

Socialnämnden

2026-04-16

Tid och plats	torsdag 16 april 2026, kl. 13:00-16:45, Nämndrummet		
Beslutande	Marianne Ohlsson (C), ordförande Peter Berglund (S), 1:e vice ordförande Thomas Hane (M), ersätter Petra Weström (KD), 2:e vice ordf Anne Karlén Hellgren (S) Inga-Lill Gunnarsson (S) Britt Zetterberg-Bagge (MP) Ammi Gull (M) Annika Larsson (L) Andreaz Vincent (SD)		
Övriga närvarande	Katarina Bergman (S), ersättare Anna Holmberger (C), ersättare John Widström (MP), ersättare Ulrika Vitalis, förvaltningschef Disa Branscum Molin, biståndshandläggare § 60 Linnea Thomsen, biståndshandläggare § 60 Chris Baldebo, verksamhetschef § 59 Petra Henningsson, verksamhetschef § 59 Sofia Simonsson, enhetschef § 59 Karin Boström, Silviasyster § 59 Linda Thomas, specialistundersköterska § 59 Pernilla Karlsson, sjuksköterska § 59 Kristin Sundgren, enhetschef § 59 Ulrika Johansson, nämndsekreterare		
Utses att justera	Ammi Gull		
Justeringens plats och tid	Digital signering, se sista sidan		
Under- skrifter	Sekreterare	Ulrika Johansson	Paragrafer: §57-69
	Ordförande	Marianne Ohlsson	
	Justerande	Ammi Gull	

Justerandes signatur

Innehållsförteckning

Ärenden	Diariernr	Sida
§ 57 Val av justerare		3
§ 58 Fastställande av föredragningslistan		4
§ 59 Information		5 - 6
§ 60 Redovisning av delegeringsbeslut mars	2026/13	7
§ 61 Ekonomiskuppföljning socialförvaltningen mars	2026/14	8
§ 62 Insatser utan behovsprövning	2025/75	9
§ 63 Utökning till tvåskift i tvättstugan på Djupängen	2026/69	10
§ 64 Motion från Kristdemokraterna om 6-timmars arbetsdag för anställda inom socialtjänsten med barn under 7 år	2025/109	11
§ 65 Motion från Sans och Balans med förslag om att under sommaren anställa motorburen ungdom inom vården	2025/110	12
§ 66 Revidering av - Överenskommelse om samverkan kring personer med psykiska funktionsnedsättningar och personer med skadligt bruk och beroendeproblematik	2026/59	13
§ 67 Val av ersättare till socialnämndens arbetsutskott mandatperioden 2023-2026	2022/206	14
§ 68 Rapporter och information mars	2026/15	15
§ 69 Övrigt		16

SN § 57

Val av justerare

Ammi Gull väljs som justerare.

SN § 58

Fastställande av föredragningslista

Föredragningslistan fastställs.

SN § 59

Information**Redovisning av delegeringsbeslut**

Två biståndshandläggare från äldreomsorgen och funktionsstöd deltar och går igenom två komplexa beslut fattade på delegering.

Återrapport granskning palliativvård

Vid socialnämnden den 16 juni 2025 (SN § 84) beslutade nämnden att en uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet i palliativvård skulle göras i mars 2026. Vid dagens sammanträde deltar Chris Baldebo och redovisar uppföljningen.

Senior Alert- återrapport

Chris Baldebo och Petra Henningsson deltar och återrapporterar om arbetet med Senior Alert. Senior alert är ett nationellt kvalitetsregister och ett stöd i det förebyggande arbetet inom områdena trycksår, undernäring, fall och ohälsa i munnen.

En projektgrupp har tillsatts där bland annat Petra och Chris ingår, de har omvärldsspanat och tydliggjort rutinerna och ansvarsområden för kontaktman, senior alert ombud, sjuksköterska, rehab och enhetschef. Det är startat som ett pilotprojekt på Djupängen och förväntas införas under hösten 2026.

Besök av demensteamet

Sofia Simonsson, Karin Boström, Linda Thomas och Pernilla Karlsson från Minnsteamet deltar och berättar hur de i demensteamet arbetar. De samarbetar nära med vårdcentralen och håller i utbildningar för anställda i kommunen och handleder hemtjänstpersonalen.

Riskbruk, missbruk och beroende statistik och trender över tid

Kristin Sundgren deltar och redovisar statistik och trender över tid och hur de arbetar med riskbruk, missbruk och beroende. De förbereder inför omställningen inför Samsjuklighetsreformen som införs 1 juli 2027, där det finns en stor osäkerhet.

Nuläge

Ulrika Vitalis redovisar nuläge av lokaler som är en komplex historia där ärendet med Gunnarskärgården just nu återremitterats från kommunfullmäktige. Operativa gruppen för trygghet ska till kommunstyrelsen den 20 april och informera. Hon informerar även om det nya verksamhetssystemet Lifecare, som kommer att införas

från och med januari 2027 vilket även medför en införandekostnad på 840 tkr som kommer att belasta 2026. Idag är det nio externa placeringar. Kön till säbo är enligt rapporten 14, men samtliga har verkställts i och med att Vitsippan har öppnat den 13 april. Även läget för hemtjänsten och vak i hemmet rapporteras. Sjukfrånvaron är totalt 8,81 % för hela förvaltningen, dag 60 och uppåt har halverats från förra året till 2,3%.

Budget 2027

I måndags var det budgetdialog 4 och Ulrika Vitalis går igenom det som diskuterades vid den dialogen.

SN § 60

2026/13

1.2.2

Redovisning av delegeringsbeslut mars**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner rapporten.

Sammanfattning

En handläggare från äldreomsorgen och en från funktionsstöd deltar och redovisar varsitt delegeringsbeslut.

Delegeringsbeslut uttagna från verksamhetssystem Pulsen Combine och Evolution för perioden 2026-03-01 till och med 2026-03-31 gällande:

Individ- och familjeomsorg, ekonomiskt bistånd Individ- och familjeomsorg, övrigt bistånd

Äldreomsorg

LSS

Faderskap

2025/16

Överklaga av domstolsbeslut, föra socialnämndens talan och avge yttranden i ärenden och mål vid myndigheter och domstolar.

2025/86

Överklaga av domstolsbeslut, föra socialnämndens talan och avge yttranden i ärenden och mål vid myndigheter och domstolar.

2026/5

Anställning av personal inom socialförvaltningen

Arbetsutskottets protokoll

2026-04-01

SN § 61

2026/14

2.4.1

Ekonomiskuppföljning socialförvaltningen mars**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen.
Socialnämnden är eniga om att förvaltningen gör en genomlysning och möjliga åtgärder efter delårsrapport per 30 april.

Sammanfattning

Socialnämnden har tagit del av den ekonomiska månadsuppföljningen.

Beslutsunderlag

Ekonomiskuppföljning mars

SN § 62

2025/75

10.0.2

Insatser utan behovsprövning**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner att identifierade insatser enligt bilaga 1 får ges av verksamheten utan att föregås av en behovsprövning.

Sammanfattning

För att ge kommuner förutsättningar att skapa en effektivare organisation med ökad tillgänglighet och självbestämmande samt att kunna fokusera mer på förebyggande och stödjande arbete tillåter den nya socialtjänstlagen, att erbjuda insatser utan behovsprövning. Socialnämnden är därav ålagd att ta beslut om vilka insatser som ska tillhandahållas utan behovsprövning samt vilka kriterier och dokumentation som insatsen ska omfattas av.

Inför ett beslut om undantag från dokumentationskravet ska nämnden genomföra en risk- och konsekvensanalys där betydelsen av att de enskilda ska få vara anonyma måste vägas mot insatsens syfte och genomförande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag socialnämndens arbetsutskott 2026-04-01, § 87

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-24

Bilaga: Insatser utan behovsprövning (IUB) VT26

Beslutet skickas till

Handläggare

SN § 63

2026/69

10.0.1

Utökning till tvåskift i tvättstugan på Djupängen**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att:

1. införa tvåskiftsarbete vid tvättverksamheten på Djupängen från och med hösten 2026
2. samt äska om 600 tkr för att kunna bedriva tvättstugan 2027.
3. ärendet skickas till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Sammanfattning

Tvättverksamheten på Djupängen har nått sitt kapacitetstak efter en kraftig och fortsatt ökande tvättvolym. Nuvarande arbetssätt och bemanning är inte tillräckliga för att möta dagens och framtidens behov. Alternativa lösningar har utretts, men en utökning av verksamheten på Djupängen bedöms mest ändamålsenlig då lokalerna är anpassade utifrån hygien- och smittskydds krav samt möjliggör en effektiv resursanvändning.

För att möta det ökade behovet föreslås införande av tvåskiftsarbete med utökad bemanning till totalt 6,0 tjänster, vilket förbättrar kapacitet, arbetsmiljö och minskar övertidsbehovet. Införandet bedöms kunna ske under senare delen av 2026, exempelvis augusti/september efter genomförd rekrytering och nödvändiga förhandlingar.

Den totala årliga kostnaden beräknas till cirka 3,4 mkr, vilket innebär en budgetavvikelse om cirka 600 tkr på helår. Till följd av senarelagd uppstart beräknas dock ett överskott för 2026. Inför kommande år finns behov av att tillföra medel i budgetram för att täcka den ökade driftkostnaden.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag socialnämndens arbetsutskott 2026-04-01, § 91
Socialförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-03-26

Beslutet skickas till

Camilla Pennerborn, verksamhetschef IFO

SN § 64

2025/109

1.1.2

Motion från Kristdemokraterna om 6-timmars arbetsdag för anställda inom socialtjänsten med barn under 7 år**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att:

1. motionen avslås
2. ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för vidare hantering

Sammanfattning

En motion från Kristdemokraterna föreslår att kommunen genomför ett pilotprojekt inom socialtjänstens område med 6-timmars arbetsdag med bibehållen heltidslön för kommunanställda som har barn under sju år. Syftet är att underlätta för småbarnsföräldrar att få ihop vardagen samt att eventuellt bidra till minskad stress och sjukfrånvaro. Motionen föreslår även att effekterna av pilotprojektet ska följas upp och att de ekonomiska konsekvenserna ska analyseras efter projekttidens slut.

Förvaltningen vill i sammanhanget hänvisa till Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) hållning i frågan om arbetstidsförkortning. SKR är tydliga med att frågor om arbetstidsförkortning ska hanteras inom ramen för avtalsförhandlingar. Rådet till kommuner och regioner är därför att avvakta, då frågan sannolikt kommer att bli föremål för centrala förhandlingar.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag socialnämndens arbetsutskott 2026-04-01, § 88

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-16

Motion från Kristdemokraterna 2025-04-28

Yrkande

Socialnämnden är eniga om att lägga till SKR:s rekommendation om

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

SN § 65

2025/110

1.1.2

Motion från Sans och Balans med förslag om att under sommaren anställa motorburen ungdom inom vården**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att:

1. motionen anses besvarad med hänvisning till att kommunen utreder förutsättningarna för att anställa motorburen ungdom inom relevanta verksamheter, exempelvis genom en pilotverksamhet.
2. ärendet översänds till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Sammanfattning

Det har inkommit ett förslag från partiet Sans och balans om att Hammarö kommun ska verka för att anställa motorburna ungdomar (A-traktorförare) inom hemtjänsten under sommarperioden. Förslaget lyfter att andra kommuner har goda erfarenheter av detta, där ungdomar utför enklare arbetsuppgifter såsom matleveranser, vilket avlastar ordinarie personal. Vidare beskrivs positiva effekter såsom ökad attraktivitet för sommarjobb, förbättrad bild av både ungdomsgruppen och hemtjänsten samt potential att stärka framtida kompetensförsörjning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag socialnämndens arbetsutskott 2026-04-01, § 89

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-17

Motion från Sans och Balans om att anställa motorburen ungdom

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

SN § 66

2026/59

1.1.7

Revidering av - Överenskommelse om samverkan kring personer med psykiska funktionsnedsättningar och personer med skadligt bruk och beroendeproblematik**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att:

1. anta "Överenskommelse om samverkan kring personer med psykiska funktionsnedsättningar och personer med skadligt bruk och beroendeproblematik".
2. implementera och arbeta i enlighet med överenskommelsen.
3. beslutet översänds till kommunstyrelsen och bildningsnämnden för kännedom.

Sammanfattning

En revidering har gjorts av "Överenskommelse om samverkan kring personer med psykiska funktionsnedsättningar och personer med skadligt bruk och beroendeproblematik".

Revideringen har skett genom samordningsgruppen samsjuklighet och länsamordning psykisk hälsa inom Nya perspektiv och med berörda parter. Den har varit ute på synpunktsrunda samt kommunicerats med berörda nätverk.

Beredningsgruppen ställde sig den 23 februari 2026 bakom revideringen och rekommenderar nu kommunerna och regionen att anta överenskommelsen och därefter implementera och arbeta i enlighet med den. Under hösten 2026 kommer minst tre webinarium att genomföras i syfte att bidra till implementeringen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag socialnämndens arbetsutskott 2026-04-01, § 90

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-24

Överenskommelse om samverkan kring personer med psykiska funktionsnedsättningar och personer med skadligt bruk och beroendeproblematik

Beslutet skickas till

Region Värmland
Kommunstyrelsen
Bildningsnämnden

SN § 67

2022/206 700

Val av ersättare till socialnämndens arbetsutskott mandatperioden 2023-2026**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden väljer in Anne Karlén Hellgren (S) som ersättare i socialnämnden efter Jesper Malgerud (S).

Sammanfattning

Jesper Malgerud (S) entledigades från sitt uppdraget som ledamot i socialnämnden vid kommunfullmäktige den 30 mars 2026, KF § 28.

Därmed saknas en ersättare i socialnämndens arbetsutskott, som ny ersättare i socialnämndens arbetsutskott nomineras Anne Karlén Hellgren (S).

Beslutet skickas till

Ledamöter

SN § 68

2026/15

1.1.2

Information

Förvaltningschef Ulrika Vitalis informerar om följande:

- Kommunfullmäktiges beslut § 20, 2026-03-30 där ärendet om beslut om investeringsmedel för genomförande (fas 2) av renovering av Gunnarskärgården och f.d. pastorsexpeditionen återremitterades med minoritetsåterremiss med motivering att:
 - Utredda hur hus C kan nyttjas för att minska behovet av dyra ombyggnationer.
 - Utredda vilka ombyggnadsåtgärder som kan anstå för att sprida investeringen över tid.
- Pastorsexpeditionen lyfts bort.
 - Målsättningen ska vara att klara av investeringen med egna medel.
- En ny förbundschef för Samspelet är utsedd.

SN § 69

Övrigt

Annika Larsson (L) har en fråga:

Rättssäker och kvalitetssäkrad dokumentation är en grundbult i en välfungerande socialtjänst. Den enskildes rättigheter, insyn och likvärdig behandling får aldrig vara beroende av otydliga rutiner eller bristande kunskap hos personalen.

Mot den bakgrunden vill jag fråga:

Hur ser de lokala rutinerna för dokumentation ut i våra verksamheter idag, och hur säkerställer förvaltningen att dessa är tydliga, aktuella och lättillgängliga för all personal?

Vidare: vilka konkreta åtgärder vidtas för att säkerställa att samtliga medarbetare – inte minst nyanställda – får en strukturerad och tillräcklig utbildning i dokumentation, så att vi kan garantera rättssäkerhet, kvalitet och likvärdig handläggning i hela kommunen?

Svar: Ulrika svarar att det är viktigt att de nyanställda får introduktion i alla system och hur man dokumenterar, hur vi jobbar med genomförandeplaner, hur skriver man sin dokumentation för brukaren.

Det är stora volymer av vikarier inne vilket också bedöms som en risk det har gjorts riskanalyser och i dessa har vi sett sett att vi behöver förbättra introduktionen och uppföljning på vikarier just när det kommer till dokumentation.

Det har varit en del avvikelser kopplat till dokumentation som förvaltningen har varit oroliga över och det beror på att man inte har dokumenterat saker som man har gjort eller inte dokumenterat helt rätt. Nu har Christine Loiske Björkman (SAS) tagit fram en utbildning och kommer att gå ut i alla hemtjänstgrupper och utbilda. Det är i hemtjänsten vi ser att det rör sig mest folk så där startar vi.

Viktigt också att säkra oss framför allt inför sommaren så att vi kan stötta alla sommarvikarier på ett bra sätt så de känner sig bekväma.

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Birgitta Annmarie Gull	a6b9742c9b2c6d8711201	17.04.2026	Mobilt BankID SE
	5d14fb57e0a1ca91504	15:32:27 CET	

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
ULRIKA JOHANSSON	8dc09deae8057f45f24e7	20.04.2026	Mobilt BankID SE
	7e01309472021a32a0e	07:21:31 CET	

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
MARIANNE OHLSSON	35f00271bef8c8012dae53	20.04.2026	Mobilt BankID SE
	d3477253596d8bb87f	08:38:40 CET	

Document reference: 4f5f86cc-795e-3238-a366-75d49459bc5e

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://doc.ingroupe.com/developer>