett avtal som gäller från och med 2023-01-09. Under räkenskapsåret har checkkrediten nyttjats.



Förbundet har från uppstartsåret 2022 ett resultatunderskott på cirka 60,4 mkr som efter beslut av förbundsfullmäktige ska hanteras genom egna åtgärder under en period av 10 år. Det innebär att förbundet senast i utgången av 2032 ska ha minskat det negativa egna kapitalet med motsvarande belopp. Med anledning av 2023 (+9,5 mkr) och 2024 (+10,5 mkr) års positiva resultat har förbundet återställt del av 2022 års negativa resultat med 20 mkr. Resultatet för 2025 (+18,6 mkr) innebär att återställandet av underskottet har fortsatt och per sista december 2025 var kvarstående underskott att återställa -21,9 mkr.



Balanskravsresultat

Förbundet redovisar ett positivt balanskravsresultat för 2025 och uppnår därmed kommunallagens balanskrav. Förbundet har ett negativt balanskravsresultat från 2022 som ska återställas. Redovisat resultat för årsbokslutet uppgår till +18 590 tkr vilket är identiskt med balanskravsresultatet. För att finansiera löpande utgifter har inga tillgångar sålts och i resultatet finns inga realisationsresultat.

Balanskravsutredning (tkr)	**2025**	**2024**
Årets resultat enligt resultaträkning	**18 590**	**10 468**
- reducering av samtliga realisationsvinster*	-	-
+ vissa realisationsvinster enligt undantagsmöjligheter	-	-
+ vissa realisationsförluster enligt undantagsmöjligheter	-	-
+/- orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-	-
+/- återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-	-
Årets resultat efter balanskravsjustering	**18 590**	**10 468**
- reservering av medel till resultatreserv	-	-
+ användning av medel från resultatreserv	-	-
+ användning av medel från resultatutjämningsreserv	-	-
Årets balanskravsresultat	**18 590**	**10 468**

*Under 2025 har en tillgång sålts men utan någon resultatpåverkan.

Ett underskott på 60 398 tkr uppstod under uppstartsåret 2022 kopplat till uteblivna intäkter och tidigare okända kostnader. Förbundsfullmäktige beslutade med hänvisning till synnerliga skäl om återställande av underskottet inom verksamheten, under en period av 10 år. Det innebär att förbundet senast i utgången av 2032 ska ha minskat det negativa egna kapitalet med motsvarande belopp.

Förbundsstyrelsen beslutade i juni 2023 att godkänna en inriktning av åtgärder och gav förvaltningen i uppdrag att göra en genomlysning av kostnader och utreda möjligheter vid försäljning av tillgångar och tjänster. Arbete med åtgärder påbörjades under 2023 och har pågått även under 2024 och 2025. Med anledning av det positiva resultatet för 2025 har förbundet kunnat fortsätta återställandet av 2022 års negativa resultat med ytterligare 18 590 tkr. Kvar att återställa för perioden 2026–2032 är 21 856 tkr.

Återställande negativt resultat (tkr)	**2025**	**2024**	**2023**	**2022**
IB ackumulerade ej återställda negativa resultat	**-40 447**	**-50 915**	**-60 398**	**-60 398**
- varav från 2022	-60 398	-60 398	-60 398	-60 398
- varav från 2023	-	-	-	-
- varav från 2024	-	-	-	-
- varav från 2025	-			
Årets resultat efter balanskravsjustering	18 590	10 468	9 483	-60 398
+ synnerliga skäl att inte återställa	-	-	-	-
+ synnerliga skäl att återställa under längre tid	-	-	-	60 398
UB ackumulerade negativa resultat att återställa inom 3 år	**0**	**0**	**0**	**0**
UB synnerliga skäl som ska återställas över längre tid	-40 447	-50 915	-60 398	-60 398
UB ackumulerade ej återställda negativa resultat	**-21 856**	**-40 447**	**-50 915**	**-60 398**
- varav från 2022, återställs senast 2032	-21 856	-40 447	-50 915	-60 398

Väsentliga personalförhållanden

Förbundet inledde 2025 med 85 (71) anställda och avslutade med 86 (85) anställda.

Fem medarbetare inom den tekniska avdelningen har, till följd av uthyrningslagen, erbjudits och tackat ja till anställning i förbundet. Därutöver har ersättningsrekryteringar genomförts.

18 av de anställda vid årets slut var kvinnor, motsvarande 21 (21) procent och 68 män, 79 (79) procent. Ledningsgrupp utgörs av 44 (44) procent kvinnor och 56 (56) procent män.

Fördelningen av kvinnor respektive män vid arbetsplatserna balanseras delvis av anställda i samarbete med de vårdgivande regionerna. Utöver anställda i förbundet var det vid årsskiftet 64 specialistsjuksköterskor varav ca 60 procent kvinnor och ca 40 procent män, anställda av de tre vårdgivande regionerna, för tjänstgöring som Flight Nurse respektive medicinsk koordinator.

Medeltal antal anställda är 85,8 (78,0) och årsarbeten 74,5 (70,5).

Sjukfrånvaron uppgår till 1,6 (1,5) procent. Långtidssjukskrivning redovisas inte, då uppgifterna kan hänföras till enskilda medarbetare. Av samma skäl redovisas inte heller sjukskrivning per ålder eller kön.

Personalomsättning 2025 är 5,0 (7,7) procent, vilket är lägre än målet för 2025.

Arbetsmiljökartläggningen av den organisatoriska och sociala arbetsmiljön bland piloter, genomförd under våren 2025, visar att organisationen präglas av ett starkt välmående med hög grad av engagemang och arbetsglädje. På kort tid har Svenskt Ambulansflyg etablerat en operativ verksamhet där samarbete, tillit och öppenhet utgör centrala styrkor.

Flygkoordineringscentralen lyfts särskilt fram som ett viktigt stöd för verksamheten. Piloterna uttrycker uppskattning för både arbetsuppgifterna och den flexibilitet som arbetet erbjuder, liksom för möjligheten till balans mellan arbete och privatliv. Tydliga roller och standardiserade rutiner bidrar till en trygg, strukturerad och förutsägbar arbetsmiljö.

Samtidigt identifierar kartläggningen några utvecklingsområden. Det mest framträdande är behovet av förbättrad och mer frekvent kommunikation från ledningen samt en ökad närvaro av chefer i det dagliga arbetet. En mindre organisationsförändring har genomförts under året vilken syftar till att skapa bättre förutsättningar för ett stärkt systematiskt arbetsmiljöarbete.

Medarbetare inom samtliga yrkeskategorier uppvisar ett stort engagemang och en tydlig teamkänsla, vilket bekräftas av resultaten från medarbetarundersökningen 2024.

Under året har förbundsfullmäktige beslutat om en arbetsmiljö- och medarbetarpolicy. Policyn utgår ifrån ett tillitsbaserat ledarskap som ska genomsyra allt arbete.

Ålder anställda 2025-12-31	**Antal**
29 år eller yngre	5 (7)
30-49 år	53 (54)
50-65 år	27 (23)
65 år eller äldre	1 (1)
Totalt	86 (85)
Medelålder	45 (44)

Förväntad utveckling

Fördjupad utredning av möjliga samordningsvinster i sjukvårdssystemet fortsätter tillsammans med medlemmarna. Arbetet syftar bland annat till att utveckla verksamheten på ett sätt som bättre svarar mot regionernas behov samt aktuella och framtida regleringar.

Under 2025 har förbundet startat upp arbetet med ATO (Approved Training Organisation). Det innebär tillstånd från tillsynsmyndigheten att utbilda piloter. Idag bedrivs en del av träningen i egen regi och andra delar genom köp av tjänst. Med eget ATO kan förbundet utbilda sina egna anställda piloter till en lägre kostnad och specifikt utifrån förbundets behov jämfört med nuvarande upplägg. Den nya lösningen innefattar fortsatt hyra av simulator där nya, förmånligare avtal tecknats. Tillståndet beräknas vara klart under Q1 2026.

Säkerhet, både avseende patient-, flyg-, cyber- och säkerhetsskydd är prioriterade områden för förbundet och arbetet intensifieras ytterligare under 2026.

Svenskt Ambulansflyg har under året inlett processen för certifiering enligt ISO 45001, med målsättningen att ytterligare stärka organisationens systematiska arbetsmiljöarbete. Arbetet omfattar utveckling av strukturer, processer och uppföljningsmetoder för att säkerställa en hög och konsekvent nivå av arbetsmiljö- och säkerhetsledning i hela verksamheten.

Nuvarande förbundsdirektör avslutar sin anställning i förbundet sista mars 2026. Förbundsstyrelsen har utsett biträdande förbundsdirektör till tillförordnad förbundsdirektör från första februari 2026. Rekrytering av ordinarie förbundsdirektör är påbörjad och en ny förbundsdirektör beräknas vara på plats efter sommaren.

Arbetet fortsätter med åtgärder för att hantera 2022 års underskott inom förbundet under en period av 10 år. Kostnadsöversynen har gett resultat, vilket fortsätter under 2026. Förbundet fortsätter följa utvecklingen av flygtimmar och patientvolymer på månadsbasis för att samla på sig ytterligare kunskap och kunna göra analyser.

Räkenskaper

Resultaträkning

Resultaträkning (tkr)	Not	2025	2024
Verksamhetens intäkter			
Beredskapsavgift	3	116 179	108 528
Flygverksamhet	3	281 821	271 653
Samarbetsavtal SSK/MK	3	0	5 978
Övriga intäkter	3	2 065	538
Verksamhetens intäkter		**400 065**	**386 697**
Verksamhetens kostnader			
Personalkostnad	4	-112 734	-106 600
Kostnader för inhyrd personal	5	-53 860	-60 124
Konsult- och projektkostnader	6	-3 305	-1 054
Övriga kostnader	7	-177 628	-173 928
Verksamhetens kostnader		**-347 526**	**-341 706**
Avskrivningar	8	-26 650	-26 574
Verksamhetens nettokostnader		**-374 176**	**-368 279**
Verksamhetens resultat		**25 889**	**18 417**
Finansiella intäkter	9	1 191	933
Finansiella kostnader	10	-8 490	-8 881
Resultat efter finansiella poster		**18 590**	**10 468**
Årets resultat		**18 590**	**10 468**

Balansräkning

Balansräkning (tkr)	Not	2025-12-31	2024-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och inventarier	11	601 697	628 153
Summa anläggningstillgångar		***601 697***	***628 153***
Omsättningstillgångar			
Lager	12	18 686	17 383
Kortfristiga fordringar	13	155 631	195 903
Kassa och bank	14	0	0
Summa omsättningstillgångar		***174 317***	***213 286***
Summa tillgångar		**776 015**	**841 440**
Eget kapital, avsättningar och skulder			
Eget kapital	15,16		
Eget kapital		9 747	9 747
Balanserat resultat		-35 938	-46 407
Periodens resultat		18 590	10 468
Summa eget kapital		***-7 600***	***-26 191***
Avsättningar			
Avsättningar flygplansunderhåll	17	2 440	2 602
Summa avsättningar		***2 440***	***2 602***
Skulder			
Långfristiga skulder	18	572 179	596 884
kort del av långt lån	18	24 705	24 705
Kortfristiga skulder	19	184 291	243 439
Summa skulder		***781 175***	***865 028***
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		**776 015**	**841 440**
Panter och ansvarsförbindelser			
Panter och därmed jämförliga säkerheter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalys (tkr)	2025	2024
Den löpande verksamheten		
Årets resultat	18 590	10 468
Justering för ej likviditetspåverkande poster	-	-
Avskrivningar	26 650	26 574
Förändring av avsättningar	-162	-11
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	**45 078**	**37 031**
Förändring av rörelsekapital		
Ökning (-) minskning (+) lager	-1 302	-1 627
Ökning (-) minskning (+) kortfristiga fordringar	40 271	-107 782
Ökning (+) minskning (-) kortfristiga skulder	-59 148	59 950
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital	**-20 179**	**-49 459**
Kassaflöde från den löpande verksamheten	**24 899**	**-12 428**
Investeringsverksamhet		
Investering i materiella anläggningstillgångar	-194	-1 299
Kassaflöde från investeringsverksamhet	**-194**	**-1 299**
Finansieringsverksamhet		
Ökning (+) minskning (-) långfristiga skulder, nyupptagna lån		
Ökning (+) minskning (-) långfristiga skulder, amortering av lån	-24 705	-24 705
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	**-24 705**	**-24 705**
Årets kassaflöde	**0**	**-38 432**
Likvida medel vid årets början	0	38 432
Likvida medel vid årets slut	0	0

Noter

Not 1 Tillämpade redovisningsprinciper

Lagstiftning och normgivning

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och Rådet för kommunal redovisnings rekommendationer (RKR) samt god redovisningssed i kommunal verksamhet.

Tillämpade redovisningsprinciper och beräkningsmetoder i denna årsredovisning överensstämmer med dem som tillämpades vid upprättande av årsredovisningen för 2024.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Effekter av ändrade uppskattningar och bedömningar

Under räkenskapsåret har inga ändrade uppskattningar och bedömningar gjorts och inga effekter av ändrade uppskattningar och bedömningar har därför inträffat.

Värderings- och omräkningsprinciper

Syftet med räkenskaperna är att ge en rättvisande bild av förbundets resultat och finansiella ställning. I årsbokslutet har de grundläggande principer som LKBR reglerar tillämpats.

Värdering av tillgångar, avsättningar och skulder baseras på försiktighetsprincipen. Den innebär att tillgångar inte övervärderas och skulder inte undervärderas, så att redovisningen tas fram med rimlig försiktighet och ger en försiktig bild av förbundets resultat och ställning.

Avsättningar värderas så att de motsvarar den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen.

Tillgångar och skulder har värderats till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde om inget annat anges.

Poster i utländsk valuta har omräknats till svenska kronor enligt den växelkurs som gäller på balansdagen.

Klassificering

Tillgångar som är avsedda för stadigvarande bruk eller innehav tas upp som anläggningstillgångar. Andra tillgångar tas upp som omsättningstillgångar.

Skulder klassificeras som kortfristiga om de har en förfallotid inom ett år från balansdagen. Övriga skulder klassificeras som långfristiga.

Extraordinära och jämförelsestörande poster

Enligt 5 kap. 5 § LKBR ska intäkter eller kostnader i annan verksamhet än kommunens normala verksamhet redovisas som extraordinära poster. En post ska klassificeras som extraordinär om händelsen eller

transaktionen som ger upphov till posten saknar ett tydligt samband med kommunens normala verksamhet, händelsen eller transaktionen är av sådan typ att den inte kan förväntas inträffa ofta eller regelbundet, och posten uppgår till ett väsentligt belopp. De allra flesta intäkter och kostnader som påverkar resultatet orsakas av händelser i kommunens normala verksamhet. Så är även fallet för förbundet där inga extraordinära poster finns att redovisa för räkenskapsåret.

Jämförelsestörande poster är ett resultat av händelser och transaktioner som inte är extraordinära, men som är viktiga att uppmärksamma vid jämförelser med andra perioder. Exempelvis försäljning av anläggningstillgångar, förändringar och omstrukturering av verksamheter och ändringar i uppskattningar och bedömningar. Försäljning av anläggningstillgång har skett under räkenskapsåret men bedöms inte som jämförelsestörande post då beloppet var ringa (0,3 mkr inklusive moms). Inga övriga jämförelsestörande poster finns att redovisa för räkenskapsåret.

Verksamhetens intäkter

Under posten verksamhetens intäkter ska intäkter från avgifter, ersättningar och gåvor, försäljning av omsättningstillgångar och materiella och immateriella anläggningstillgångar, bidrag som innehåller villkor samt kostnadsersättningar redovisas. Intäkter som är hänförliga till räkenskapsåret tas med i bokslutet, oavsett tidpunkten för betalningen.

Förbundets intäkter innehåller intäkter i huvudsak från medlemmarna och i förbundsordningen anges att kommunalförbundet har kostnader som skall täckas av intäkter från medlemmarna. Intäkterna ska faktureras enligt följande:

- 70 % av kommunalförbundets intäkter ska faktureras per flygtimme eller annan grund
- 30 % av intäkterna ska faktureras med en beredskapsavgift

Rörlig fakturering

Intäkterna för flygtjänster, 70 procent av förbundets intäkter, är intäkter som fördelas utifrån flygtimmar. Andra beställda tjänster, extra avgifter som tillkommer för att genomföra ett specifikt beställt uppdrag (som till exempel öppning av flygplats och avisning av flygplan), faktureras från förbundet till betalningsansvarig part. De prissatta tjänsterna som ingår i den rörliga faktureringen ska redovisas i en prislista. Fakturering sker månadsvis i efterskott.

Beredskapsavgift

Beredskapsavgiften utgör 30 procent av förbundets intäkter och fördelas per region med:

- 50 % baserat på de senaste årens andel flygtimmar per region
- 25 % baserat på geografisk yta per region
- 25 % baserat på antal invånare per region

Beredskapsavgiften faktureras i december inför nästkommande verksamhetsår och är fast för respektive år, dvs ingen efterdebitering sker.

Verksamhetens kostnader

Periodisering

Utgifter redovisas som kostnad det räkenskapsår som kostnaden hör till. Vid periodisering är utgångspunkten leverans av varan eller tjänsten. Intäkter som är hänförliga till räkenskapsåret tas med i bokslutet, oavsett tidpunkten för betalningen. Vid periodisering är utgångspunkten att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt och att det är sannolikt att den kommer att tillfalla förbundet.

Kostnader för varor och tjänster

Utgifter redovisas som kostnad det räkenskapsår som kostnaden hör. Utgifter för varor och tjänster periodiseras till den period då varan är beställd eller tjänsten är utförd.

Ersättningar till anställda

Ersättning till anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro mm samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Löner har belastats med ett personalomkostnadspålägg och som inkluderar sociala avgifter, avtalsförsäkringar och pensionskostnader. Förbundets anställda omfattas av AKAP-KR. Förbundet har inte några förmånsbestämda delar, varför det inte finns någon skuld eller tryggande i försäkring. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras de som avgiftsbestämda pensionsplaner. För avgiftsbestämda planer betalar förbundet fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Förbundets resultat belastas med kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

Avskrivningar

Materiella anläggningstillgångar har i balansräkningen upptagits till ursprungligt anskaffningsvärde med avdrag för årlig värdeminskning. Materiella anläggningstillgångar aktiveras, och avskrivning påbörjas, när tillgången tas i bruk. Avskrivningarna baseras på tillgångarnas anskaffningsvärde och förväntade genomsnittliga nyttjandeperiod.

Immateriella anläggningstillgångar

En immateriell anläggningstillgång är en identifierbar icke-monetär tillgång utan fysisk form som exempelvis ett patent, en licens, tillstånd, koncessioner eller nyttjanderättigheter. En immateriell anläggningstillgång ska redovisas i balansräkningen när posten uppgår till väsentligt värde, förutsatt att det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelarna som har samband med innehavet kommer att tillfalla förbundet, och att tillgångens anskaffningsvärde kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

För räkenskapsåret finns inga immateriella anläggningstillgångar för förbundet att redovisa.

Materiella anläggningstillgångar

Tillgångar klassificeras som anläggningstillgångar när tillgången är avsedd för stadigvarande bruk, nyttjas minst tre år och överstiger gränsen för mindre värde motsvarande ett halvt prisbasbelopp, exklusive moms. Tillämpningen omfattar anskaffningar av inventarier som har ett naturligt samband eller som kan anses ingå som ett led i en större inventarieinvestering.

I balansräkningen redovisas materiella anläggningstillgångar för förbundet motsvarande cirka 601,7 mkr (628,2 mkr). Redovisat belopp är anskaffningsvärdet med avdrag för avskrivning. Med anskaffningsvärde menas kostnaderna för tillgångens inköp, men inte räntekostnader och andra finansiella kostnader. Förbundets materiella anläggningstillgångar består av flygplan, maskiner och inventarier, medicinteknisk utrustning samt IT-utrustning.

Följande avskrivningstider tillämpas för materiella anläggningstillgångar:

- Maskiner och inventarier 5 år
- Medicinteknisk utrustning 5–7 år
- IT-utrustning 3 år

Avskrivningskostnaden för flygplanen är beräknade utifrån komponentindelning (flygplanskropp, motorer och medicinteknisk utrustning) och med ett restvärde om 40 procent av anskaffningsvärdet för flygplanskroppen efter 30 år. Avskrivningstiden för jetmotorerna är satt till 20 år, beroende på ett ingånget löpande komplett serviceavtal med kontinuerligt utbyte av förslitna komponenter. Avskrivningstid på medicinteknisk utrustning är sju år enligt regionernas standard.

Omsättningstillgångar

Omsättningstillgångar värderas som det lägsta av anskaffningsvärde eller verkligt värde. Kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar är upptagna till det belopp som beräknas inflyta. I balansräkningen redovisas omsättningstillgångar motsvarande cirka 174,3 mkr (213,3 mkr).

Leasing

Förbundets kostnader för leasing består av leasingbilar till de tre baserna; Umeå, Arlanda och Landvetter och motsvarade en kostnad på 346 tkr för 2025. Ett leasingavtal avseende traktor på en av baserna till en kostnad på 83 tkr för 2025. Ett tre-årigt operationellt leasingavtal för en sop- och skurmaskin tecknades med start i september 2024 och till en kostnad om cirka 10 tkr för 2025. I övrigt finns leasingavtal för kaffeautomat och skrivare för ca 14 tkr där båda avtalen avser finansiell leasing.

Kortfristiga skulder

Fordringar och skulder värderas till det belopp varmed de beräknas regleras. Skulder med förfallotid inom ett år redovisas som kortfristig skuld. Skulder med förfallotid senare än ett år redovisas som långfristig skuld. Förbundets kortfristiga skulder uppgick till 184,3 mkr (243,4 mkr) för räkenskapsåret.

Långfristiga skulder

Den totala långfristiga skulden för förbundet är 596,9 mkr (621,6 mkr) och avser lån av medlemmarna för inköp av de sex flygplanen. Den långfristiga skulden har minskat med 24,7 mkr i jämförelse med föregående år. Detta i enlighet med reversens villkor där amortering av lånet ska ske i samma takt och med ett belopp som motsvarar flygplanens genomsnittliga årliga avskrivningar.

Avsättningar

Under 2025 har avsättning för tungt underhåll för flygplanen skett med 2,4 mkr (2,6 mkr). Avsättningen påbörjades under räkenskapsåret 2022 med ytterligare utveckling under åren 2023–2024 genom att belopp avsätts per flygplan och månad utifrån antal flygtimmar och senaste årligt underhåll. Avsättningen blir specifik

för respektive flygplan och per flugen timme. Kostnaden för tungt underhåll avspeglar då respektive flygplans nyttjandegrad. Avsättningen utgår både från antalet flygtimmar och 12 månaders intervall.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och redovisar in- och utbetalningar under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen visar förändringen av förbundets likvida medel under räkenskapsåret.

Balanskravsresultat

Vid beräkning av balanskravsresultatet ska resultatet, enligt 11 kap. 10 § LKBR, rensas från poster som inte härrör från den egentliga verksamheten som realisationsvinster och reservering av medel till en resultatreserv. Om balanskravsresultatet enligt 10 § för ett visst räkenskapsår är negativt, ska det i förvaltningsberättelsen för det året anges när och på vilket sätt det negativa balanskravsresultatet ska regleras enligt 11 kap. 12 § kommunallagen. Enligt 11 kap. 13 § kommunallagen får fullmäktige besluta att en reglering av ett negativt balanskravsresultat inte ska göras, om det finns synnerliga skäl.

Förändringar i väsentliga ansvarsförbindelser

En ansvarsförbindelse är en förpliktelse som härrör från inträffade händelser och vars förekomst kommer att bekräftas endast av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom kommunens kontroll, inträffar eller uteblir. En förpliktelse som härrör från inträffade händelser, men som inte ska redovisas som skuld eller avsättning, och det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt att förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Förbundet har inga väsentliga ansvarsförbindelser och således har inga förändringar i väsentliga ansvarsförbindelser heller skett under räkenskapsåret.

Not 3 Verksamhetens intäkter

Not 3 Verksamhetens intäkter (tkr)	Beredskaps-avgift 2025	Beredskaps-avgift 2024	Flygverksamhet 2025	Flygverksamhet 2024	Samarbetsavtal SSK/MK 2025*	Samarbetsavtal SSK/MK 2024
Region Stockholm	11 223	12 315	26 557	22 465	0	531
Region Uppsala	2 707	3 021	6 438	4 153	0	107
Region Sörmland	2 035	2 335	4 406	2 934	0	76
Region Östergötland	3 715	3 817	4 681	6 445	0	160
Region Jönköpings län	2 423	3 267	2 512	2 141	0	71
Region Kronoberg	1 723	2 195	2 029	1 766	0	55
Region Kalmar län	2 897	2 694	6 933	6 712	0	151
Region Gotland	2 036	705	6 728	7 293	0	141
Region Blekinge	1 099	1 137	3 277	1 686	0	44
Region Skåne	7 889	8 088	17 650	16 927	0	394
Region Halland	1 980	2 350	2 270	2 909	0	78
Västra Götalandsregionen	12 508	12 018	21 861	25 150	0	572
Region Värmland	3 168	4 219	3 437	3 739	0	105
Region Örebro län	1 880	2 711	2 407	1 297	0	50
Region Västmanland	1 703	2 055	2 627	2 355	0	61
Region Dalarna	3 793	5 361	6 031	4 735	0	131
Region Gävleborg	3 187	3 940	4 294	5 612	0	137
Region Västernorrland	7 602	4 184	22 765	23 921	0	480
Region Jämtland-Härjedalen	10 126	7 785	31 727	30 748	0	606
Region Västerbotten	7 807	9 145	13 730	14 521	0	350
Region Norrbotten	24 678	15 188	89 461	84 145	0	1 677
Summa	**116 179**	**108 528**	**281 821**	**271 653**	**0**	**5 978**

**Ingen vidarefakturering av tillkommande kostnader för samarbetsavtal SSK/MK för 2025 och därmed är den kolumnen noll.*

Övriga intäkter 2 065 tkr (538 tkr) 2025 (2024) härrörs från samverkan med andra aktörer samt intäkter för uthyrning av arbetsplats och försäljning av anläggningstillgång.

Not 4 Personalkostnader

Arvodesreglementet baseras på Region Västerbottens reglemente. "Övriga personalkostnader" avser i huvudsak kostnader för utbildning.

Not 4 Personalkostnad (tkr)	2025	2024
Medeltalet anställda	86	78
Löner och arvoden	66 060	61 374
Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal	20 137	18 605
Pensionskostnader inklusive särskild löneskatt	12 049	10 669
Övriga personalkostnader	14 488	15 952
Summa personalkostnader	**112 734**	**106 600**

Not 5 Kostnader för inhyrd personal

Av totalt 53 860 tkr (60 124 tkr) för 2025 (2024) avser 4 136 tkr (11 419 tkr) inhyrda tekniker, 37 023 tkr (33 316 tkr) vårdgivarregionernas kostnader för sjuksköterskebemanning samt 12 701 tkr (15 389 tkr) för Region Västerbottens kostnader för medicinska koordinatorer på Flygkoordineringscentralen.

Not 6 Konsult- och projektkostnader

Av totalt 3 305 tkr (1 054 tkr) för 2025 (2024) avser 1 003 tkr (116 tkr) 30 % (11 %) inköp från medlemmar, andra kommunalförbund eller bolag inom koncernen Sveriges kommuner och regioner.

Not 7 Övriga kostnader

Not 7 Övriga kostnader (tkr)	**2025**	**2024**
Lokalhyror samt övriga fastighetskostnader	19 404	17 981
IT-program/avtal	7 051	7 404
Flygplan - bränsle	32 592	38 789
Flygplan - ground handling	33 199	28 805
Flygplan - reparation och underhåll	53 882	47 302
Flygplan - luftfartsavgifter	13 143	15 825
Övriga verksamhetskostnader	18 356	17 824
Summa övriga kostnader	**177 628**	**173 928**

Not 7 Upplysning om kostnader för räkenskapsrevision

Kostnaderna för räkenskapsrevision avser kostnader för granskning av bokföring, delårsrapport och årsredovisning för räkenskapsår 2025. Kostnader för övrig revision redovisas också nedan. I tabellen redovisas fördelningen av kostnaden mellan de förtroendevalda revisorerna och sakkunnigt biträde.

Kostnad för räkenskapsrevision (tkr)	**2025**	**2024**
Sakkunnigt biträde	265	251
Förtroendevalda revisorer	56	71
Summa räkenskapsrevision	**321**	**322**

Kostnad för övrig revision (tkr)	**2025**	**2024**
Sakkunnigt biträde	380	249
Förtroendevalda revisorer	14	18
Summa övrig revision	**394**	**267**
Total kostnad för revision	**715**	**588**

Not 8 Avskrivningskostnader

Not 8 Avskrivningskostnader (tkr)	2025	2024
Avskrivning maskiner och inventarier	1 363	1 311
Avskrivning medicinteknisk utrustning	571	551
Avskrivning flygplan	24 705	24 705
Avskrivning IT-utrustning	11	6
Summa avskrivningar	**26 650**	**26 574**

Not 9 Finansiella intäkter

Not 9 Finansiella intäkter (tkr)	2025	2024
Ränteintäkter bank	54	265
Ränteintäkter kundfordringar	282	0
Orealiserade valutakursvinster	856	668
Summa finansiella intäkter	**1 191**	**933**

Not 10 Finansiella kostnader

Not 10 Finansiella kostnader (tkr)	2025	2024
Räntekostnader lån	-7 462	-7 773
Räntekostnader löneskatt	-47	-17
Räntekostnader leverantörsskulder	-17	-12
Valutakursförluster	0	-41
Orealiserade valutakursförluster	-963	-1 038
Summa finansiella kostnader	**-8 490**	**-8 881**

Not 11 Maskiner, inventarier och utrustning

Not 11 Maskiner, inventarier och utrustning (tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Maskiner och inventarier		
Ingående avskaffningsvärde	**6 960**	**5 780**
Årets anskaffning	65	1 180
Utgående anskaffningsvärde	**7 026**	**6 960**
- varav pågående investeringar	0	0
Ingående ack. avskrivningar	**-3 341**	**-2 030**
Årets avskrivning	-1 363	-1 311
Utgående ack. avskrivningar	**-4 704**	**-3 341**
Utgående värde Maskiner och inventarier	**2 322**	**3 619**
IT-utrustning		
Ingående avskaffningsvärde	**107**	**107**
Årets anskaffning	129	0
Utgående anskaffningsvärde	**236**	**107**
- varav pågående investeringar	0	0
Ingående ack. avskrivningar	**-107**	**-100**
Årets avskrivning	-11	-7
Utgående ack. avskrivningar	**-118**	**-107**
Bokfört värde IT-utrustning	**118**	**0**
Medicinteknisk utrustning		
Ingående avskaffningsvärde	**3 886**	**3 766**
Årets anskaffning	0	119
Utgående anskaffningsvärde	**3 886**	**3 886**
- varav pågående investeringar	0	0
Ingående ack. avskrivningar	**-2 452**	**-1 901**
Årets avskrivning	-571	-551
Utgående ack. avskrivningar	**-3 024**	**-2 452**
Bokfört värde Medicinteknisk utrustning	**862**	**1 433**
Flygplan		
Ingående avskaffningsvärde	**699 964**	**699 964**
Årets anskaffning	0	0
Utgående anskaffningsvärde	**699 964**	**699 964**
- varav pågående investeringar	0	0
Ingående ack. avskrivningar	**-76 864**	**-52 158**
Årets avskrivning	-24 705	-24 705
Utgående ack. avskrivningar	**-101 569**	**-76 864**
Bokfört värde Flygplan	**598 395**	**623 101**
Summa bokfört värde	**601 697**	**628 153**

Not 12 Lager

Consumables är reservdelar och komponenter av mer förbrukningskaraktär och något som kasseras efter demontering. Ofta avser det mindre delar som skruv, mutter, packningar, lampor mm. Rotables är komponenter som har ett serienummer. Vid utbyte monteras en ny och den gamla skickas till reparation/kontroll och exempel är motorer, ventiler mm. Wheels and breakes ingår från och med 2025 under consumables och rotables.

Not 12 Lager (tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Consumables	8 146	3 177
Rotables	10 540	11 875
Wheels and breaks	0	2 332
Summa lager	**18 686**	**17 383**

Not 13 Kortfristiga fordringar

Not 13 Kortfristiga fordringar (tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Kundfordringar	109 610	141 962
Fordran mervärdesskatt	17	766
Övriga kortfristiga fordringar	10 767	11 193
Förutbetalda hyreskostnader	4 025	911
Förutbetalda resekostnader	123	1 533
Förutbetalda försäkringspremier	2 138	6 528
Förutbetalda licenskostnader	2 028	3 021
Övriga förutbetalda kostnader	3 388	96
Upplupna intäkter	23 535	29 893
Summa kortfristiga fordringar	**155 631**	**195 903**

Not 14 Kassa och bank

Not 14 Kassa och bank (tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Kassa och bank	0	0
Summa kassa och bank (likvida medel)	**0**	**0**

Förbundet har en checkräkningskredit på 60 mkr och vid årsskiftet hade förbundet nyttjat 12,4 mkr av checkräkningskrediten. Därmed blir kassa och bank noll och nyttjandet bokförs som en kortfristig skuld i balansräkningen, se not 19.

Not 15 Eget kapital

Not 15 Eget kapital (tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Ingående eget kapital	9 747	9 747
Balanserat resultat	-35 938	-46 407
Årets resultat	18 590	10 468
Utgående eget kapital	**-7 600**	**-26 191**

Not 16 Ingående eget kapital / Andelskapital

Andelskapital inbetalat 2016 baserat på regionernas invånarantal.

Region	Andel	Belopp
Region Stockholm	22,6%	2 198
Region Uppsala	3,6%	349
Region Sörmland	2,9%	281
Region Östergötland	4,5%	442
Region Jönköpings län	3,5%	344
Region Kronoberg	1,9%	189
Region Kalmar län	2,4%	236
Region Gotland	0,6%	57
Region Blekinge	1,6%	154
Region Skåne	13,2%	1 289
Region Halland	3,2%	311
Västra Götalandsregionen	16,7%	1 632
Region Värmland	2,8%	275
Region Örebro län	2,9%	288
Region Västmanland	2,7%	262
Region Dalarna	2,9%	279
Region Gävleborg	2,9%	280
Region Västernorrland	2,5%	243
Region Jämtland Härjedalen	1,3%	127
Region Västerbotten	2,7%	262
Region Norrbotten	2,6%	250
Summa	**100,0%**	**9 747**

Not 17 Avsättningar

Förbundet gör månadsvisa avsättningar avseende tungt underhåll för flygplanen. Avsättningen sker genom att belopp avsätts per flygplan och månad utifrån antal flygtimmar och senaste årligt underhåll. På så vis blir

avsättningen specifik för respektive flygplan och per flugen timme. Kostnaden för tungt underhåll avspeglar respektive flygplans nyttjandegrad och ger ett jämnare resultat över året.

Avsatt för tungt underhåll flygplan (tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Redovisat värde vid årets början	2 602	2 613
Nya avsättningar	1 473	3 140
Ianspråkstagna avsättningar	-1 636	-3 151
Outnyttjade belopp som återförts	0	0
Förändring av nuvärdet	0	0
Utgående avsättning	**2 440**	**2 602**

Not 18 Långfristiga skulder

Fördelningen av lån baseras på regionernas invånarantal. Utbetalning har skett vid fyra tillfällen under 2019-2021. Slutligt lånebelopp är 695 708 tkr. Under 2025 har amortering skett i enlighet med revers KSA 52-2017 motsvarande 24 705 tkr.

Långfristiga skulder (tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Region Stockholm	134 869	140 451
Region Uppsala	21 482	22 371
Region Sörmland	17 307	18 023
Region Östergötland	26 854	27 965
Region Jönköpings län	20 886	21 751
Region Kronoberg	11 339	11 808
Region Kalmar län	14 322	14 915
Region Gotland	3 689	3 842
Region Blekinge	9 548	9 943
Region Skåne	78 772	82 033
Region Halland	19 096	19 886
Västra Götalandsregionen	99 659	103 784
Region Värmland	16 710	17 401
Region Örebro län	17 307	18 023
Region Västmanland	16 113	16 780
Region Dalarna	17 307	18 023
Region Gävleborg	17 307	18 023
Region Västernorrland	14 919	15 536
Region Jämtland Härjedalen	7 758	8 079
Region Västerbotten	16 113	16 780
Region Norrbotten	15 529	16 172
Summa långfristiga skulder	**596 884**	**621 590**

Not 19 Kortfristiga skulder

Kortfristiga skulder (tkr)	2025-12-31	2024-12-31
Leverantörsskulder	17 943	29 597
Personalens skatter och avgifter	7 966	7 164
Övriga kortfristiga skulder	0	0
Upplupna kostnader tjänstepensionsförsäkring	4 482	3 612
Upplupna revisionskostnader	677	502
Upplupna kostnader samarbetspartners	6 935	27 896
Upplupna semesterlöner och arvodeskostnader	8 944	8 446
Upplupna räntekostnader	0	0
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	124 984	121 624
Nyttjad checkkredit	12 360	44 597
Summa kortfristiga skulder	**184 291**	**243 439**

Drift- och investeringsredovisning

Beskrivning av förbundets driftverksamhet

Driftredovisningen ska innehålla en redovisning av hur utfallet förhåller sig till den budget som fastställts för den löpande verksamheten. Förbundets driftbudget bygger på en budget från förbundsfullmäktige. Inga tilläggsanslag har beslutats om under räkenskapsåret.

Resultat jämfört med budget
Årets budgetavvikelse är +11,0 mkr och beror på intäkter (+12,8 mkr) och kostnader (-1,8 mkr). Det budgeterade resultatkravet på två procent (+7,6 mkr) har för året uppnåtts. Budgetavvikelsen föregående år var +3,4 mkr.

Förbundets intäkter har ökat med 3,3 % (+12,8 mkr) och förbundets kostnader har ökat med 0,5 % (1,8 mkr) i jämförelse med budget. Ökningen på intäkterna med 12,8 mkr beror i huvudsak på att förbundet enligt beslutad budget har möjlighet att vidarefakturera eventuella tillkommande kostnader som kan uppstå i samband med transport som exempelvis öppning av flygplats och deicing. Dessa poster finns inte med i budget utifrån svårigheten att i uppstartsläget bedöma omfattning och storlek på kostnaderna så därav uppstår en positiv budgetavvikelse motsvarande cirka 21,3 mkr för året. Vad gäller fakturerade flygtimmar så blev det 5 766 för året och en minskning mot budget på 234 flygtimmar och cirka 10,6 mkr lägre flygintäkter med anledning av det. Intäktsförlusten dämpas något då förbundet haft ytterligare andra ej budgeterade intäkter under året. Det avser försäljning av anläggningstillgång, uthyrning av arbetsplats enligt avtal med Region Västerbotten samt vidarefakturering av projektkostnader till Region Östergötland. Totalt motsvarade det intäkter på 2,1 mkr. Sammantaget ger det en positiv budgetavvikelse på 12,8 mkr.

Den marginella ökningen på kostnaderna med 1,8 mkr i jämförelse med budget beror på att förbundet under året haft lagstadgade ledigheter bland personal som inte kunnat ersättas med vikarier. Det beror också på att kostnaderna för vårdgivarnas uppdrag har varit lägre med anledning av ledigheter samt lägre kostnader för inhyrda tekniker utifrån samplanering av underhåll. Totalt en positiv budgetavvikelse med 12,4 mkr för personal- och konsultkostnader. Det beror också på driftkostnaderna och i huvudsak bränslekostnaderna som är lägre än budgeterat och där både pris och volym minskat. Det genomsnittliga bränslepriset har varit 13,7 % lägre än budgeterat och den genomsnittliga bränsleförbrukningen har minskat med 18,3 % i jämförelse med

budget. Förutom bränsle beror överskottet på lägre kostnader för lokalanpassningar samt lägre inköp av förbrukningsmaterial, arbetskläder och IT-utrustning.

Resultat jämfört med föregående år
Förbundets resultat +18,6 mkr innebär en förbättring med 8,1 mkr i jämförelse med 2024 då resultatet var +10,5 mkr. Förbättringen mellan åren beror på att intäkterna har ökat med 13,4 mkr (+3,5 %) och kostnaderna ökat med 5,2 mkr (+1,4 %). Både intäkter och kostnader är inklusive tillkommande avgifter i samband med transport.

Ökningen på intäkterna beror på prislappar där beredskapsavgift och flygtimpris båda naturligt ökat till följd av en större budget. Det genomsnittliga antalet flygtimmar har däremot minskat något mot föregående år, där det genomsnittliga antalet timmar per månad var 480 under 2025 medan under 2024 var det i snitt 494 timmar per månad. En minskning motsvarande 2,8%. Ökningen på kostnaderna mellan åren är en effekt av generella löne- och prishöjningar. Kostnader för avskrivningar och finansiella kostnader är tillsammans lägre än föregående år vilket i huvudsak beror på att räntekostnaderna för flygplanslånet minskat i samband med amortering.

Prognos
Helårsprognosen för förbundet var beräknad till +19,6 mkr inklusive resultatkrav. Prognosen byggde på ett antagande om att förbundet skulle uppnå 5 900 flygtimmar i stället för budgeterade 6 000 flygtimmar. Faktiska flygtimmar blev i slutändan 5 766 och en försämring mot prognos med 134 flygtimmar och 6,1 mkr lägre intäkter än prognostiserat. Prognosen baserades också på ett antagande om ökade kostnader under hösten med anledning av att personal planerades åter från ledigheter, tillsatta vakanser, planenlig utbildningsomgång, inköp av medicinteknisk utrustning och reservdelar till flygplanen, systembyte, inköp av arbetskläder, IT-utrustning och andra förbrukningsmaterial. Personalkostnaderna stämde väl överens med prognostiserat medan driftkostnaderna blev lägre än prognostiserat, vilket berodde på att antalet inkomna uppdrag och utförda flygtimmar blev färre än beräknat och de rörliga omkostnaderna blev därmed lägre samt att planerade inköp inte blev av i den omfattning som först beräknats.

Driftredovisning (tkr)	Not	Utfall 2025	Budget 2025	Budget-avvikelse 2025	Prognos helår 2025	Prognos-avvikelse 2025	Utfall 2024	Budget-avvikelse 2024
Verksamhetens intäkter								
Beredskapsavgift	3	116 179	116 179	0	116 179	0	108 528	0
Flygverksamhet	3	281 821	271 085	10 736	286 733	-4 912	271 653	18 421
Samarbetsavtal SSK/MK	3	0	0	0	0	0	5 978	5 978
Övriga intäkter	3	2 065	0	2 065	2 024	41	538	538
Verksamhetens intäkter		**400 065**	**387 264**	**12 801**	**404 936**	**-4 871**	**386 697**	**24 936**
Verksamhetens kostnader								
Personal- och konsultkostnader	4,5,6	-169 899	-182 261	12 362	-169 392	507	-167 777	1 647
Övriga kostnader	7	-177 628	-162 653	-14 974	-181 774	-4 146	-173 928	-23 403
Verksamhetens kostnader		**-347 526**	**-344 914**	**-2 612**	**-351 166**	**-3 640**	**-341 706**	**-21 756**
Avskrivningar	8	-26 650	-26 338	-312	-26 643	7	-26 574	-274
Verksamhetens nettokostnader		**-374 176**	**-371 252**	**-2 924**	**-377 809**	**-3 633**	**-368 279**	**-22 030**
Verksamhetens resultat		**25 889**	**16 011**	**9 877**	**27 127**	**-1 238**	**18 417**	**2 906**
Finansiella intäkter	9	1 191	0	1 191	0	1 191	933	933
Finansiella kostnader	10	-8 490	-8 418	-72	-7 527	-963	-8 881	-463
Resultat efter finansiella poster		**18 590**	**7 593**	**10 997**	**19 600**	**-1 009**	**10 468**	**3 375**
Årets resultat		**18 590**	**7 593**	**10 997**	**19 600**	**-1 009**	**10 468**	**3 375**

Beskrivning av förbundets investeringsverksamhet

Investeringsredovisningen ska innehålla en samlad redovisning av förbundets investeringsverksamhet. Investeringsredovisningen ska utformas så att utfallen kan stämmas av mot fullmäktiges budget och plan för investeringsverksamheten. Arbete med framtagande av en investeringsbudget pågår och kommer att finnas med i budget 2027 med plan 2028-2029.

Förbundets nettoinvesteringar i materiella anläggningstillgångar under året uppgår till 601,7 mkr (628,2 mkr), vilket är 26,5 mkr lägre än fjolårets utfall. I årets investeringsredovisning (601,7 mkr) ingår flygplan med 598,4 mkr, maskiner och inventarier med 2,3 mkr, IT-utrustning med 0,1 mkr samt medicinteknisk utrustning med 0,9 mkr. Utgående värde för året är lägre än föregående år med anledning av högre avskrivningar än nyanskaffningar. För 2025 uppgick investeringarna till 0,2 mkr (1,3 mkr) och avsåg maskiner och inventarier samt IT-utrustning.