ÖRNSKÖLDSVIKS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

	Sammanträdesdatum	Sida
Bildningsnämnden	2024-09-24	1 (22)

Plats och tid	Hägglunds arena, Örnsköldsvik, kl. 08:30 – 11:45 14:00 – 14:30 Mötet ajournerat 11:45 – 14:00
Paragrafer	§ 49- § 60
Ledamöter	Ordförande Maria Gulliksson (KD) Erika Howcroft (S) Lars Edblad (S) Annika Westin (S) Jan Andersson (S) Josef Lindell (M) Maria Nordberg (KD) Jenny Voittonen (SD) Gabrielle Thorsell (V)
Tjänstgörande ersättare	Ola Wålsten (C) Hans Gidlund (S) Roland Wahlberg (C) Beatrice Glud (M)
Övriga ersättare	Tony Olsson (S) §§ 49 – 50 Barbro Brix (S) Björn Svensson (C) Lennart Eriksson (KD) Maria Sjödin (SD) Göran Wåhlstedth (V)
Tid för justering	2024-10-04
Ordförande	Maria Gulliksson (KD)
Justerare	Lars Edblad (S)
Sekreterare	Emelie Skogman
Anslagsbevis	Justering tillkännages på kommunens anslagstavla.
Anslaget publiceras	2024-10-05 – 2024-10-28
Protokollet förvaras	Digitalt i Bildningsnämndens diarium

Övriga deltagare

Kristina Rastbäck, skolchef
Anders Hellström, biträdande förvaltningschef
Åsa Grundberg, ekonomichef
Emelie Skogman, nämndsekreterare
Michael Hållberg, personalchef §§ 49 – 50
Linda Nordlander, verksamhetschef förskola §§ 49 – 50
Mikael Breilin, verksamhetschef grundskola §§ 49 – 50
Andreas K Johansson, verksamhetschef gymn./vux. §§ 49 – 50
Jonas Nilsson, ekonom §§ 49 – 50
Åsa Elfving, personalföreträdare §§ 49 – 50

Godkännande av närvaro

Bildningsnämnden godkänner att angivna personer är närvarande vid sammanträdet samt ger dem rätt att yttra sig.

Innehållsförteckning

§ 49 Godkännande av föredragningslista 4

§ 50 Val av justerare 5

§ 51 Informationer 6

§ 52 Tertial 2 - Verksamhetsuppföljning 7

§ 53 Tertial 2 - Ekonomisk uppföljning 9

§ 54 Remiss, åtgärdsprogram för att förbättra luftkvaliteten i Örnsköldsviks tätort 11

§ 55 E-förslag, bevara Skärpe förskola för barnen 13

§ 56 Strategi för måltider förskola och skola inom Örnsköldsviks kommun 15

§ 57 Tidsplan för bildningsnämnden 2025 17

§ 58 Meddelanden 18

§ 59 Anmälan av delegationsbeslut 20

§ 60 Nämndinitiativ, Tydliggörande av hur förskolans resursfördelningssystem påverkar personaltätheten (V) 22

§ 49 Godkännande av föredragningslista (2024:20)

Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden har att godkänna föreslagen föredragningslista.

Bildningsnämndens behandling

Ett nämndinitiativ, Tydliggörande av hur förskolans resursfördelningssystem påverkar personaltätheten, väcks av Gabrielle Thorsell (V) under sammanträdet.

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner föredragningslistan med tillägg av Vänsterpartiets nämndinitiativ.

- - - - -

§ 50 Val av justerare (Bin/2024:23)

Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden har till uppgift att utse justerare av protokollet.
Bildningsnämnden föreslår att förutom ordförande utses Lars Edblad (S) att justera protokollet.

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden utser Lars Edblad (S) att justera protokollet.

- - - - -

§ 51 Informationer (Bin/2024:1)

Ärendebeskrivning

- Tertial 2 Verksamhetsplan
  Föredragare: Kristina Rastbäsk, skolchef
- Tertial 2 Ekonomisk plan
  Föredragare: Åsa Grundberg, ekonomichef
- Skolpengsnorm, förbättrad elevhälsa
  Föredragare: Kristina Rastbäck, skolchef
- Övriga beslutsärenden
  Föredragare: Handläggare i respektive ärende

Prövning av barnets bästa

Ärendet består av en redovisning av den information som nämnden tar del av. Beslutet att ta del av informationen medför ingen åtgärd och bedöms inte påverka barn och ungdomar. Med hänsyn till det har ingen ytterligare prövning av barnets bästa genomförts.

Beslutsunderlag

- Bildningsförvaltningens beslutsförslag daterat 2024-09-12.

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av informationerna för september 2024.

- - - - -

§ 52 Tertial 2 - Verksamhetsuppföljning (Bin/2024:13)

Ärendebeskrivning

I enlighet med riktlinjer för verksamhetsstyrning genomförs verksamhetsuppföljning i månadsskiftet augusti/september. På nämndnivå ska måluppfyllelsegrad för mått och aktiviteter som är kopplade till respektive nämndmål redovisas. En avstämning av Intern styrning och kontroll ska också göras.
Sammanfattningsvis har andel elever i årskurs 9 som uppnått betygskriterierna i alla ämnen minskat en aning och det genomsnittliga meritvärdet har ökat. Andel elever som är behöriga till yrkesprogram har minskat en aning.

Tryggheten i verksamheten uppleves generellt sett hög av elever och vårdnadshavare.
De tre fullmäktigemålen anses vara delvis uppnådda. Bildningsnämnden har valt att sätta 100% som måltal på flertalet mått, vilket innebär att trots att utfallet kan vara högt så anses målet enbart delvis uppnått ändå. Alla aktiviteter som beslutats är pågående och förväntas genomföras. Några mått saknar resultat eftersom officiell statistik ännu inte har publicerats. Den interna styrningen visar att kontrollmomenten anses uppfyllda.

Prövning av barnets bästa

Det ökade genomsnittliga meritvärdet hos årets årskurs 9 anses medföra positiva konsekvenser ur ett barn- och ungdomsperspektiv eftersom det innebär förbättrade möjligheter för eleverna att studera vidare. Dock är andel elever som uppnått betygskriterierna lägre än föregående år och detsamma gäller andel elever som blivit behöriga till gymnasiet, vilket innebär försämrade möjligheter för dem att komma in på önskat gymnasieprogram.

Beslutsunderlag

- Bildningsförvaltningens beslutsförslag daterat 12 september 2024
- Rapport verksamhetsuppföljning 2024 bildningsnämnden/bildningsförvaltningen

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner verksamhetsuppföljning september 2024.

§ 52 (forts.)

Protokollsanteckning

Jenny Voittonen (SD) önskar att följande anteckning läggs till protokollet:
Vi Sverigedemokrater önskar se en förändring kring arbetet hur verksamhetsplanen tas fram för att vi politiker ska ha mer insyn och påverkan. Exempelvis genom dialogdag likt andra förvaltningar i kommunen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
- - - - -

§ 53 Tertial 2 - Ekonomisk uppföljning (Bin/2024:13)

Ärendebeskrivning

I enlighet med den ekonomiska processen i Örnsköldsviks kommun ska en tertialuppföljning lämnas i september för bildningsnämnden. Tertialuppföljningen ska innehålla utfall för januari – augusti samt en helårsprognos. Tertialuppföljningarna sammanställs sedan av kommunledningsförvaltningen och rapporteras vidare till ekonomiberedning, kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

Om tertialuppföljningarna visar på negativa budgetavvikelser under året, ska förvaltningschef ge nämnden åtgärdsförslag och nämnden snarast vidta åtgärder. Nämnden ska redovisa vidtagna åtgärder till kommunstyrelsen senast vid nästkommande rapporttillfälle. För att öka möjligheterna att parera oförutsedda händelser under budgetåret bör nämnd sträva efter att avsätta en central buffert

Bildningsförvaltningens kommentarer

Resultatet för bildningsnämnden för januari till augusti är ett överskott på 66,7 Mkr. Resultatet är drygt 5 Mkr bättre än samma period föregående år. Förvaltningen har alltid ett positivt utfall vid den här tiden på året på grund av att personalkostnaderna inte är jämnt fördelade under året och verksamheten är väldigt låg under sommarmånaderna. När hänsyn tas till detta så är utfallet fortfarande ett överskott på 14,3 Mkr vilket är ca 6 Mkr bättre än föregående år. Verksamheterna arbetar under båda åren med anpassning till lägre budgetramar främst på grund av färre barn/elever. I år är marginalerna lägre då mer medel är inplanerade i god tid. I det förbättrade utfallet 2024 syns effekt av att åtgärder genomförts samt en för perioden hög statsbidragsnivå.

Bildningsnämnden lämnar en årsprognos på +11,0 Mkr, vilket är 0,6 % av skattemedel och intäkter. Bildningsnämnden har en målsättning att årsutfallet ska vara så nära noll som möjligt. Det som påverkar prognosen positivt är kommunfullmäktiges restriktivitetsbeslut vid maj månads sammanträde, verksamheternas anpassning till lägre budgetramar 2024 och 2025 samt statsbidrag.

Förvaltningsövergripande verksamheter har en prognos på 6,0 Mkr i överskott avseende effekt av restriktivitet. Det är personalvakanser, bland annat på grund av sjukfrånvaro, samt överskott på kompetens och utvecklingsmedel som syns i prognosen.

Det prognostiserade utfallet i övrigt följer i stora drag den ekonomiska planen för 2024. Det är underskott för anpassad skola på -8,5 Mkr och lokaler -4,0 Mkr vilket balanseras av ett överskott på avsatta medel för resursfördelningssystem på +13,2 Mkr.

§ 53 (forts.)

I den ekonomiska planen var motsvarande siffror för anpassad skola -6,0 Mkr, lokaler -4,0 Mkr och avsatta medel för resursfördelningssystem +10,0 Mkr. Skillnaden är att höstens volymökning för den anpassade skolan nu är med samt att resurstilldelningen till de kommunala fritidshemmen och förskolorna är lägre än vid årets ingång.

Den kommunala verksamheten har förutom anpassad skola och förvaltningsövergripande verksamheter totalt sett en prognos nära det budgeterade nollresultatet. Den positiva prognosen totalt är 4,3 Mkr, vilket motsvarar 0,2 % av skattemedel och intäkter.

Vuxenutbildningen står för merparten av det med en positiv prognos på 4,5 Mkr. Det är överskott både för Yrkesvux och SFI. Yrkesvux har låga kostnader för utbildningarna samtidigt som det på intäktssidan även finns med statsbidrag från 2023. SFI har haft en lägre verksamhetsomfattning och bättre statsbidrag än budgeterat. Verksamhetsområdet förskola har en prognos på 1 Mkr i överskott, grundskolan och fritidshem har en positiv prognos på 0,3 Mkr medan gymnasieskolan har en prognos på 1,5 Mkr i underskott. För att nå prognoserna krävs effekt av pågående åtgärder, vilket också syns i utfallet efter åtta månader.

Prövning av barnets bästa

Redovisningen av tertialuppföljning september inklusive helårsprognos 2024 påverkar inte barn. Däremot kan separata beslut som fattas utifrån det ekonomiska läget komma att påverka barn.

Beslutsunderlag

- Rapport Tertialuppföljning september 2024 för bildningsnämnden.

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner Tertialuppföljning september 2024.

- - - - -

§ 54 Remiss, åtgärdsprogram för att förbättra luftkvaliteten i Örnsköldsviks tätort (Bin/2024:128)

Ärendebeskrivning

Miljökvalitetsnormen för kvävedioxid (NO2) har överskridits under åren 2014–2019 på E4:an Centralesplanaden, detta innebär en hälsorisk för dem som bor och vistas i centrala Örnsköldsvik. Tidigare (år 2008 och 2009) har även miljökvalitetsnormen för PM10 överskridits. PM10-halterna i centrala Örnsköldsvik har dock minskat åtskilligt tack vare implementerade åtgärder från Åtgärdsprogrammet ”Renare luft i centrum” (Örnsköldsvik 2011). Åtgärder som utförts enligt det programmet har haft god effekt på partikelhalten i luften och överförs därför till detta program, vilket även ersätter det förra programmet.

Bildningsförvaltningens kommentarer

Bildningsförvaltningen ställer sig bakom förslaget till åtgärdsprogram förbättrad lufthälsa i centrala Örnsköldsvik. Förvaltningen anser att det är bra med ett tydligt program där målet är att nå acceptabla nivåer av upptagna luftföroreningar. Särskilt angeläget är det för förvaltningen då verksamhet bedrivs vid flertalet centrala enheter från förskola till gymnasiet.

Prövning av barnets bästa

Besvarandet av yttrandet medför ingen åtgärd som bedöms påverka barn och ungdomar negativt. Med hänsyn till detta har ingen ytterligare prövning av barnets bästa genomförts.

Beslutsunderlag

- Yttrande, åtgärdsprogram för förbättrad lufthälsa i centrala Örnsköldsvik, daterat 11 september 2024.
- Åtgärdsprogram förbättrad lufthälsa i centrala Örnsköldsvik, inklusive bilaga 1-4, daterade 5 juni 2024.

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner yttrande, åtgärdsprogram för att förbättrad luftkvaliteten i Örnsköldsviks tätort.

§ 54 (forts.)

Uppgift om vem som avstår från att delta i beslutet

Jenny Voittonen (SD) avstår från att delta i beslutet av detta ärende.

Protokollsanteckning

Jenny Voittonen (SD) önskar att följande anteckning läggs till protokollet:
Vi Sverigedemokrater ser att det finns mycket bra i denna remiss men också mycket som vi är skeptiska till. Exempelvis miljözoner och genomfartsförbud. Vi väljer därför att avstå från beslut istället för att revidera och skriva ett helt nytt remissutlåtande.

- - - - -

§ 55 E-förslag, bevara Skärpe förskola för barnen (Bin/2024:127)

Ärendebeskrivning

Ett e-förslag om att bevara Skärpe förskola för barnen har lämnats in den 19 februari 2024 till kommunen. Förslaget överlämnades till bildningsnämnden för handläggning och återrapportering till kommunfullmäktige.

E-förslaget

Förslagsställaren föreslår att Skärpe förskola ska bevaras för barnen utifrån bildningsförvaltningens förslag till beslut att avveckla Skärpe förskola och anpassa om lokalerna till grundskola.

Bildningsförvaltningens kommentarer

Bildningsförvaltningen har genomfört förändringen vid Skärpe förskola från juli 2024. Förskolans behov kommer att ombesörjas av övriga förskoleenheter inom Högland och Gullänget. Lokalerna vid Skärpe är under process att ställas om till grundskolelokaler så att Skärpeskolan från hösten 2025 blir en F-3 enhet istället för F-2.

Prövning av barnets bästa

Med hänsyn till de utredningar och förberedelser som redan är gjorda i samband med att beslutet om avveckling togs så har ingen ytterligare prövning av barnets bästa gjorts i just detta skede.

Beslutsunderlag

- E-förslag bevara Skärpe förskola för barnen daterat 19 februari 2024.
- Bildningsförvaltningens beslutsförslag daterat 12 september 2024.

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden avslår e-förslaget Bevara Skärpe förskola för barnen.

Uppgift om vem som avstår från att delta i beslutet

Jenny Voittonen (SD) avstår från att delta i beslutet av detta ärende.

§ 55 (forts.)

Protokollsanteckning

Jenny Voittonen (SD) önskar att följande anteckning läggs till protokollet:
Vi Sverigedemokrater hade önskat ett mer öppet diskussionsrum där förvaltning delar med sig till nämnden hur processen har gått till med arbetet med en nedläggning av verksamhet. Eftersom vi i nämnden aldrig fått se några handlingar eller underlag så blir det svårt att ha en åsikt i ärendet eller om det hade funnits ett annat alternativ till nedläggningen.

- - - - -

§ 56 Strategi för måltider förskola och skola inom Örnsköldsviks kommun (Bin/2022:117)

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog under §63/2021, den 29 mars 2021, en reviderad måltids- och livsmedelspolicy för Örnsköldsviks kommun. I den anges att berörda nämnder ska anta strategier för sitt verksamhetsområde. Bildningsnämnden antog under §34/2022, den 17 maj 2022, strategin för sitt verksamhetsområde.
Kommunstyrelsen antog under §100/2024, den 9 april 2024, en reviderad strategi för måltider i förskola och skola. Den nya strategin och tillhörande riktlinje ersätter tidigare dokument. Bildningsnämnden uppmanas att anta likalydande strategi.

Bildningsförvaltningens kommentarer

Örnsköldsviks kommuns Måltids- och livsmedelspolicy, står till grund för Strategi för måltider vid förskola och skola. Strategin tydliggör ansvarsfördelningen och det samarbete som föreligger mellan Bildningsförvaltningen och Konsult- och serviceförvaltningen. Strategin är ett underlag för ambitionsriktning gällande måltiderna som påverkar budget, avdelningsplaner och kravspecifikationer gällande kost och måltider. Strategin ligger till grund för riktlinjer och rutiner som utarbetas i verksamheterna. Strategin är övergripande och anger inriktningen, riktlinjen anger ansvarsfördelningen och arbetssättet på mer detaljerad nivå.

Prövning av barnets bästa

Ett beslut av bildningsnämnden att anta strategi för måltider för förskola och skola bedöms ha en positiv påverkan för våra barn och ungdomar. En beslutad strategi innebär att måltidsverksamheten grundar sig på lagar, regler och rekommendationer som gynnar barnen.

Beslutsunderlag

- Bildningsförvaltningens beslutsförslag daterat 3 september 2024
- Strategi för måltider i förskola och skola inom Örnsköldsviks kommun

Bildningsnämndens behandling

Under bildningsnämndens behandling av ärendet yrkar Jenny Voittonen (SD) på följande ändringar i strategin:

§ 56 (forts.)

Avsnitt 4.1
God: Maten ska var god, innehålla bra råvaror och vara väl tillagad.
Valmöjligheter ska eftersträvas där minst ett icke vegetariskt alternativ serveras varje dag för alla elever.

Integrerad: Måltiderna ska ses som en resurs i skolan och förskolan, integreras i verksamheten i verksamheten och ses som en del av det pedagogiska arbetet. Den ska användas som ett verktyg i undervisningen för att ge elever/barn ökad kunskap om sambandet mellan kost och välmående, samt skapa en nyfikenhet för olika matkulturer och svenska traditioner. Elever och barn ska ges möjlighet att lämna synpunkter på måltiderna.
Miljösmart: Vid upphandling av livsmedel skall svenskt kött, ägg, mejeri och grönt prioriteras. Att säsongsanpassa måltiderna underlättar för att kunna använda svenskt och närodlat i större utsträckning. I övrigt följs de kvalitets- och miljökrav som är beslutade i måltids och livsmedelspolicyn. Aktiva åtgärder för att minska matsvinnet i alla led ska genomföras.

Avsnitt 4.2
Kultur och tradition: Matsedeln ska präglas av lokala händelser och svenska traditioner samt uppmärksamma högtidsdagar för de minoritetsgrupper som Örnsköldsvik kommun har ingått gemensamt förvaltningsområde med.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut.
Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att bildningsnämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden antar den reviderade strategin för måltider i förskola och skola.

Reservation

Jenny Voittonen (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

- - - - -

§ 57 Tidsplan för bildningsnämnden 2025 (Bin/2024:150)

Ärendebeskrivning

Bildningsförvaltningen har upprättat ett förslag till sammanträdesplan för bildningsnämndens och ärendeberedningens sammanträden under 2025. Bildningsnämnden och ärendeberedningen sammanträder på tisdagar.

Bildningsförvaltningens kommentarer

Tidplan enligt följande förslag:

Ärendeberedning	Bildningsnämnd
21 januari	28 januari
18 februari	25 februari
18 mars	25 mars
15 april	22 april
13 maj	20 maj
10 juni	17 juni
19 augusti	26 augusti
16 september	23 september
14 oktober	21 oktober
11 november	18 november
9 december	16 december

Prövning av barnets bästa

Beslutet att fastställa en sammanträdesplan medför ingen åtgärd som bedöms påverka barn och barn och ungdomar. Med hänsyn till det har ingen ytterligare prövning av barnets bästa genomförts.

Beslutsunderlag

- Bildningsförvaltningens beslutsförslag daterat 14 augusti 2024.

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar enligt ovanstående förslag.
- - - - -

§ 58 Meddelanden (Bin/2024:3)

Ärendebeskrivning

- Kft §139/2024 Motionssvar, policy för erbjudande av modersmålsundervisning (SD)
- Tertialuppföljning, maj 2024
- Kft § 111/2024 Tertialuppföljning, maj 2024
- Ekonomiskt läge 2025 – 2027, maj 2024
- Kft § 112/2024 Ekonomiskt läge 2025 – 2027, maj 2024
- Näringslivsstrategi, reviderad av kommunstyrelsen § 131/2024
- Kst § 131/2024 Antagande av reviderad näringslivsstrategi
- Budgetförslag 2025 – 2027 (ÖvikAlliansen)
- Kft § 146/2024 Budget 2025, skattesats 2025
- Kft § 147/2024 Budget 2025, plan 2026 – 2027
- Kft § 127/2024 Upphävande av näringslivspolicy, antagen 29 februari 2016
- Kft § 128/2024 Upphävande av handelspolicy, antagen 16 juni 2014
- Klimatbokslut 2023, efter KSAU 2024-05-14
- Kft § 137/2024 Klimatbokslut 2023, uppföljning av arbetet mot klimatneutral koncern 2030, efter återremiss
- Policy för ekologisk hållbarhet, aktualitetsprövad av kommunfullmäktige § 131/2024
- Kft 131/2024 Aktualitetsprövning av policy för folkhälsa och social hållbarhet samt policy för ekologisk hållbarhet
- Policy för folkhälsa och social hållbarhet, aktualitetsprövad av kommunfullmäktige § 131/2024
- Taxa för utlämnande av allmän handling, antagen av kommunfullmäktige § 132/2024
- Kft § 132/2024 Godkännande av taxa för utlämnande av allmän handling
- Kft § 129/2024 Antagande av reviderad inköps- och upphandlingspolicy
- Inköps- och upphandlingspolicy för Örnsköldsviks kommun antagen § 111/2024 kommunfullmäktige
- Policy för uppföljning av privata utförare, utgör kommunens program för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare, antagen av kommunfullmäktige § 130/2024
- Kft § 130/2024 Antagande av policy för privata utförare, utgör kommunens program för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare
- Riktlinje för hantering av nämndinitiativ
- Riktlinje för beredningsarbete inför beslut om policy och strategi
- Kst § 134/2024 Upphävande av evenemangsstrategi
- Rapport månadsuppföljning juni 2024
- Rapport månadsuppföljning augusti 2024

§ 58 (forts.)

- Kst § 181/2024 Antagande av reviderad strategi för den offentliga konsten i Örnsköldsviks kommun
- Strategi för den offentliga konsten i Örnsköldsviks kommun, antagen KS § 181/2024
- Kst § 182/2024 Antagande av reviderad idrottsstrategi
- Idrottsstrategi, antagaen KS §182/2024
- Kst 1 169/2024 Godkännande av åtgärdsplan för det brottsförebyggande arbetet i Örnsköldsvik
- Åtgärdsplan för det brottsförebyggande arbetet i Örnsköldsvik 20240730
- Lägesbild och kartläggning av brottsligheten i Örnsköldsvik 20240730
- Kst § 175/2024 Uppföljning och återrapportering av kommunens avfallsplan för 2023
- Avfallsplan, uppföljning 2023
- Kst § 176/2024 Antagande av instruktion för tillgänglighetsrådet
- Instruktion för tillgänglighetsrådet, antagen KS § 176/2024

Prövning av barnets bästa

Ärendet består av en redovisning av handlingar som nämnden tar del av. Beslutet att ta del av handlingarna medför ingen åtgärd och bedöms inte påverka barn och ungdomar. Med hänsyn till det har ingen ytterligare prövning av barnets bästa genomförts.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 12 september 2024.

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden tar del av meddelanden för september 2024.

- - - - -

§ 59 Anmälan av delegationsbeslut (Bin/2024:2)

Ärendebeskrivning

Mottagande av elev från annan kommun enl. SL 9 kap 13§	nr: 43
Beslut om utökad tid i förskola vid särskilt stöd samt avgiftsfrihet enl. SL 8 kap 9 §	nr: 44, 46, 84
Överenskommelse med annan kommun, enl. SL 10 kap 24, 25§§	nr: 45, 81
Beslut om utökad tid i fritidshem vid särskilt stöd samt avgiftsfrihet enl. SL 3 kap 2 § , 14 kap 2, 5 - 6 §§§	nr: 47 - 49, 71, 86
Beslut om avstängning 5 kap 14 §	nr: 50 - 51
Beslut om mottagande i anpassad gymnasieskola enligt SL 7 kap 9 § och 11 kap 8 §	nr: 52 - 70
Samverkansavtal nationell idrottsutbildning Bergs kommun, enl. SL 15 kap 30 §	nr: 72
Beslut om mottagande i anpassad grundskola enligt SL 7 kap §§§ 5,9,11 och SL 11 kap §8	nr: 73 - 77
Samverkansavtal nationell idrottsutbildning Danderyds kommun, enl. SL 15 kap 30 §	nr: 78
Beslut i brådskande ärende där nämndens beslut inte kan inväntas enligt 6 kap 39§ KL	nr: 79 – 80
Samverkansavtal nationell idrottsutbildning Lapplands kommunalförbund, enl. SL 15 kap 30 §	nr: 82
Beslut om stöd till inackordering, enl. SL 15 kap 32 §	nr: 83, 85
Anställningar nr 171 - 333	nr: 87

§ 59 (forts.)

Prövning av barnets bästa

Ärendet består av en redovisning av fattade delegationsbeslut. Ett godkännande av redovisningen innebär att nämnden tagit del av vilka beslut som har fattats. Godkännandet medför ingen åtgärd och bedöms inte påverka barn och ungdomar. Med hänsyn till det har ingen ytterligare prövning av barnets bästa genomförts.

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisningen.

- - - - -

§ 60 Nämndinitiativ, Tydliggörande av hur förskolans resursfördelningssystem påverkar personaltätheten (V) (2024:167)

Ärendebeskrivning

Under sammanträdet 24 september lämnade Vänsterpartiet, genom Gabrielle Thorsell, in ett nämndinitiativ.
Vänsterpartiet önskar ett tydliggörande av hur personaltätheten i förskolan påverkas utifrån rådande resursfördelningssystem.

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden bordlägger ärendet.
- - - - -

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: MARIA GULLIKSSON
Datum: 2024-10-04 13:43
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
F99C8A4A3E23E246CD73F7AC40D57A0F13B446B0B67BC53E3863BCD957776068

Namn: LARS EDBLAD
Datum: 2024-10-04 14:26
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
F99C8A4A3E23E246CD73F7AC40D57A0F13B446B0B67BC53E3863BCD957776068

Namn: EMELIE SOFIE JOSEFINE SKOGMAN
Datum: 2024-10-04 15:59
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
F99C8A4A3E23E246CD73F7AC40D57A0F13B446B0B67BC53E3863BCD957776068