

Bildningsnämnden

2026-09-22

Tid och plats tisdag 22 september 2026, kl. 13:00-16:25, Nämndrummet
Ajournering kl 14:53, § 91

Beslutande Jesper Malgerud (S), ordförande
Britt Zetterberg-Bagge (MP) 1:e vice ordförande
Magnus Henrichson (L), 2:e vice ordförande
Eva Nordlöf (S)
Mikaela Larsson (S)
Mirja Snider (V)
Ammi Gull (M)
Maria Lloyd (KD)
Mathias Nilsson (SD)

Övriga närvarande Anna-Karin Salomonsson (S), ersättare tom kl 14:30
Peter Schapiro (C), ersättare §§ 87-95
Jens Meyer (MP), ersättare § tom kl 14:30
Mathias Wiker (KD), ersättare §§ 87-107
Annika Larsson (L), ersättare
Katarina Lenefjård (M), ersättare
Andreaz Vincent (SD), ersättare
Pernilla Engqvist Widegren, förvaltningschef
Johanna Westerberg, ekonom § 90
Lina Alestam, verksamhetscontroller, § 92
Cathrine Thorén, utvecklingsledare § 92
Camilla Andrén, rektor § 89
Marit Norlund, enhetschef § 89
Eeva Barth, verksamhetschef § 89
Camilla Kristiansson, verksamhetschef § 89
Frida Weng Noland, rektor § 89
Malin Hellgren Jansson, rektor § 89
Ulrika Johansson, nämndsekreterare

Utses att justera Maria Lloyd

Justeringens plats och tid Digital signering, se sista sidan

Under- Sekreterare Ulrika Johansson Paragrafer: §87-108
skrifter

Ordförande Jesper Malgerud

Justerande Maria Lloyd

Justerandes signatur

Innehållsförteckning

Ärenden	Diariernr	Sida
§ 87 Val av justerare		4
§ 88 Fastställande av föredragningslista		5
§ 89 Information		6
§ 90 Ekonomiskuppföljning bildningsnämnden augusti	2026/57	7
§ 91 Delårsrapport per 31 augusti för bildningsnämnden	2026/136	8 - 9
§ 92 Systematiskt kvalitetsarbete bildningsnämnden 2026	2026/43	10
§ 93 Systematiskt arbetsmiljöarbete bildningsnämnden 2025	2025/181	11
§ 94 Synpunkter första halvåret 2026	2026/142	12
§ 95 Motion om skolmaten erbjud en välkänd omtyckt maträtt som stående alternativ	2026/85	13 - 14
§ 96 Riktlinjer för mottagande av nyanlända barn och elever i Hammarö kommun, revidering	2026/143	15
§ 97 Riktlinje för barn, elever med skyddade personuppgifter	2026/144	16
§ 98 Riktlinje för skolval	2026/145	17
§ 99 Revidering av strategisk lokalförsörjningsplan	2026/115	18
§ 100 Utnämning av nytt dataskyddsombud i Hammarö kommun	2026/147	19

Bildningsnämnden

2026-09-22

§ 101	Visstidsanställning under läsåret 2025/2026 gällande obehöriga lärare vid Hammarlundens skola F-6 för undervisning i fritidshem	2026/157	20
§ 102	Rapport om anmälan och avslut av kränkande behandling diskriminering och trakasserier läsåret 25/26	2025/148	21
§ 103	Anmälan av barn/elevs oroväckande frånvaro till huvudman läsåret 2025/2026	2025/147	22
§ 104	Redovisning av delegeringsbeslut bildningsnämnden september	2026/33	23
§ 105	Kommunstyrelsens utövande av uppsiktplikt	2026/121	24
§ 106	Förvaltningschefen informerar		25
§ 107	Rapporter och information	2026/32	26
§ 108	Övriga frågor		27

Justerandes signatur

BIN § 87

Val av justerare

Maria Lloyd väljs som justerare.

BIN § 88

Fastställande av föredragningslista

Systematiskt arbetsmiljöarbete lägg till som punkten 7, med det tillägget fastställs föredragningslistan.

BIN § 89

Information**Delårsrapport med ekonomiskuppföljning, målområde 2 och systematiskt arbetsmiljöansvar,**

Delårsrapport med verksamhetsberättelse och ekonomiskuppföljning per 31 augusti går igenom av förvaltningschef Pernilla Engqvist Widegren och Johanna Westerberg, ekonom. Catrine Thorén och Lina Alestam går igenom målområde 2.

Pernilla Engqvist Widegren går igenom det systematiska arbetsmiljöansvaret för januari till och med juni.

Presentation nyanställda

Camilla Andrén är ny rektor på Bärstadskolan f-3 och Marit Norlund är ny barn- och elevhälsochef, båda deltar och presenterar sig för nämnden.

Uppsiktsplikt

Pernilla EW ska till kommunstyrelsen den 12 oktober och redovisa det uppdrag som kommunstyrelsen gav bildningsnämnden vid förra uppsiktsplikten. Bildningsnämnden fick då i uppdrag att vid nästa tillfälle för uppsiktsplikt i oktober redogöra för de kvalitetsbegrepp som används och tillämpas i respektive nämnds verksamhet.

Vid dagens sammanträde diskuteras det som ska tas upp.

Verksamhetsplaner uppföljning område västra

Frida Weng Nolander, Malin Hellgren Jansson och Eeva Barth deltar och går igenom verksamhetsplaner och uppföljning av uppdraget för område västra.

BIN § 90

2026/57

1.1.3

Ekonomiskuppföljning bildningsnämnden augusti**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden godkänner ekonomiskuppföljning för augusti.

Sammanfattning

Bildningsnämnden har tagit del av den ekonomiska månadsuppföljningen.

Beslutsunderlag

Ekonomiskuppföljning augusti

BIN § 91

2026/136 2.4.1

Delårsrapport per 31 augusti för bildningsnämnden**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden beslutar att:

1. Delårsrapporten per 31 augusti 2026 godkänns och förvaltningschefen får i uppdrag att jobba med återhållsamhet i verksamheten, samt genomföra riktade insatser enligt intentionerna i rapporten.
2. Eventuellt kvarvarande obalans vid årets slut föreslår nämnden ska täckas av överskottet från gymnasiet.
3. Uppföljning sker på nästkommande nämnd

Sammanfattning

Bildningsnämndens verksamhetsberättelse för delårsbokslut 2026 redovisar nämndens verksamhetsberättelse, mål, en analys över hur nämnden har bidragit till att uppnå de övergripande målen, viktigare händelser samt ekonomi.

Delårsrapporten omfattar perioden 1 januari till 31 augusti.

Helårsprognos, avvikelser, förslag på åtgärder vid eventuell negativ prognos samt viktigare händelser ska redovisas.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag bildningsnämndens arbetsutskott 2026-09-01, § 58

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-14

Verksamhetsberättelse 2026 delår

Investeringsredovisning

Yrkande

Jesper Malgerud (S) yrkar att:

1. Delårsrapporten per 31 augusti 2026 godkänns och förvaltningschefen får i uppdrag att jobba med återhållsamhet i verksamheten, samt genomföra riktade insatser enligt intentionerna i rapporten.
2. Eventuellt kvarvarande obalans vid årets slut föreslår nämnden ska täckas av överskottet från gymnasiet.
3. Uppföljning sker på nästkommande nämnd

Ammi Gull (M), Maria Lloyd (KD) och Magnus Henrichson (L) yrkar att nämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att ta fram en åtgärdsplan för ett nollresultat för 2026.

Förvaltningschefen ska till nämndens sammanträde i oktober 2026 redovisa vilka åtgärder som vidtagits eller planeras, deras beräknade ekonomiska effekt samt hur åtgärderna sammantaget bidrar till att nå ett nollresultat för 2026.

Ajournering begärs av Ammi Gull kl 14:53-14:55

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns två yrkanden ett från majoriteten och ett från oppositionen. Ordförande ställer de två förslagen mot varandra och konstaterar att nämnden beslutar enligt majoritetens yrkande.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

BIN § 92

2026/43

1.1.6

Systematiskt kvalitetsarbete bildningsnämnden 2026**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden godkänner rapporten.

Sammanfattning

Bildningsförvaltningen har skrivit rapporten som i huvudsak ger en nulägesbedömning över arbetet inom undervisning, lärande och progression.

I uppföljningen av indikatorerna för delmålet framkommer vid några indikatorer en positiv trend. Ett exempel är i den lokala uppföljningen av skriftliga delen i svenska, där resultaten är det högsta sedan mätningen startade 2021. Däremot visar flertalet av indikatorerna som följs upp på nationell nivå en lägre måluppfyllelse än tidigare år. Bedömningen av detta delmål är att det är till viss del uppfyllt.

Det framkommer i samtliga enheters analyser att insatser antingen redan påbörjats eller planerats för att stärka resultaten inom målområdet.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-17

Uppföljning av nämndmål – Undervisning, lärande och progression

Beslutet skickas till

Handläggare

BIN § 93

2025/181

2.3.3

Systematiskt arbetsmiljöarbete bildningsnämnden 2025**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Systematiskt arbetsmiljöarbetet för augusti 2025-januari 2026 går genom.

Beslutsunderlag

Muntlig redovisning

BIN § 94

2026/142

1.3.1

Synpunkter första halvåret 2026**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden godkänner redovisningen av inkomna synpunkter för första halvåret 2026.

Sammanfattning

Bildningsförvaltningen har sammanställt inkomna synpunkter under första halvåret 2026. Under första halvåret inkom 14 synpunkter varav 7 var elevärenden.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag bildningsnämndens arbetsutskott 2026-09-01, § 59

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-14

Bilaga Sammanställning synpunkter första halvåret 2026-08-14

Beslutet skickas till

Handläggare

BIN § 95

2026/85

1.1.2

Motion om skolmaten erbjud en välkänd omtyckt maträtt som stående alternativ**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden beslutar att:

1. Avslå motionen.
2. Ärendet skickas vidare till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Reservation

Ammi Gull och Maria Lloyd (KD) reserverar sig mot beslutet till fördel för eget yrkande.

Sammanfattning

Emil Joelsson (M) har lämnat en motion med förslag om att det utöver den vanliga menyn i skolmatsalen även ska serveras en stående rätt som de allra flesta barn känner igen och tycker om. Motionären menar att skolmaten idag är utformad utifrån näringsinnehåll och vuxnas smakpreferenser och därmed inte anpassad efter vad barnen faktiskt tycker om. Många barn äter därför inte något alls under dagen.

Kommunstyrelsen har remitterat ärendet till bildningsnämnden som är den nämnd som ansvarar för skolans verksamhet men också till servicenämnden som är den nämnd som är ansvariga för kosten i skolan, om barnen inte äter kan det påverka skolgången.

Ärendet har beretts gemensamt av service- och bildningsförvaltningen och de delar bedömningen att skolmåltiden är viktig för elevernas hälsa och lärande, men bedömer att dagens arbetssätt redan ger eleverna goda möjligheter att äta sig mätta och påverka måltidsutbudet. Genom varierad matsedel, elevinflytande, bufféserving och kompletterande alternativ tillgodoses motionens syfte redan idag. En fast alternativrätt varje dag bedöms minska variationen, öka kostnader och resursåtgång samt riskera ökat matsvinn. Därför föreslår förvaltningen att motionen avslås. Ärendet föreslås översändas till kommunstyrelsen för vidare beredning och ställningstagande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag bildningsnämndens arbetsutskott 2026-09-01, § 60

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-25

Motion från Moderaterna om att skolmaten ska erbjuda en välkänd maträtt

Yrkande

Ammi Gull (M), Maria Lloyd (KD) och Magnus Henrichson (L) yrkar bifall till motionen.

Mirja Snider (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut och ställer de två förslagen mot varandra och konstaterar att bildningsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

BIN § 96

2026/143

1.1.6

Riktlinjer för mottagande av nyanlända barn och elever i Hammarö kommun, revidering**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden beslutar att:

1. Anta reviderade riktlinjer för mottagande av nyanlända barn och elever i Hammarö kommun.
2. Upphäva tidigare riktlinjer för mottagande av nyanlända barn och elever, antagna 2020-02-18.

Sammanfattning

Bildningsförvaltningen föreslår att nämnden antar reviderade riktlinjer för mottagande av nyanlända barn och elever. Revideringen innebär uppdateringar och förtydliganden avseende definitioner, rutiner för mottagande, kartläggning, undervisning och ansvarsfördelning. De reviderade riktlinjerna syftar till att säkerställa en likvärdig och inkluderande utbildning för nyanlända elever i enlighet med skollagens krav.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag bildningsnämndens arbetsutskott 2026-09-01, §61

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-24

Reviderade riktlinjer för mottagande av nyanlända barn och elever i Hammarö kommun 2026-07-28

Tidigare riktlinjer för mottagande av nyanlända barn och elever, antagna 2020-02-18

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Rektorer inom Bildningsförvaltningen
- Språkenheten
- Integrationssamordnare

BIN § 97

2026/144

1.1.6

Riktlinje för barn, elever med skyddade personuppgifter**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden godkänner riktlinjen.

Sammanfattning

Barn och elever med skyddade personuppgifter kan leva under hot eller i andra utsatta situationer. För att säkerställa en rättssäker och likvärdig hantering av personuppgifter behöver bildningsförvaltningen tydliga riktlinjer.

Riktlinjer för hantering av barn och elever med skyddade personuppgifter har tidigare funnits i verksamheten men har inte fastställts av bildningsnämnden.

Riktlinjerna har nu setts över och det uppdaterade förslaget lämnas till nämnden för antagande.

Förvaltningen föreslår att bildningsnämnden antar riktlinjer som tydliggör ansvarsfördelning och ger stöd i det praktiska arbetet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag bildningsnämndens arbetsutskott 2026-09-01, § 62

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-26

Riktlinjer för hantering av barn och elever med skyddade personuppgifter

Beslutet skickas till

Handläggare

BIN § 98

2026/145

1.1.6

Riktlinje för skolval**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden godkänner riktlinjen för skolval.

Sammanfattning

Hammarö kommun saknar idag en samlad riktlinje som reglerar skolval och skolbyte inom den kommunala grundskolan. För att stärka rättssäkerheten, öka förutsägbarheten för vårdnadshavare och säkerställa en likvärdig hantering av skolplaceringar har ett förslag till riktlinje tagits fram.

Riktlinjen beskriver bland annat hur skolplaceringar ska genomföras, framtagande av kapacitetsmått för skolorna och vilka urvalsgrunder som ska tillämpas vid eventuell platsbrist.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag bildningsnämndens arbetsutskott 2026-09-01, § 63

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-24

Riktlinje för skolval

Beslutet skickas till

Handläggare

BIN § 99

2026/115

1.1.6

Revidering av strategisk lokalförsörjningsplan bildningsnämnden**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden beslutar att:

1. Godkänna förvaltningens bedömning av nämndens lokalbehov, som ska ligga till grund för revideringen av kommunens strategiska lokalförsörjningsplan.
2. Överlämna redovisningen till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Sammanfattning

Den strategiska lokalförsörjningsplanen är ett övergripande verktyg för att planera framtida lokalinvesteringar baserat på verksamheternas behov. Den används i kommunens budgetarbete och långsiktiga ekonomiska planering och ska revideras årligen.

Bildningsnämnden bedöms ha gjort anpassningar i verksamheten som gör att vi i dagsläget inte har ett förändrat lokalbehov vad gäller antal lokaler. Däremot så ser vi att några lokaler har behov av både renovering och anpassning till en modern och likvärdig verksamhet som förvaltningen övriga lokaler. För att säkerställa ett uppdaterat underlag inför kommunens revidering av lokalförsörjningsplanen redovisas bildningsnämndens bedömning i denna skrivelse.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag bildningsnämndens arbetsutskott 2026-09-01, § 64
Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-09
Strategisk lokalförsörjningsplan Hammarö kommun
bildningsnämnden

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

BIN § 100

2026/147

1.3.2

Utnämning av nytt dataskyddsbud i Hammarö kommun**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden beslutar att:

1. Kristin Einarsson-Haselhofer, konsult entledigas från uppdraget som dataskyddsbud.
2. Jessica Andersson tar över rollen som dataskyddsbud.

Sammanfattning

Hammarö kommun har ingått ett avtal med Kils kommun och Forshaga kommun gällande samverkan om dataskyddsbud. Målet med en gemensam resurs är att uppnå samordnat systematiskt dataskyddsarbete, ökad kvalitet och resurseffektivitet.

Kommunstyrelsen måste utse det nya dataskyddsbudet samt anmäla det till Integritetsskyddsmyndigheten. Övriga nämnder och bolag ansvarar själva för att utse nytt dataskyddsbud samt göra anmälan till Integritetsskyddsmyndigheten.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag bildningsnämndens arbetsutskott 2026-09-01, § 65
Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-25

Beslutet skickas till

IMY

BIN § 101

2026/157

2.3.2

Visstidsanställning under läsåret 2025/2026 gällande obehöriga lärare vid Hammarlundens skola F-6 för undervisning i fritidshem**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden godkänner vistidsanställning för Theresa Kjellberg under läsåret 2026/2027 gällande obehöriga lärare fritidshem vid Hammarlundens skola F-6 Väst med en tjänstgöringsgrad om 80% för att undervisa i fritidshemmet.

Sammanfattning

Rektor har mandat att teckna anställningsavtal med obehörig lärare upp till sex månader. Bildningsnämnden har mandat att godkänna avtal med obehörig lärare under högst ett år i taget.

Det råder stor brist på behöriga lärare fritidshem, arbetet är relationellt och god kännedom om elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar krävs för trygghet i fritidshemmet liksom kontinuitet i arbetsgruppen är en förutsättning för att trygga eleverna.

Theresa Kjellberg studerar vidareutbildning av lärare (VAL) för att bli behörig lärare fritidshem. För att studera VAL mot fritidshem krävs en anställning på fritidshem. Theresa har nu genomfört en termins studier på VAL och har tre terminers studier kvar till behörighet.

Anställningens omfattning är 80% under läsåret 2026/27 med anställningsdatum 260803–270630.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag bildningsnämndens arbetsutskott 2026-09-01, §66

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-26

Rektors underlag 2026-08-26

Beslutet skickas till

Rektor

BIN § 102

2025/148

8.1.6

Rapport om anmälan och avslut av kränkande behandling diskriminering och trakasserier läsåret 25/26**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden godkänner rapporten.

Sammanfattning

Bildningsnämnden följer anmälan och avslut av kränkande behandling, diskriminering och trakasserier månadsvis.

Det finns 29 nya anmälningar, varav 6 är i fritidshem. Det är 106 avslutade ärende varav 27 är i fritidshem, totalt är 89 utredda som en faktisk kränkning, diskrimineringen eller trakasseri. Beslutet redovisas under § 104 (Redovisning av delegeringsbeslut).

Beslutsunderlag

Rapport augusti

BIN § 103

2025/147 8.1.6

Anmälan av barn/elevs oroväckande frånvaro till huvudman läsåret 2025/2026**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden godkänner rapporten och återrapporteras i februari 2027.

Sammanfattning

Bildningsnämnden följer elevers oroväckande skolfrånvaron månadsvis.

Det är inga nya anmälningar gällande barn/elevs oroväckande frånvaro till huvudman och inga pågående ärenden för juni och augusti månad.

Beslutsunderlag

Rapport juni – augusti

Yrkande

Maria Lloyd (KD), Ammi Gull (M) och Magnus Henrichson (L) har följande fråga:

Utiifrån Uppföljning av nämndmål 2

-Undervisning lärande och progression 2026. BIN augusti 2026-09-22
Uppföljning frånvaroutredningar.

I rapporten framkommer det att olika skolor har olika arbetssätt gällande hanteringen av frånvaroprocessen. Vissa skolor avslutar utredningen i samband med att man gör insatser medan andra skolor håller dessa öppna under tiden insatserna görs tills man vet orsaken till frånvaron. Förvaltningen framhåller att man kommer göra en översyn gällande insatser, uppföljningar och avslut inom ramen för frånvaroprocessen under läsåret 26/27.

Moderaterna, Kristdemokraterna och Liberalerna yrkar dock på att nämnden bör ge förvaltningschefen i uppdrag att detta genomförs och följs upp med ett tydligt datum för återrapport till nämnden. Återkoppling till nämnden feb 2027.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns ett yrkande från Maria Lloyd (KD) att återrapport i februari 2027.

Ordförande konstaterar att bildningsnämnden beslutar att godkänna rapporten med Maria Lloyds (KD) tilläggsyrkande om återrapport i februari 2027.

BIN § 104

2026/33

1.1.2

Redovisning av delegeringsbeslut bildningsnämnden september**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden godkänner rapporten.

Sammanfattning

Delegeringsbeslut från Evolution för perioden 2026-08-01 till och med 2026-09-12 gällande:

Beslut om plats i fritidshem på grund av elevens behov

Beslut om plats i fritidshem utan avgift

Ansökan och beslut om skolskjuts

Anmälan och avslut kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.

Placering vid skolenhet mot vårdnadshavares vilja.

Protokoll bildningsnämndens arbetsutskott 2026-09-02

BIN § 105

2026/121

1.1.2

Kommunstyrelsens utövande av uppsiktsplikt, information**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden tackar för informationen

Sammanfattning

Kommunstyrelsen gav bildningsnämnden i uppdrag att vid nästa tillfälle för uppsiktsplikt i oktober redogöra för de kvalitetsbegrepp som används och tillämpas i respektive nämnds verksamhet.

Vid dagens sammanträde diskuteras vad som ska tas upp.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag bildningsnämndens arbetsutskott 2026-09-01, § 67

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-05-18, § 93

BIN § 106

Förvaltningschefen informerar

Förvaltningschef Pernilla Engqvist Widegren informerar om följande:

- Det genomförs Tematiska tillsyner från Skolinspektionen under hösten vid Bärstadskolan handlar om frånvaro, Hammarlunden 7-9 där det handlar om att främja positivt skolklimat, Mörmoskolan 7-9 gällande slöjdämnet.
- Ny organisation på plats, mycket arbete krävs för att få ett bra flyt.
- Mobilfri skola från och med skolstart, går bra på låg och mellan och årskurs 7 fungerar bra, årskurs 9 lite svårare.
- Skolregler (förväntasdokument) med konsekvenser har införts i skolorna.
- Barngrupper och klassers storlek är på gång, barngrupperna kommer i januari 2027 och klasser under 2028.
- PowerBi visas för nämnden, ett system som sammanställer data från olika program.

BIN § 107

2026/32

1.1.2

Rapporter och information

Inga rapporter att redovisa.

BIN § 108

Övriga frågor

Inga övriga frågor.