ÖRNSKÖLDSVIKS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

	Sammanträdesdatum	Sida
Kommunstyrelsens arbetsutskott	2025-02-11	1 (25)

Plats och tid	Trolltjärn, Örnsköldsvik, kl. 13:00 – 16:40
Paragrafer	11 - 20
Ledamöter	Anna-Britta Åkerlind (C) Johannes Nordin (M) Carolina Sondell (S) Olle Häggström (S) Zenitha Nordfjell (S) Håkan Gunnarsson (C) Joseph Daibess (KD)
Övriga deltagare	Kommunsekreterare Charlotta Edström Kommundirektör Magnus Haglund Stabschef/bitr. kommundirektör Sofia Johansson Hannsberger Förvaltningschef Elisabeth Österlund Ekonomidirektör Mikael Öhrling Digitaliseringschef Jens Danielsson Tillväxtchef Anders Jäger Ekonomichef Viktoria Johansson Avdelningschef Patrik Palm § 13 Underhållsförvaltare Thomas Gulliksson § 13 Kvalitetsledare Margareta Bolinder Sundin § 16
Godkännande av närvaro	Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner att angivna personer är närvarande vid sammanträdet samt ger dem rätt att yttra sig.
Tid för justering	2025-02-14
Ordförande	Anna-Britta Åkerlind (C)
Justerare	Carolina Sondell (S)
Sekreterare	Charlotta Edström
Anslagsbevis	Justering tillkännages på kommunens anslagstavla
Anslaget publiceras	2025-02-15 – 2025-03-10
Protokollet förvaras	Digitalt i kommunstyrelsens diarium

Innehållsförteckning

§ 11 Godkännande av föredragningslista 3
§ 12 Val av justerare 4
§ 13 Informationsärenden KSAU 2025-02-11 5
§ 14 Bokslut 2024, kommunstyrelsens förvaltningar 6
§ 15 Resultatöverföringar 2025, kommunstyrelsens förvaltningar 8
§ 16 Verksamhetsutvärdering 2024, kommunstyrelsens förvaltningar 10
§ 17 Återrapportering av uppdrag, utvärdering samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd i Umeåregionen 12
§ 18 Svar på nämndinitiativ, teckna nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare (S) 18
§ 19 Val av stämmoombud och ersättare till bolagsstämma 2025 för Rodret i Örnsköldsvik AB 22
§ 20 Val av stämmoombud till bolagsstämmor 2025 (Kst/2025:65) 23

§ 11 Godkännande av föredragningslista (Kst/2025:23)

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen arbetsutskott har att ta ställning till föreslagen föredragningslista.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner förslagen föredragningslista med tillägg av information om multisporthallen i Hörnett.

- - - - -

§ 12 Val av justerare (Kst/2025:29)

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har att välja justerare för att justera dagens protokoll.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott utser Carolina Sondell (S) att justera dagens protokoll.

- - - - -

§ 13 Informationsärenden KSAU 2025-02-11 (Kst/2025:35)

Ärendebeskrivning

Vid dagens sammanträde lämnas information och förs överläggningar under följande punkter.

Information från kommundirektören

- **Information om kommande möten med Umeåregionen**

Övriga informationer

- **Test av inkallningssystemet Rapid Reach**
- **Multisporthallen i Hörnett**
  Föredragning: avdelningschef Patrik Palm
- **Underhållsplan 2025 och framåt**
  Föredragning: underhållsförvaltare Thomas Gulliksson, avdelningschef Patrik Palm
- **Postlista 2025-01-15 – 2025-02-05**
  Föredragning: skriftlig

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 15 januari 2025
- Postlista 2025-01-15 – 2025-02-05, daterad 5 februari 2025

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.
- - - - -

§ 14 Bokslut 2024, kommunstyrelsens förvaltningar (Kst/2025:1)

Ärendebeskrivning

I enlighet med den ekonomiska processen för Örnsköldsviks kommun ska varje nämnd sammanställa utfallet för 2024 i ett årsbokslut. Årsbokslutet innefattar hela verksamhetsåret och innehåller en utvärdering av ekonomi.

Kommunledningsförvaltningen visar ett resultat på -0,3 miljoner kronor för 2024, vilket medför en negativ budgetavvikelse på 0,3 miljoner kronor.

Konsult- och serviceförvaltningen visar ett resultat på -6,4 miljoner kronor för 2024, vilket medför en negativ budgetavvikelse på 6,4 miljoner kronor.

Prövning av barnets bästa

Redovisningen av bokslut 2024 som sådan bedöms inte ha en negativ inverkan på barn och ungdomar. Däremot kan enskilda ekonomiska beslut fattade under året ha haft påverkan på barn och ungdomar.

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 3 februari 2025
- Bokslut 2024, konsult- och serviceförvaltningen
- Bokslut 2024, kommunledningsförvaltningen

Arbetsutskottets behandling

Under arbetsutskottets behandling lämnar ekonomichef Viktoria Johansson information om ärendet.

§ 14 (forts.)

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner bokslut 2024 för kommunledningsförvaltningen och konsult- och serviceförvaltningen.

- - - - -

§ 15 Resultatöverföringar 2025, kommunstyrelsens förvaltningar (Kst/2025:2)

Ärendebeskrivning

Nämndernas ackumulerade resultat följer i sin helhet med till nästkommande år i nämndens totala medel. Nämnderna lämnar förslag till resultatöverföringar och utifrån det ekonomiska läget görs en bedömning av hur mycket av tidigare års underskott som ska arbetas tillbaka och hur mycket av ackumulerade överskott som får ianspråktas. Innebär nämndernas förslag en avvikelse mot fastställd kommunfullmäktigebudget ska motivet till avvikelsen anges. Nämnder med investeringsanslag som ej förbrukas till fullo under 2024 kan begära ombudgetering av dessa till 2025.

Kommunledningsförvaltningens resultatmål för 2025 är 0,0 Mkr enligt kommunfullmäktigebudgeten som beslutades i juni och de totala medlen per 2024-12-31 är -4,7 Mkr.

Konsult- och serviceförvaltningens resultatmål för 2025 är 0,0 Mkr enligt kommunfullmäktigebudgeten som beslutades i juni och de totala medlen per 2024-12-31 är -8,7 Mkr.

Konsult- och serviceförvaltningen önskar ombudgetera investeringsanslag motsvarande 43,2 Mkr till 2025 samt med anledning av förskjutning av projektet LSS-boende i Domsjö minska investeringsbudget 2025 med 22,6 Mkr.

Prövning av barnets bästa

Redovisningen av resultatöverföringar 2024, kommunstyrelsens förvaltningar som sådan bedöms inte ha en negativ inverkan på barn och ungdomar.

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterad 3 februari 2025

Arbetsutskottets behandling

Under arbetsutskottets behandling lämnar ekonomichef Viktoria Johansson information om ärendet.

§ 15 (forts.)

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunfullmäktige godkänner ombudgetering av investeringar från 2024 med 43,2 Mkr samt godkänner en minskning med 22,6 Mkr av investeringsbudget 2025 för konsult- och serviceförvaltningen.

- - - - -

§ 16 Verksamhetsutvärdering 2024, kommunstyrelsens förvaltningar (Kst/2024:14)

Ärendebeskrivning

Varje nämnd ska sammanställa en verksamhetsutvärdering som grundar sig på årets resultat. I december 2023 fastställdes kommunledningsförvaltningens och konsult- och serviceförvaltningens verksamhetsplaner för 2024. Dessa innehöll nämndmål, mått och aktiviteter samt de nämndspecifika direktiv som ingår i budget 2024 för att uppfylla kommunfullmäktiges mål för mandatperioden 2023-2026.

Kommunledningsförvaltningens och konsult- och serviceförvaltningens verksamhetsutvärderingar 2024 redovisas fördelat på dessa mål. På nämndnivån ska måluppfyllelsegrad för nämndens mål redovisas utifrån måluppfyllelsegrad för mått och aktiviteter som är kopplade till respektive nämndmål. Måluppfyllelsegraden ska baseras på andel mått respektive andel aktiviteter med *Grönt*, *Gult* eller *Rött* resultat som är kopplade till respektive nämndmål. Måluppfyllelsegraden för nämndmål ska redovisas som *Målet uppnås*, *Målet uppnås delvis* eller *Målet uppnås inte*.

Måluppfyllelsegrad fördelat på nämndmål för kommunledningsförvaltningen:

- Örnsköldsviks skolor bygger lärande för livet. Sveriges bästa skola och barnomsorg ska finnas i Örnsköldsvik. Alla barn, lärare och övrig personal ska känna sig trygga i skolmiljön / Målet uppnås / Ett grönt mått (uppnår måltalet) och ett gult mått (uppnår nästan måltalet) / Tre genomförda aktiviteter.
- Företagens framgång är Örnsköldsviks framtid och förutsättning för tillväxt och inflyttning. Näringslivet ska växa och det ska finnas fler attraktiva boendemiljöer i hela kommunen / Målet uppnås / Sex gröna mått (uppnår måltalen) och ett gult mått (uppnår nästan måltalet) / Sju genomförda aktiviteter och två pågående aktiviteter.
- Örnsköldsviks kommunkoncern ska vara klimatneutral och energieffektiv år 2030. Varor som köps in ska i huvudsak vara giftfria, återvunna eller av förnybar råvara / Målet uppnås delvis / Två gröna mått (uppnår måltalen) och ett rött mått (uppnår inte måltalet) / En genomförd aktivitet.

Rött resultat som det behöver tas fram förslag för vad som måste göras för att förbättra:
- *Utsläpp till luft av växthusgaser, antal körda km i privata bilar – tjänstemän*

Gult resultat som det finns beskrivet vad som kommer att göras för att förbättra:
- *Nettoinflyttning (invandringsöverskott + inrikes flyttningar)*

§ 16 (forts.)

Måluppfyllelsegrad fördelat på nämndmål för konsult- och serviceförvaltningen:

- Örnsköldsviks skolor bygger lärande för livet. Sveriges bästa skola och barnomsorg ska finnas i Örnsköldsvik. Alla barn, lärare och övrig personal ska känna sig trygga i skolmiljön / Målet uppnås / Ett gult mått (uppnår nästan måltalet) / Tre genomförda aktiviteter.
- Företagens framgång är Örnsköldsviks framtid och förutsättning för tillväxt och inflyttning. Näringslivet ska växa och det ska finnas fler attraktiva boendemiljöer i hela kommunen / Målet uppnås / Ett grönt mått (uppnår måltalet), tre gula mått (uppnår nästan måltalen) och ett rött mått (uppnår inte måltalet) / Åtta genomförda aktiviteter.
- Örnsköldsviks kommunkoncern ska vara klimatneutral och energieffektiv år 2030. Varor som köps in ska i huvudsak vara giftfria, återvunna eller av förnybar råvara / Målet uppnås delvis / Fyra gröna mått (uppnår måltalen), tre gula mått (uppnår nästan måltalen) och ett rött mått (uppnår inte måltalet) / Fyra genomförda aktiviteter.

Rött resultat som det finns förslag på åtgärder för att hantera:
- Värmeförbrukning graddagskorrigerad (kwh/m2)

Prövning av barnets bästa

Ärendet bedöms inte medföra några negativa konsekvenser ur ett barn- och ungdomsperspektiv.

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 30 januari 2025
- Verksamhetsutvärdering 2024 Kommunstyrelsen/Kommunledningsförvaltningen
- Verksamhetsutvärdering 2024 Kommunstyrelsen/Konsult- och serviceförvaltningen

Arbetsutskottets behandling

Under arbetsutskottets behandling lämnar förvaltningschef Elisabeth Österlund samt digitaliseringschef Jens Danielsson information om ärendet.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner kommunledningsförvaltningens och konsult- och serviceförvaltningens verksamhetsutvärderingar 2024.

- - - - -

§ 17 Återrapportering av uppdrag, utvärdering samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd i Umeåregionen (Kst/2025:131)

Ärendebeskrivning

Under § 142/2023 beslutade kommunfullmäktige den 19 juni 2023 att godkänna samverkansavtal gällande Umeåregionens gemensamma överförmyndarnämnd. Kommunfullmäktige beslutade även att Örnsköldsviks kommun står för kostnaderna för fysisk närvaro i Örnsköldsvik till dess att utvärdering av samverkansavtalet har skett samt att risk- och konsekvensanalys vid eventuellt avslut av avtalet i förtid har tagits fram.

Redovisning inför kommunfullmäktiges beslut 19 juni 2023
I underlaget till kommunfullmäktige den 19 juni 2023 ingick en redovisning av kommunledningsförvaltningens bedömning av kostnader ifall fullmäktige inte skulle godkänna det nya samverkansavtalet. Dessa svar var då en del av denna redovisning.

Om kommunen inte godkänner nytt samverkansavtal, vad kostar det att avbryta det gamla avtalet?
Om kommunen inte godkänner förslaget till nytt samverkansavtal gäller det avtal som antogs av kommunfullmäktige i Örnsköldsviks kommun den 16 december 2019, § 252. Avtalstiden var från den 1 mars 2020 till och med den 31 december 2022, och är därefter förlängt med fyra år i taget. Uppsägning av avtalet kan göras av var och en av de samverkande kommunerna. Sådan uppsägning ska ske skriftligen senast ett år före den löpande avtalstidens utgång. I annat fall förlängs avtalet med fyra år i taget. Av samverkansavtalet framgår inget om utträde i förtid, under pågående avtalsperiod. Ett sådant utträde skulle därför föranleda en förhandling mellan den gemensamma nämnden och kommunen.

Om kommunen godkänner nytt samverkansavtal, vad kostar det att avbryta det avtalet?
Förslag till nytt samverkansavtal kommer efter det antagits av samtliga samverkande kommuner att gälla från och med den 1 januari 2024 till och med den 31 december 2027. Uppsägning av avtalet kan göras av var och en av de samverkande kommunerna och ska ske senast ett år före den löpande avtalstidens utgång. I annat fall förlängs avtalet varje gång med fyra år i taget.

Av samverkansavtalet framgår inget om utträde i förtid, under pågående avtalsperiod. Ett sådant utträde skulle därför föranleda en förhandling mellan den gemensamma nämnden och kommunen.

§ 17 (forts.)

Vad kostar det för Örnsköldsviks kommun att ha kvar eget kontor för berörda medarbetare?
Idag bedrivs Örnsköldsvikskontoret i Örnsköldsviks kommuns lokaler på Nygatan 16. Kostnaden beräknas idag till 186 tkr. Emellertid pågår en översyn av lokalerna och en kostnad för ett eget kontor i Örnsköldsvik bör därför utgå ifrån vad kostnaden skulle bli i en externt förhyrd lokal. Kostnaden för en externt förhyrd lokal kan variera men ett riktmärke för en lokal som storleksmässigt skulle passa, men som behöver anpassas utifrån arkivbehov, är 400 tkr. Lokalen behöver därefter anpassas såväl avseende it-nätverk, arkiv samt även avseende möjlighet att ta emot externa besök. Dessa kostnader går inte att uppskatta utan styrs av lokalen som i sådant fall är aktuell.

Vad kostar det att driva överförmyndarnämnden inom egen regi?
Kostnad för befintlig verksamhet före och efter fördelningsnyckel framgår nedan.

	Budget enl ny fördelningsnyckel	**Budget**
	2024	**2023**
Årsarb budget	4,75	6
Kostnader		
Personalkostnader, inkl drift	*3618*	4157,8
Gode män, arvoden	1950	1950
Optio/ köp av vht	800	800
Nämnd	75	75
Summa	**6443**	**6982,8**
Effektivisering		-873,8
Totalt	**6443**	**6109**

Med den nya fördelningsnyckeln skulle kommunen spara 0,5 Mkr exklusive de kontor som används idag på Nygatan som istället kan användas av andra. I fördelningsnyckeln ligger en hyreskostnad från Umeå som inte tidigare debiterats någon kommun. Den gamla fördelningsnyckeln utgick fördelningen av kostnader på invånarantal, i den nya fördelningsnyckeln utgår fördelningen från antal ärenden. Priset i den nya fördelningsnyckeln är ännu ej helt klar, siffran 3,618 Mkr är preliminär.

§ 17 (forts.)

När samarbetet inleddes ingick 7 tjänster/årsarbetare som överfördes till Umeå kommun, de har effektiviserats till 6 årsarbetare och ska ytterligare effektiviseras till 4,75 årsarbetare. Ända sedan övertagandet av verksamheten från samhällsbyggnadsförvaltningen 2020 har den visat ett underskott. Även under tiden hos samhällsbyggnadsförvaltningen visade verksamheten ett underskott. Det prognostiserade underskottet uppgår för 2023 till 0,9 Mkr.

Utöver ovanstående kostnader tillkommer, vid drift i egen regi, kostnader för

- Nämnd: budget 3+3: 20 tkr/år
- Chef (kostnad beror på huruvida det ryms inom ramen för enhetschef som redan finns i Örnsköldsviks kommuns organisation eller om en ny enhetschefstjänst behöver inrättas).
- Hyreskostnader samt anpassning av lokal m.m.
- Effektivisering motsvarande 1,25 tjänster/årsarb vid oförändrat arbetssätt.
- Eventuella merkostnader vid utträde i förtid (förhandling).

Därutöver tillkommer engångskostnader för överföring av registeruppgifter i verksamhetssystemet Wärna samt kostnader för att digitalisera ärendeakterna. Dessa är inte möjliga att beräkna utan en djupare utredning.

Sammanfattning av genomförd utvärdering av samverkansavtalet

Fördelar för de samverkande kommunerna med gemensam överförmyndarnämnd
Ökad rättssäkerhet: Genom att samla resurser och kompetens på ett ställe kan nämnden säkerställa en högre kvalitet och rättssäkerhet i myndighetsutövningen.

Minskad sårbarhet: Fler anställda på samma plats innebär att verksamheten blir mindre sårbar vid exempelvis sjukdom eller annan frånvaro.

Kostnadseffektivitet: Genom att dela på kostnaderna för administration och tillsyn kan kommunerna spara pengar och använda resurserna mer effektivt.

Kompetensutveckling: En större organisation ger bättre möjligheter till kompetensutveckling för de anställda, vilket i sin tur höjer kvaliteten på arbetet.

Tydligare styrning: Med en gemensam nämnd blir styrningen tydligare och mer enhetlig, vilket underlättar för både anställda och de som är beroende av nämndens tjänster.

§ 17 (forts.)

Potentiella nackdelar med en gemensam överförmyndarnämnd
Minskad lokal förankring: En gemensam nämnd kan leda till att beslutsfattandet blir mer centraliserat, vilket kan minska den lokala förankringen och förståelsen för specifika behov i varje enskild kommun.

Kommunikationsutmaningar: Samarbete mellan flera kommuner kan innebära utmaningar i kommunikationen och samordningen, vilket kan leda till ineffektivitet och missförstånd.

Risk för byråkrati: En större organisation kan ibland bli mer byråkratisk, vilket kan fördröja beslutsprocesser och minska flexibiliteten.

Olikheter i resurser och prioriteringar: Kommuner kan ha olika resurser och prioriteringar, vilket kan skapa konflikter eller obalans i hur nämndens arbete utförs.

Sårbarhet vid förändringar: Om en av de samverkande kommunerna beslutar att lämna samarbetet kan det påverka stabiliteten och effektiviteten i nämndens arbete.

Ansvarsfördelning
Nämndens politiska ansvar för verksamheten granskas regelbundet, av revisorerna i sitt revisionsuppdrag, men även av länsstyrelsen. I dessa granskningar förekommer viss kritik men granskningarna leder ändå till ett godkänt betyg.

Utifrån nämndens reglemente och beslut är överförmyndarnämndens förvaltningsorganisation ansvarig för utförande och verkställande av nämndens verksamhet. Överförmyndarenheten i Umeå kommun har tidigare legat direkt under stadsdirektören, men är nu organiserade under avdelningen för Demokrati och Juridik. Ny chef för enheten har tillträtt i januari 2025.

Under tiden för utvärderingen har dåvarande chef över överförmyndarenheten avslutat sin tjänst och enhetens arbete letts av en tillförordnad chef. Det har till viss del påverkat arbetet med denna utvärdering.

Slutsatser
- Uppdraget att skapa en gemensam enhet utifrån överförmyndarenhetens två kontor i Umeå och Örnsköldsvik inte har utförts. Arbetssätt och processer är tydligt olika vid de två kontoren
- Arbetet med digitalisering av verksamheten har inte genomförts, projektet pågår men har otydligt mål och tidsram, och är inte prioriterat eller resurssatt för att nå efterfrågat resultat.
- Arbetsbelastningen vid kontoret i Örnsköldsvik upplevs som hög, samtidigt som arbetet med granskning av årsräkningar är allvarligt eftersatt.

§ 17 (forts.)

- Den effektivisering som en gemensam enhet skulle kunna innebära har inte uppfyllts och ser inte heller ut att kunna göra det i närtid. Orsaker till det är bland annat utebliven digitalisering, svag utveckling av arbetssätt och processer samt ökad tillströmning av ärenden. Den ökade ärendemängden innehåller dessutom flera ärenden med större komplexitet.

Kommunledningsförvaltningens kommentarer

Kommunledningsförvaltningen är medveten om de utmaningar verksamheten har haft och står inför. Kontoret i Örnsköldsvik har dock haft en utmaning med hög arbetsbelastning även före sammanslagningen med Umeåregionen och det är något som behöver hanteras oavsett gemensam nämnd eller inte.

Att gå samman med Umeåregionen har på den politiska nivån sannolikt medfört fördelar kopplat till den utsatthet, gentemot alla aktörer i verksamheten, som den tidigare organisationen i Örnsköldsvik hade med enbart en ensam Överförmyndare till skillnad mot att nu ha en gemensam nämnd med 10 ledamöter.

Potentialen att uppnå fördelarna med en gemensam förvaltningsorganisation finns, men det återstår att praktiskt genomföra för Överförmyndarenheten. Att lämna den gemensamma nämnden för att i Örnsköldsviks kommun i egen regi driva verksamheten skulle innebära att man avsäger sig de kvalitets- och effektiviseringsvinster som är möjliga. Det finns dessutom en samstämmig uppfattning både från politiker och tjänstepersoner att den tidigare organisationen med en ensam Överförmyndare inte är något man vill gå tillbaka till. Det innebär att en egen överförmyndarnämnd skulle behöva inrättas med medföljande administration och kostnader.

Kommunledningsförvaltningen ser att förutsättningarna för att uppnå de fördelar som finns med en gemensam förvaltningsorganisation är bättre idag än tidigare. Det finns i dag en chef tillsatt för enheten och den nya organisatoriska tillhörigheten kommer att bidra till ett förbättrat arbete. Det som dock kommer att krävas är en tydlig politisk styrning och uppföljning från nämnden till förvaltningsorganisationen. För tillfället arbetar kommunledningsförvaltningen med att ta fram en rutin för uppsiktsplikten avseende gemensamma nämnder. Den rutinen kommer även att vara ett bra verktyg för kommunstyrelsens uppföljning av nämndens arbete.

Prövning av barnets bästa

Ärendet innebär ett godkännande av en utvärdering av Umeåregionens samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd i Umeåregionen. En enkel prövning av barnets bästa har genomförts och förslag till beslut bedöms inte ha någon påverkan på barn och unga.

§ 17 (forts.)

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 20 januari 2025
- Utvärdering samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd i Umeåregionen, daterad 20 januari 2025

Arbetsutskottets behandling

Under arbetsutskottets behandling lämnar stabschef/bitr. kommundirektör Sofia Johansson Hannsberger information om ärendet.

Arbetsutskottet påtalar att två beslutsunderlag, kommunfullmäktige § 142/2023 samt samverkansavtal, saknas i handlingarna. Dessa handlingar tillkommer till kommunstyrelsen.

Arbetsutskottets förslag

Kommunfullmäktige godkänner återrapportering av uppdrag, utvärdering samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd i Umeåregionen, daterad 20 januari 2025.
- - - - -

§ 18 Svar på nämndinitiativ, teckna nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare (S) (Kst/2025:79)

Ärendebeskrivning

Carolina Sondell (S) har den 3 januari 2025 inkommit med ett initiativ till kommunstyrelsen med förslag att teckna nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare. Initiativtagaren yrkar att kommunstyrelsen tecknar nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare. Kommunstyrelsen har under § 17/2025 överlämnat initiativet till kommunledningsförvaltningen för beredning.

Kommunledningsförvaltningens kommentarer

Överförmyndarnämnden i Umeåregionen är en gemensam nämnd för överförmyndare i Bjurholm, Nordmaling, Robertsfors, Umeå, Vindeln, Vännäs och Örnsköldsvik. Nämndens uppdrag är att genom tillsyn motverka rättsförluster för personer som på grund av sjukdom, psykisk störning, försvagad hälsa eller liknande förhållande inte själva kan tillvara sina rättigheter. Den gemensamma överförmyndarnämnden är en juridisk person och en egen myndighet på samma sätt som övriga kommunala nämnder. Nämnden är företrädare för alla de samverkande kommunerna. Överförmyndarenheten i Umeå arbetar på uppdrag av nämnden och genomför nämndens beslut i Bjurholms, Nordmalings, Robertsfors, Umeå, Vindelns och Vännäs kommun. Överförmyndarkontoret i Örnsköldsvik handlägger ärenden som avser Örnsköldsviks kommun.

Sedan år 2020 finns en formaliserad överenskommelse mellan kommunlednings-förvaltningen i Örnsköldsvik och den gemensamma överförmyndarnämnden om att förvaltningen ska tillhandahålla förvaltare motsvarande 50 huvudmän. Utrymme för ytterligare uppdrag utöver dessa 50 bedöms efter samråd med nämnden utifrån uppdragens svårighetsgrad och befintliga resurser. Det ska finnas en bemanning motsvarande tre årsarbetare som kan åta sig förvaltar- och godmansuppdrag. Kommunens verksamhet ska fungera som ett komplement till lekmannauppdrag.

Vid kommunledningsförvaltningens stab finns idag fyra anställda förvaltare, varav en förvaltare anställts under januari 2025 och tillträder den 1 mars 2025. Antal ärenden/huvudmän beräknas generellt sett ska uppgå till 18 huvudmän per förvaltare, antalet varierar dock utifrån svårighetsgrad/komplexitet.

§ 18 (forts.)

Den gemensamma överförmyndarnämnden uppger att det 22 januari 2025 finns 14 personer i kö till Örnsköldsviks kommuns förvaltarverksamhet. Detta kan jämföras med att det var 19 personer i kö i november 2024. Bedömning görs att dessa personer kommer att rymmas inom ramen för verksamheten när den är fullt ut bemannad med fyra heltidstjänster.

Med anledning av detta anser kommunledningsförvaltningen att ett nytt avtal inte behöver tecknas med överförmyndarnämnden. Förvaltningen följer behovet av förvaltare kontinuerligt och håller en tät dialog med den gemensamma överförmyndarnämnden. Ifall förutsättningarna för verksamheten förändras kommer diskussion ske med nämnden och eventuella förändringar i överenskommelsen beslutas av förvaltningen.

Kommunstyrelsens formella ansvar gentemot överförmyndarnämnden är genom kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Kommunledningsförvaltningen arbetar med att ta fram en rutin för uppsiktsplikten avseende gemensamma nämnder. Den rutinen kommer att vara ett bra verktyg för den politiska uppföljningen av nämndens arbete.

Kommunfullmäktige har ett större ansvar över och möjlighet att agera gentemot nämnder till exempel genom beslut om reglemente, samverkansavtal och fördelningsnyckel. Kommunfullmäktige har också möjlighet i budgetbeslut att styra områdets prioritet i förhållande till övrig verksamhet i kommunen.

Ett nämndinitiativ får enligt kommunallagen väckas i en nämnd och i kommunstyrelsen. Nämndinitiativet ska ligga inom nämndens uppdrag och ansvarsområde. I kommunens riktlinjer för nämndinitiativ förtydligas att nämnden inte kan neka en ledamot att väcka ett nämndinitiativ och i de fall ärendet inte bedöms vara inom nämndens ansvarsområde blir beslutet att nämnden lämnar nämndinitiativet utan åtgärd. I detta fall är bedömningen att nämndinitiativet inte ligger inom kommunstyrelsens uppdrag. Av den anledningen föreslår kommunledningsförvaltningen att nämndinitiativet lämnas utan åtgärd.

Prövning av barnets bästa

Ärendet berör ett nämndinitiativ om att teckna nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare. Eftersom den tidigare nämnda överenskommelsen beslutas på förvaltningsnivå har en enkel prövning av barnets bästa genomförts. Förslag till beslut att lämna ärendet utan åtgärd bedöms inte ha någon påverkan på barn och unga.

§ 18 (forts.)

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 22 januari 2025
- Kommunstyrelsen § 17/2025, daterat 7 januari 2025
- Nämndinitiativ, teckna nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare (S), daterat 3 november 2025

Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen lämnar nämndinitiativet att teckna nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare (S) utan åtgärd.

Arbetsutskottets behandling

Under arbetsutskottets behandling lämnar stabschef/bitr. kommundirektör Sofia Johansson Hannsberger information om ärendet.

Carolina Sondell (S) yrkar bifall på nämndinitiativet. Johannes Nordin (M) yrkar avslag på nämndinitiativet.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut och ställer förslagen emot varandra. Ordförande finner att kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat i enlighet med Johannes Nordins (M) yrkande.

Omröstning

Omröstning begärs och verkställs. Följande beslutsgång godkänns. Ja-röst för att bifalla Johannes Nordins (M) yrkande och Nej-röst för att bifall Carolina Sondells (S) yrkande.

Omröstningsresultat

4 Ja-röster, Anna-Britta Åkerlind (C), Johannes Nordin (M), Håkan Gunnarsson (C), Joseph Daibess (Kd)
3 Nej-röster, Carolina Sondell (S), Zenitha Nordfjell (S), Olle Häggström (S)

Ordförande finner att kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat i enlighet med Johannes Nordins (M) yrkande.

§ 18 (forts.)

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen avslår nämndinitiativet att teckna nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare (S).

- - - - -

§ 19 Val av stämmoombud och ersättare till bolagsstämma 2025 för Rodret i Örnsköldsvik AB (Kst/2025:66)

Ärendebeskrivning

Rodret i Örnsköldsvik AB:s bolagsstämma avses att genomföras den 14 april. Kallelse sänds ut 2-4 veckor innan stämman.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har att utse två personer att representera kommunen vid stämman. Den ena representanten ska dessutom erhålla uppdraget att, genom att företräda kommunens samtliga aktier i bolaget, utöva kommunens rösträtt vid bolagsstämman.

I syfte att säkerställa närvaron vid bolagsstämman bör även ersättare utses.

Prövning av barnets bästa

Utifrån barnrättslagen ska en prövning av barnets bästa göras inför alla ärenden. En enkel prövning har genomförts och ärendet bedöms inte ha någon påverkan på barnets bästa.

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 23 januari 2025

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott utser Jeanette Karlsson (M) och Zenitha Nordfjell (S) att representera kommunen vid bolagsstämman med Rodret i Örnsköldsvik AB den 14 april 2025.

Jeanette Karlsson (M) uppdras att, genom att företräda kommunens samtliga aktier i bolaget, utöva kommunens rösträtt vid bolagsstämman.

Kommunstyrelsens arbetsutskott utser Erik Orrell (C) och Kristin Ögren (S) till att vara personliga ersättare vid bolagsstämman med Rodret i Örnsköldsvik AB den 14 april 2025.

- - - - -

§ 20 Val av stämmoombud till bolagsstämmor 2025 (Kst/2025:65)

Ärendebeskrivning

Örnsköldsviks kommun har att utse ombud och ersättare vid följande föreningar och bolags årsstämmor/bolagsstämmor: Intresseföreningen Norrtåg Ekonomisk förening, Kommuninvest, Ostkustbanan 2015 AB, Centrumlyftet AB, Svenska Kommun Försäkrings AB, BizMaker AB, Destination Jobb samt till Höga Kusten Destinationsutveckling.

Prövning av barnets bästa

Utifrån barnrättslagen ska en prövning av barnets bästa göras inför alla ärenden. En enkel prövning har genomförts och ärendet bedöms inte ha någon påverkan på barnets bästa.

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 15 januari 2025.

Arbetsutskottets beslut

Till Intresseföreningen Norrtågs stämma 2025 den 27/28 mars (i samband med Järnvägsforum), Umeå, utses Anna-Britta Åkerlind (C) som stämmoombud och Carolina Sondell (S) som ersättare.

Till Kommuninvests föreningsstämma, 2025 den 3 april, Stockholm (även digitalt), utses finansstrateg Robert Sondell som stämmoombud och Johannes Nordin (M) som ersättare.

Till Ostkustbanan 2015 AB:s bolagsstämma 2025 den 19 maj, prel. Härnösand (även digitalt), utses Håkan Gunnarsson (C) som stämmoombud och Olle Häggström (S) som ersättare.

Till Centrumlyftets AB:s (Cesam) bolagsstämma 2025, prel. den 20 maj kl. 08:30, utses Joseph Daibess (KD) som stämmoombud och Jan Lindstedt (S) som ersättare.

Till Svenska Kommun Försäkrings AB:s årsstämma 2025 den 10 april, teams, utses utredare Camilla Brodin som stämmoombud och stabschef/bitr. kommundirektör Sofia Johansson Hannsberger som ersättare.

Till BizMaker AB:s årsstämma 2025 den 21 maj, Sundsvall (även digitalt), utses Håkan Gunnarsson (C) som stämmoombud och Olle Häggström (S) som ersättare.

§ 20 (forts.)

Till Destination Jobbs årsstämma 2025 den 7 maj kl. 13:00-13:30, utses Joseph Daibess (KD) som stämmoombud och Zenitha Nordfjell (S) som ersättare.

§ 20 (forts.)

Till Höga Kusten Destinationsutvecklings årsstämma 2025 den 8 maj, Sollefteå, utses Anna-Britta Åkerlind (C) som stämmoombud och Zenitha Nordfjell (S) som ersättare.
- - - - -

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: ANNA-BRITTA ÅKERLIND
Datum: 2025-02-14 07:08
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
60D6DEA0E1D2FF6C10C9310C14C493E8D54283C07309E87C88A9BD3E3573B560

Namn: CAROLINA SONDELL
Datum: 2025-02-14 07:16
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
60D6DEA0E1D2FF6C10C9310C14C493E8D54283C07309E87C88A9BD3E3573B560

Namn: CHARLOTTA EDSTRÖM
Datum: 2025-02-14 07:54
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
60D6DEA0E1D2FF6C10C9310C14C493E8D54283C07309E87C88A9BD3E3573B560