ÖRNSKÖLDSVIKS KOMMUN

# SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

| | Sammanträdesdatum | Sida |
|---|---|---|
| **Bildningsnämnden** | 2025-10-21 | 1 (16) |

| | |
|---|---|
| **Plats och tid** | Önskan, Örnsköldsvik,<br>kl. 08:30 – 12:00, 15:00 – 15:05<br>Mötet ajournerat kl. 12:00 - 15:00 |
| **Paragrafer** | § 67- § 74 |
| **Ledamöter** | Ordförande Maria Gulliksson (KD)<br>Elin Mårtensson (C)<br>Erika Howcroft (S)<br>Annika Westin (S)<br>Jan Andersson (S)<br>Annika Körkkö (S)<br>Maria Nordberg (KD)<br>Jenny Voittonen (SD) |
| **Tjänstgörande ersättare** | Hans Gidlund (S)<br>Ola Wålsten (C)<br>Roland Wahlberg (C)<br>Ove Grundberg (M)<br>Maud Persson (V) |
| **Övriga ersättare** | Marielle Sjölund (S)<br>Ulf Andersson (SD)<br>Lennart Eriksson (KD) §§ 70 - 74 |
| **Tid för justering** | 2025-10-23 |
| **Ordförande** | Maria Gulliksson (KD) |
| **Justerare** | Jan Andersson (S) |
| **Sekreterare** | Emelie Skogman |
| **Anslagsbevis** | Justering tillkännages på kommunens anslagstavla. |
| **Anslaget publiceras** | 2025-10-24 – 2025-11-17 |
| **Protokollet förvaras** | Digitalt i Bildningsnämndens diarium |

| | |
|---|---|
| **Övriga deltagare** | Kristina Rastbäck, skolchef<br>Linnea Edblad, chef för administrativa avdelningen<br>Emelie Skogman, nämndsekreterare<br>Åsa Grundberg, ekonomichef<br>Michael Hållberg, personalchef §§ 67 – 69<br>Linda Nordlander, verksamhetschef förskola §§ 67 – 69<br>Mikael Breilin, verksamhetschef grundskola §§ 67 – 69<br>Andreas K Johansson, verksamhetschef gymn./vux. §§ 67 – 69<br>Maria Ingelsson, elevhälsochef §§ 67 – 69<br>Charlie Lessnert, personalföreträdare §§ 67 – 69<br>Mia Arnkvist, personalföreträdare §§ 67 – 69<br>Åsa Elfving, personalföreträdare §§ 67 – 69 |
| **Godkännande av närvaro** | Bildningsnämnden godkänner att angivna personer är närvarande vid sammanträdet samt ger dem rätt att yttra sig. |

# Innehållsförteckning

§ 67 Godkännande av föredragningslista ..... 4

§ 68 Val av justerare ..... 5

§ 69 Informationer ..... 6

§ 70 Månadsrapport september 2025..... 7

§ 71 Dimensionering av program/inriktningar läsår 2026/2027 vid Örnsköldsviks gymnasium..... 10

§ 72 E-förslag, soptunna till vindskyddet i skogen ovanför Ängetskolan..... 13

§ 73 Meddelanden ..... 15

§ 74 Anmälan av delegationsbeslut ..... 16

## § 67 Godkännande av föredragningslista (Bin/2025:1)

### Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden har att godkänna föreslagen föredragningslista.

### Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner föredragningslistan.

- - - - -

## § 68 Val av justerare (Bin/2025:2)

### Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden har till uppgift att utse justerare av protokollet. Bildningsnämnden föreslår att förutom ordförande utses Jan Andersson (S) att justera protokollet.

### Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden utser Jan Andersson (S) att justera protokollet.
- - - - -

## § 69 Informationer (Bin/2025:3)

### Ärendebeskrivning

- Verksamhetsplan 2026
  Föredragare: Kristina Rastbäck, skolchef

- Gruppdiskussioner

- Övriga beslutsärenden
  Föredragare: handläggare i respektive ärende

### Prövning av barnets bästa

Ärendet består av en redovisning av den information som nämnden tar del av. Beslutet att ta del av informationen medför ingen åtgärd och bedöms inte påverka barn och ungdomar. Med hänsyn till det har ingen ytterligare prövning av barnets bästa genomförts.

### Beslutsunderlag

- Bildningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 9 oktober 2025

### Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationerna.
- - - - -

# § 70 Månadsrapport september 2025 (Bin/2025:14)

## Ärendebeskrivning

Enligt policy för god ekonomisk hushållning ska nämnderna lämna löpande uppföljning till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen leder och samordnar planeringen, uppföljningen och utvärderingen av kommunens ekonomi och verksamhet och har uppsiktsplikt över verksamheten så att den utförs så optimalt och effektivt som möjligt inom beviljade resurser. För att tillgodose kommunstyrelsens uppsiktsplikt erhåller kommunstyrelsen löpande uppföljning från nämnderna utifrån fastställd budget i form av månadsrapporter och delårsrapporter.

Månadsrapporter är uppföljningar under året avseende kommunen som går till kommunstyrelsen för beslut och har störst fokus på ekonomisk uppföljning, då den innehåller en översiktlig ekonomisk analys av utfallet för aktuell period samt en prognos för helåret. Nämndernas månadsrapporter sammanställs/sammanfattas och kompletteras med en resultaträkningsprognos för kommunen totalt. Den samlade månadsrapporten behandlas av kommunstyrelsen vid närmast följande sammanträde.

Nämnd ansvarar för att verksamheten inom sitt område bedrivs inom den av kommunfullmäktige fastställda budgetramen (skattemedel) och i enlighet med av kommunfullmäktige fastställda mål och eventuella direktiv samt gällande lagstiftning och regler i övrigt. Vid en konflikt mellan ekonomi och verksamhet är det främst ekonomin som utgör gränsen för verksamhetens omfattning. Nämnd är skyldig att vidta åtgärder vid befarat/prognostiserat underskott mot budget. Om den beslutade budgeten visar sig otillräcklig ska nämnd: I första hand vidta åtgärder för att omdisponera tillgängliga resurser inom nämndens samlade ram. I andra hand hos kommunfullmäktige aktualisera behov av att ändra mål och inriktning för verksamheten. I sista hand ska nämnd begära ytterligare skattemedel från kommunfullmäktige.

Om nämndens månadsrapport visar på negativa budgetavvikelser under året ska förvaltningschef ge nämnden åtgärdsförslag och nämnden snarast vidta åtgärder. Nämnden ska redovisa vidtagna åtgärder till kommunstyrelsen senast vid nästkommande rapporttillfälle.

**§ 70 (forts.)**

**Bildningsförvaltningens kommentarer**

Resultatet för bildningsnämnden för januari till september är ett överskott på 56,5 Mkr. Bildningsnämnden har alltid ett positivt utfall vid höstens uppföljningar på grund av att personalkostnaderna inte är jämnt fördelade under året då verksamheten är väldigt låg under sommarmånaderna. När hänsyn tas till det så är utfallet ett överskott. Utfallet är 2,2 Mkr sämre än samma period föregående år. Utfallen följer i stort samma mönster båda åren. Verksamheterna arbetar under båda åren med anpassning till lägre budgetramar främst på grund av färre barn/elever samtidigt som anpassad skola ökar under båda åren. Verksamheterna har hunnit köpa mer läromedel i år jämfört med ifjol.

I månadsrapport september lämnas 10,0 Mkr i överskott som prognos, varav 4,0 Mkr avser den förvaltningsövergripande satsningen på Tryggare Örnsköldsvik. Det tar tid att bygga upp verksamheter som tex en familjecentral. 10 Mkr är ett förhållandevis litet överskott när hänsyn tas till nämndens totala skattemedel och intäkter på knappt 1,9 Mdkr. Det motsvarar 0,5 procent i överskott av skattemedel och intäkter. Målsättningen är att utfallet för 2025 ska hamna så nära noll som möjligt och att medlen ska användas ute i verksamheten. Bildningsförvaltningen arbetar aktivt med ekonomistyrningen för att planera ut så mycket verksamhet som möjligt för de tilldelade ekonomiska medlen under innevarande år. Det pågår åtgärder för de enheter som har negativa prognoser samtidigt som det finns satsningar som påbörjats. Det är viktigt att inte påbörja långsiktiga kostnadsökningar där den långsiktiga finansieringen inte är klar. Den demografiska utvecklingen samt effektiviseringskrav från KF kräver åtgärder för att nå en ekonomi i balans de kommande åren.

Bildningsnämndens största verksamhetsområde, grundskola och fritidshem, lämnar totalt sett en nollprognos. Fritidshem har dock förvaltningens största negativa prognos på 7,0 Mkr i underskott. Där är det svårigheter med att bemanna verksamheten inom befintligt resursfördelningssystem. Det beror bland annat på att det behövs mer personal på fritidshem som en effekt av att grundskolan från och med hösten 2028 blir 10-årig. Hela verksamhetsområdet grundskola och fritidshem lämnar dock en nollprognos då motsvarande överskott på +7,0 Mkr prognostiseras att uppnås på grundskolan i övrigt.

Verksamhetsområdet förskola lämnar en årsprognos på 1,5 Mkr. Övriga verksamheter inom förskolan står för 1 Mkr. Det är delårseffekt på specialpedagogtjänster där verksamheten från och med hösten kommer upp i full bemanning. Det är även högre statsbidrag för Nattis än budgeterat. Övrigt överskott på 0,5 Mkr beror på ej nyttjade medel övergripande främst gällande företagshälsovård. Förskoleverksamheten lämnar i övrigt en nollprognos utifrån en aktiv ekonomistyrning där verksamheten kontinuerligt anpassar sig till minskade budgetramar.

**§ 70 (forts.)**

Verksamhetsområdet gymnasieskola och vuxnas utbildning lämnar en positiv prognos på 2 Mkr utifrån en bedömd effekt avseende redovisning av statsbidrag för yrkesvux som tillhör 2024. Verksamheterna arbetar löpande med att anpassa organisationen till elevförändringar, tilldelad elevpeng och statsbidrag. Införandet av ny läroplan för gymnasiet innebär ökade inköp av läromedel vilket ingår i prognosen. Samarbetet mellan vuxenutbildningen och gymnasiet ger bra förutsättningar för att klasser fylls.

Förvaltningsövergripande verksamheter en prognos på 2,5 Mkr i överskott. Elevhälsan lämnar en prognos på 1,5 Mkr beroende på vakanser samt högre statsbidrag och övriga förvaltningsövergripande verksamheter har totalt sett en positiv prognos på 1.0 Mkr. Det är negativa prognoser för resurstilldelning till fristående huvudmän, IT, lokaler och kapitalkostnader, vilka möts av positiva prognoser för resurstilldelning till kommunala verksamheter, utvecklingsmedel, kompetensmedel samt personalkostnader för centrala tjänster.

**Prövning av barnets bästa**

Redovisningen av månadsrapport september inklusive helårsprognos 2025 påverkar inte barn. Däremot kan separata beslut som fattas utifrån det ekonomiska läget komma att påverka barn.

**Beslutsunderlag**

- Bildningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 15 oktober 2025
- Månadsrapport september 2025 för Bildningsnämnden

**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden godkänner Månadsrapport, september 2025.
- - - - -

## § 71 Dimensionering av program/inriktningar läsår 2026-2027 vid Örnsköldsviks gymnasium (Bin/2025:25)

### Ärendebeskrivning

Antalet elever mellan 16-19 år kommer fortsätta att öka under läsåret 2026/2027 och det är även fler elever som lämnar årskurs 9 jämfört med antalet elever som lämnar gymnasiet. Kommande årskull kommer att vara den största på länge och konkurrensen om plats på gymnasiet kommer att vara hård.

Örnsköldsviks kommun har tillsammans med övriga sex kommuner i länet ett samverkansavtal. Samverkansavtalets huvudsyften är dels att alla elever i länet ska kunna ses som förstahandssökande oavsett vilken kommun de söker till och dels att utbudet av utbildningar ska vara större. Förslag till dimensionering utgår från Skolverkets planeringsunderlag för regionen och förslaget är behandlat bland de samverkande kommunerna och medför därför inga negativa konsekvenser för övriga inblandade kommuner.

För att anpassa programutbudet på de nationella programmen till elevernas förstahandsval bör en genomlysning göras av program/inriktningar som i februari har färre än 12 behöriga sökande i första hand. Därefter bör beslutas huruvida programmet/inriktningen skall anta elever till läsåret 2026/2027 alternativt vara vilande under läsåret eller läggas ner.

| **Program** | **2025-2026** | **2026-2027** |
|---|---|---|
| Barn och Fritid (BF) | 30 | 30 |
| Bygg – och anläggning inr Hus (BAHUS) | 24 | 24 |
| Bygg – och anläggning inr Måleri (BAMAL) | 6 | 6 |
| El- och energi (EE) | 28 | 28 |
| Estetiska prg (musik, dans, bild) (ES) | 32 | 32 |
| Ekonomi (EK) | 100 | 90 |
| Fordon- och transport - Personbil (FT) | 18 | 18 |
| Fordon- och transport – Transport (FT) | 18 | 18 |
| Försäljning och service (FS) | 16 | 20 |
| Hantverk, Frisör (HVFRI) | 16 | 16 |
| Industritekniska (IN) | 18 | 18 |
| Naturvetenskap (NA) | 32 | 60 |
| Restaurang- och livsmedel (RL) | 24 | 24 |

**§ 71 (forts.)**

| | | |
|---|---|---|
| Samhällsvetenskap (SA) | 90 | 90 |
| Teknik (TE) | 60 | 60 |
| VVS- och fastighet (VF) | 12 | 12 |
| Vård- och omsorg (VO) | 30 | 30 |
| IMVBA Hus* | 2 | 2 |
| IMVBA Måleri | 2 | 2 |
| IMVBF | 2 | 2 |
| IMVEE | 2 | 2 |
| IMVFT | 2 | 2 |
| IMVHA | 2 | 2 |
| IMVHV Frisör | 2 | 2 |
| IMVIN | 2 | 2 |
| IMVRL | 8 | 8 |
| IMVVF | 2 | 2 |
| IMVVO | 2 | 2 |

* IMV är bara aktuellt om programmet inte är fullt

IMV är en inriktning på Introduktionsprogrammet och inriktningen heter programinriktat val. IMV syftar till att elever ska få en utbildning som är inriktad mot ett visst nationellt program och ska så snart som möjligt kunna antas till det nationella programmet. Det nationella program som utbildningen är inriktad mot kan vara ett yrkesprogram eller ett högskoleförberedande program. Antagning till IMV sker i mån av plats.

**Nationell Idrottsutbildning**

Antalet platser på Nationell Idrottsutbildning (NIU) bestäms i samband med att Örnsköldsviks Gymnasium certifieras av respektive idrottsförbund. Nuvarande certifieringar ger möjlighet till intag enligt nedan tabell. Det är endast ishockey som har uppdelade platser beroende på kön. I fotboll och innebandy är det upp till skolan att se till antalet elever som utöver sporten på elitnivå. Riktmärket är att ha en uppdelning som maximalt sträcks till 40% av ena könet respektive 60% av det andra.

| NIU | 2025 | 2026 |
|---|---|---|
| NIU Innebandy | 14 | 14 |
| NIU Ishockey flickor | 9 | 9 |
| NIU Ishockey pojkar | 13 | 13 |
| NIU Fotboll | 20 | 20 |

**§ 71 (forts.)**

**Bildningsförvaltningens kommentarer**

Bildningsförvaltningen anser att dimensioneringen är väl avvägd sett till att elevkullarna kommer att öka de närmsta åren. Dimensioneringen utgår från Skolverkets regionala planeringsunderlag, Regionen och arbetsgivarorganisationers behov och är tänkt möta det kompetensförsörjningsbehov som finns i regionen.

**Prövning av barnets bästa**

Ärendet bedöms inte ha några negativa konsekvenser för barn och ungdomar. I och med att verksamheten erbjuder flera olika program och utbildningsvägar bedöms barn och unga ha stor valmöjlighet. Därutöver finns möjlighet att välja program från de kommuner som Örnsköldsvik har samverkansavtal med.

**Beslutsunderlag**

- Bildningsförvaltningens beslutsunderlag, daterat 3 oktober 2025

**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden godkänner förslaget till dimensionering.

Bildningsnämnden uppdrar bildningsförvaltningen att göra en genomlysning för att avgöra om program/inriktning med, i februari, färre än 12 behöriga förstahandssökande ska starta.
- - - - -

## § 72 E-förslag, soptunna till vindskyddet i skogen ovanför Ängetskolan (Bin/2025:208)

### Ärendebeskrivning

Följande e-förslag har inkommit till bildningsförvaltningen:

Hållbara sociala och ekologiska relationer till varandra värden och världen är vårt tema på Ängsmarkens förskola. Vi vistas mycket i skogen med barnen. Under hösten upptäckte barnen väldigt mycket skräp av olika slag. Vi ställde en soptunna vid vindskyddet med en informationslapp som barnen själva skrivit. Våra barn visar stor omsorg för både djur och natur. Deras egna tankar och idéer är bland annat "Annars kastas det skräp på marken." "Djuren kan dö om de äter metall och glas." Vi vädjar till Öviks kommun att det kommer att ordnas en soptunna så fort som möjligt så att våra barn, andra människor i närområdet och barnen på Ängetskolan får vistas i en skräpfri skog.

### Bildningsförvaltningens kommentarer

Förvaltningen vill inleda med att det är positivt att vi har representanter på våra förskolor och skolor som är aktiva för att främja god avfallshantering och på så vis värna om vår miljö.

Kultur- och fritidsavdelningen har skötselansvaret för de flesta vindskydd i kommunen. Vindskyddet vid Ängetskolan är byggt i samarbete mellan bildningsförvaltningen och kultur- och fritidsavdelningen med beslut om att bildningsförvaltningen ansvarar för underhåll. Vid beslut om att tillsätta ett sopkärl intill vindskyddet tillfaller ansvaret för tömning och rengöring av sopkärlet bildningsförvaltningen. Med det bedöms att det bästa är att invånare tar med sig sitt skräp från vindskyddet och att skolpersonalen i stället får ägna sig åt nära arbete med barn och elever.

Bildningsförvaltningen kommer i stället att se till att det finns skylt som förtydligar att invånare inte får skräpa ner i vår natur som komplement till den information som barnen skrivit.

### Prövning av barnets bästa

Beslutet bedöms inte få konsekvenser för det enskilda barnet eller övergripande för gruppen barn eller unga.

**§ 72 (forts.)**

**Beslutsunderlag**

- Bildningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 7 oktober 2025
- E-förslag, soptunna till vindskyddet i skogen ovanför Ängetskolan, daterat 6 mars 2025

**Bildningsnämndens beslut**

Bildningsnämnden beslutar att avslå e-förslaget, soptunna till vindskyddet i skogen ovanför Ängetskolan, daterat 6 mars 2025. Bildningsnämnden anser att det är viktigt att uppgiften att tömma och tvätta sopkärl inte tillfaller skolpersonal, och kommer i stället att se över möjligheten att komplettera den skylt som barnen skapat med en skylt som tydliggör att allt skräp ska tas med från skogen.

**Protokollsanteckning**

Jenny Voittonen (SD) önskar följande anteckning till protokollet:
Sverigedemokraterna anser att bildningsförvaltningen bör kontakta kultur och fritidsnämnden för att se över om ansvaret för vindskydd samt eventuell soptunna bör ligga i deras nämnd. Alternativt se över om en lokal förening vill ta ansvar mot en symbolisk summa likt andra föreningar inom kultur och fritid.
- - - - -

## § 73 Meddelanden (Bin/2024:147, Bin/2025:4)

### Ärendebeskrivning

*Översiktsplan 2040 för Örnsköldsviks kommun*

- Ksttpu § 46/2025-09-16 Godkännande av granskning över översiktsplan 2040 för Örnsköldsviks kommun

*Myndighetslogg och beslutslogg oktober 2025*

- Myndighetslogg oktober 2025
- Beslutslogg oktober 2025

### Prövning av barnets bästa

Ärendet består av en redovisning av handlingar som nämnden tar del av. Beslutet att ta del av handlingarna medför ingen åtgärd och bedöms inte påverka barn och ungdomar. Med hänsyn till det har ingen ytterligare prövning av barnets bästa genomförts.

### Beslutsunderlag

- Bildningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 9 oktober 2025

### Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av meddelandena för oktober 2025.

- - - - -

## § 74 Anmälan av delegationsbeslut (Bin/2025:5)

### Ärendebeskrivning

| | |
|---|---|
| Överenskommelse med annan kommun, enl. SL 10 kap 24 § | nr: 81 |
| Tilläggsbelopp, annan pedagogisk verksamhet, enl. 25 kap 13 § | nr: 82–94 |
| Anställningar 460 – 538 | nr: 95 |

### Prövning av barnets bästa

Ärendet består av en redovisning av fattade delegationsbeslut. Ett godkännande av redovisningen innebär att nämnden tagit del av vilka beslut som har fattats. Godkännandet medför ingen åtgärd och bedöms inte påverka barn och ungdomar. Med hänsyn till det har ingen ytterligare prövning av barnets bästa genomförts.

### Beslutsunderlag

- Bildningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 9 oktober 2025

### Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisningen.

- - - - -

# Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** MARIA GULLIKSSON
**Datum:** 2025-10-23 10:33
**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**
11D72EAA33F9A06DB70D34B96949986586D89B3B56F8EE0E5B5543E1F913DA9C

**Namn:** JAN ÅKE VICTOR EMANUEL ANDERSSON
**Datum:** 2025-10-23 11:26
**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**
11D72EAA33F9A06DB70D34B96949986586D89B3B56F8EE0E5B5543E1F913DA9C

**Namn:** Emelie Skogman
**Datum:** 2025-10-23 08:55
**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**
11D72EAA33F9A06DB70D34B96949986586D89B3B56F8EE0E5B5543E1F913DA9C