ÖRNSKÖLDSVIKS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

	Sammanträdesdatum	Sida
Kommunstyrelsen	2025-03-11	1 (48)

Plats och tid	Kubbe, Örnsköldsvik, kl. 13.00 – 16.00 Ajournering 15.22-15.26, 15.31-15.32
Paragrafer	29- 44
Ledamöter	Anna-Britta Åkerlind (C) Johannes Nordin (M) Carolina Sondell (S) Zenitha Nordfjell (S) Mikael Malmén (S) Caisa Johansson (S) Jan Lindstedt (S) Andreas Jansson (C) Håkan Gunnarsson (C) Ullrika Kallin Eriksson (KD) Joseph Daibess (KD) Jenny Voittonen (SD) Patrik Paulsson (V)
Tjänstgörande ersättare	Anna-Karin Sjölund (S) Julia Jäger (M)
Övriga ersättare	Kristin Ögren (S) Jonas Boström (S) Inger Edin (S) Erik Orrell (C) §§ 29-36 Roger Näslund (M) Lars Eidenvall (KD) Maud Eriksson (KD) Gösta Nordberg (SD) Gabrielle Thorsell (V)
Tid för justering	2025-03-14
Ordförande	Anna-Britta Åkerlind (C)
Justerare	Carolina Sondell (S)
Sekreterare	Anna Thors
Anslagsbevis	Justering tillkännages på kommunens anslagstavla.
Anslaget publiceras	2025-03-15 – 2025-04-07
Protokollet förvaras	Digitalt i kommunstyrelsens diarium

Övriga deltagare	Utredare Anna Thors Kommundirektör Magnus Haglund Stabschef/bitr. kommundirektör Sofia Johansson Hannsberger Förvaltningschef Elisabeth Österlund Ekonomidirektör Mikael Öhrling §§ 29-36 Digitaliseringschef Jens Danielsson Tillväxtchef Anders Jäger Kommunikatör Elisabeth Bårman Personaldirektör Jeanette Börjesson VD Rodret i Örnsköldsvik AB Pär Lindberg §§ 29-34 Redovisningschef Marie Edlund §§ 29-34 Enhetschef Erika Jakobsson §§ 29-31 Personalspecialist Christina Söderlind § 31 Fastighetschef Patrik Palm § 31 Projektledare Johan Liljedahl § 31 Administrativ chef Anders Hellström § 31 Enhetschef Katarina Larsson § 37 Utvecklingsledare Katarina Strömberg § 37
Godkännande av närvaro	Kommunstyrelsen godkänner att angivna personer är närvarande vid sammanträdet samt ger dem rätt att yttra sig.

Innehållsförteckning

§ 29 Godkännande av föredragningslista 4
§ 30 Val av justerare 5
§ 31 Informationsärenden 6
§ 32 Årsredovisning inklusive årsbokslut 2024 8
§ 33 Verksamhetsutvärdering, nämnder och bolag 2024 10
§ 34 Rodretskoncernens bolagsstyrningsrapporter 2024 19
§ 35 Resultatöverföringar 2025 21
§ 36 Ekonomiskt läge 2025-2028 24
§ 37 Godkännande av reviderad policy samt reviderad strategi för biblioteksverksamheten, utgör biblioteksplan 2025-2028 25
§ 38 Återrapportering av uppdrag, utvärdering samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd i Umeåregionen 30
§ 39 Svar på nämndinitiativ, teckna nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare (S) 37
§ 40 Medlemskap i Föreningen Sveriges Vatten- och vindkraftkommuner och regioner 41
§ 41 Godkännande av revidering av OPF-KL18 samt namnbyte till OPF-KR25 44
§ 42 Avsägelse och fyllnadsval ersättare adjungerad i kommunstyrelsens ekonomiutskot 46
§ 43 Val av representant till Ineras ägarråd 28 april 2025 47
§ 44 Anmälan av fattade delegationsbeslut 2025, utskott och tjänstepersoner 48

§ 29 Godkännande av föredragningslista (Kst/2025:25)

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har att ta ställning till föreslagen föredragningslista.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner föredragningslistan.

- - - - -

§ 30 Val av justerare (Kst/2025:31)

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har att välja justerare för att justera dagens protokoll.

Kommunstyrelsen beslut

Kommunstyrelsen utser Carolina Sondell (S) att justera dagens protokoll.
- - - - -

§ 31 Informationsärenden (Kst/2025:37, Kst/2020:74, Kst/2024:527, Kst/2025:170, Kst/2025:51)

Ärendebeskrivning

Vid dagens sammanträde lämnas information och förs överläggningar under följande punkter

Information från kommundirektören

Övriga informationer

- Information från kontaktcenter
  Föredragande: enhetschef Erika Jakobsson

- Sjukfrånvaro, kommunledningsförvaltningen och konsult- och serviceförvaltningen
  Föredragande: personaldirektör Jeanette Börjesson

- Uppföljning systematisk arbetsmiljö 2024
  Föredragande: personaldirektör Jeanette Börjesson, Christina Söderlind

- Återkoppling skolbibliotek Sidensjöskolan
  Föredragande: fastighetschef Patrik Palm, projektledare Johan Liljedahl, administrativ chef Anders Hellström

- Uppföljning, arbetet mot mäns våld mot kvinnor och våld i nära relationer
  Föredragande: skriftligt

- Beslut, att avslå ansökan om klimatinvesteringsstöd från Örnsköldsviks Hamn och Logistik AB, utsläppsfri elektrisk bärplansbåt till skärgårdstrafik i Höga Kusten
  Föredragande: skriftligt

- Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner 2025 Strategiska insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention
  Föredragande: skriftligt

- Kommunstyrelsens beslutslogg
  Föredragande: skriftlig information

§ 31 (forts.)

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 27 februari 2025
- Uppföljning, arbetet mot mäns våld mot kvinnor och våld i nära relationer, daterat 4 februari 2025
- Skrivelse, beslut om avslag klimatinvesteringsstöd, 2025-02-06, Örnsköldsviks Hamn och Logistik AB, NV-24-035486, daterat 7 februari 2025
- Beslut, att avslå ansökan om klimatinvesteringsstöd från Örnsköldsviks Hamn och Logistik AB, utsläppsfri elektrisk bärplansbåt till skärgårdstrafik i Höga Kusten, daterat 6 februari 2025
- Kommunstyrelsen § 160/2024, daterat 3 juni 2024
- Meddelande 1/2025 från styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) gällande Överenskommelse Strategiska insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention, daterat 3 februari 2025
- Kommunstyrelsens beslutslogg, daterad 3 mars 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen

- - - - -

§ 32 Årsredovisning inklusive årsbokslut 2024 (Kst/2025:1)

Ärendebeskrivning

Vid kommunstyrelsens sammanträde 4 februari 2025 lämnade kommunledningsförvaltningens ekonomiavdelning en muntlig information om kommunens resultat 2024. Vidare behandlade ekonomiutskottet ärendet vid sammanträdet 25 februari 2025. Materialet har sedan dess kompletterats med i huvudsak delar avseende kommunkoncernen.

Kommunledningsförvaltningens kommentarer

Budgeten för kommunen 2024 antogs av kommunfullmäktige i juni 2023 och resultatet uppgick då till +5 Mkr. Resultatet i årsbokslutet 2024 uppgår för kommunen till +5 Mkr och för kommunkoncernen till +275 Mkr.

Till kommunstyrelsen föreligger nu Årsredovisning 2024, som kan sammanfattas enligt följande:

- Svagt resultat även 2024 men förstärks 2025.
- Verksamhetens nettokostnad är för hög.
- Investeringsnivån fördubblas framöver.
- Engångsintäkter stärker ett annars resultatsvagt år för bolagskoncernen.
- God ekonomisk hushållning bedöms 2024 utifrån måluppfyllelsegrad KF:s verksamhetsmål och finansiella mål, mått för Ekonomi i balans samt övrig finansiell analys.

Bedömningen är att Örnsköldsviks kommunkoncern har god ekonomisk hushållning 2024. Denna bedömning grundar sig bl.a. på måluppfyllelsen av kommunfullmäktiges verksamhetsmål och finansiella mål, mått för Ekonomi i balans och övrig finansiell analys. Trots ett försvagat finansiellt läge görs bedömning om fortsatt god ekonomisk hushållning utifrån koncernens goda finansiella ställning vid årets ingång. Detta medför att det fortsatt finns bra förutsättningar att möta utmaningarna de närmsta åren med stora investeringar till en lägre självfinansieringsgrad samt ökade behov hänförliga till en förändrad demografi.

Prövning av barnets bästa

Redovisningen av Årsredovisning 2024 bedöms inte påverka barn och ungdomar.

§ 32 (forts.)

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 5 mars 2025
- Kommunstyrelsen ekonomiutskott § 11/2025, daterat 25 februari 2025
- Rapport Årsredovisning 2024
- Finansrapport Örnsköldsviks kommunkoncern 2024-12-31

Kommunstyrelsens behandling

Under kommunstyrelsens behandling lämnar redovisningschef Marie Edlund och VD Rodret i Örnsköldsvik AB Pär Lindberg information i ärendet.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisning 2024.

- - - - -

§ 33 Verksamhetsutvärdering, nämnder och bolag 2024 (Kst/2024:14)

Ärendebeskrivning

Varje nämnd ska sammanställa en verksamhetsuppföljning som grundar sig på årets resultat.

I december 2023 fastställdes nämndernas verksamhetsplaner för 2024. Dessa innehöll nämndmål, mått och aktiviteter samt de nämndspecifika direktiven som ingår i budget 2024 för att uppfylla kommunfullmäktiges mål för mandatperioden 2023 – 2026.

På kommunfullmäktigenivån ska måluppfyllelsegrad för kommunfullmäktiges mål redovisas utifrån måluppfyllelsegrad för nämndmål och bolagsmål som är kopplade till respektive kommunfullmäktigemål. Måluppfyllelsegraden ska baseras på andel nämndmål och bolagsmål som uppnåtts som är kopplade till respektive kommunfullmäktigemål. Måluppfyllelsegraden för kommunfullmäktigemål ska redovisas som *Målet uppnås*, *Målet uppnås delvis* eller *Målet uppnås inte*.

Nämnder: Andel nämndmål som uppnås eller uppnås delvis varierar för kommunfullmäktigemålen med mellan 90 och 100 procent. Ett nämndmål uppnås inte.

Bedömning av måluppfyllelse baserat på andel (%) nämndmål som uppnås fördelat på kommunfullmäktigemål:

- *Örnsköldsviks skolor bygger lärande för livet. Sveriges bästa skola och barnomsorg ska finnas i Örnsköldsvik. Alla barn, lärare och övrig personal ska känna sig trygga i skolmiljön*: Målet uppnås delvis. 40 procent av nämndmålen uppnås (att jämföra med 20 procent vid verksamhetsutvärdering 2023).
- *Företagens framgång är Örnsköldsviks framtid och förutsättning för tillväxt och inflyttning. Näringslivet ska växa och det ska finnas fler attraktiva boendemiljöer i hela kommunen*: Målet uppnås delvis. 70 procent av nämndmålen uppnås (att jämföra med 10 procent vid verksamhetsutvärdering 2023).
- *Örnsköldsviks kommunkoncern ska vara klimatneutral och energieffektiv 2030. Varor som köps in ska i huvudsak vara giftfria, återvunna eller av förnybar råvara*: Målet uppnås delvis. 17 procent av nämndmålen uppnås (att jämföra med 33 procent vid verksamhetsutvärdering 2023).

Resultat som behöver förbättras på nämndnivån fördelat på kommunfullmäktigemål:

Örnsköldsviks skolor bygger på lärande för livet. Sveriges bästa skola och barnomsorg ska finnas i Örnsköldsvik. Alla barn, lärare och övrig personal ska känna sig trygga i skolmiljön.

§ 33 (forts.)

För följande mått finns förslag kring vad som behöver göras för att förbättra resultat (inklusive åtgärder som behöver vidtas i verksamheten respektive förklaringar till att måltal inte har uppnåtts) (berörd nämnd/förvaltning i parentes):

- Ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar 2 år efter slutförd gymnasieutbildning, hemkommun, andel (%) (kommunledningsförvaltningen)
- Andel nöjda matgäster skola (konsult- och serviceförvaltningen)
- LUPP - Andel tjejer och killar i åk 8 och åk 2 på gymnasiet som alltid eller oftast känner sig trygga (%) (samhällsbyggnadsnämnden)
- LUPP - Andel tjejer och killar i åk 8 och åk 2 på gymnasiet som alltid eller oftast känner sig trygga (%) (kultur- och fritidsnämnden)
- Barnbokslån i kommunala bibliotek, antal/barn 0-17 år (kultur- och fritidsnämnden)
- Antal erbjudna utbildningsplatser på kvällssimskola (kultur- och fritidsnämnden)
- Andel elever som känner sig trygga i skolan (%) (bildningsnämnden)
- Elever i åk 9 som uppnått betygskriterierna i alla ämnen, kommunala skolor, andel (%) (bildningsnämnden)
- Andel elever som avbryter gymnasieskolan (%)
- Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%) (bildningsnämnden)
- Gymnasieelever med examen inom 3 år, kommunala skolor, andel (%) (bildningsnämnden)
- Elever i åk. 9. genomsnittligt meritvärde avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, meritvärdespoäng (bildningsnämnden)
- Antal elever i grundskolan som bedöms ha problematisk frånvaro (medelvärde)
- Antal elever i gymnasieskolan som bedöms ha problematisk frånvaro (medelvärde)

Företagens framgång är Örnsköldsviks framtid och förutsättning för tillväxt och inflyttning. Näringslivet ska växa och det ska finnas fler attraktiva boendemiljöer i hela kommunen:

För följande mått finns förslag kring vad som behöver göras för att förbättra resultat (inklusive åtgärder som behöver vidtas i verksamheten respektive förklaringar till att måltal inte har uppnåtts) (berörd nämnd/förvaltning i parentes):

- Nettoinflyttning (invandringsöverskott + inrikes flyttningar) (kommunledningsförvaltningen)
- Andel nöjda matgäster hemmaboende (konsult- och serviceförvaltningen)
- Sjukfrånvaro i % av överenskommen arbetstid (konsult- och serviceförvaltningen)
- Andel planerat underhåll jämfört med totalt underhåll (konsult- och serviceförvaltningen)

§ 33 (forts.)

- Upplevd nöjdhet kring snöhantering och halkbekämpning (%) (samhällsbyggnadsnämnden)
- Processtid (median) för bygglov - Tid i dagar från första registrering av bygglovsärende till beslut om startbesked (samhällsbyggnadsnämnden)
- Handläggningstid (median) från när ansökan betraktas som fullständig till beslut för bygglov, antal dagar (samhällsbyggnadsnämnden)
- Svenskt näringsliv - Vägledning vid tillståndsgivning, tillsyn eller kontroll (samhällsbyggnadsnämnden)
- Företagsklimat enl. Svenskt Näringsliv - Service och bemötande (samhällsbyggnadsnämnden)
- Antal genomförda riktade turer med biblioteksbussen (kultur- och fritidsnämnden)
- Nöjd kund-mätning anläggningar (kultur- och fritidsnämnden)
- Skolans kontakt med det lokala näringslivet (Företagsklimat, Svenskt Näringsliv) (bildningsnämnden)
- Hur är tillgången till på arbetskraft med relevant kompetens (Företagsklimat, Svenskt Näringsliv) (bildningsnämnden)
- Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%) (välfärdsnämnden)
- Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som A. Börjat arbeta, andel (%) (välfärdsnämnden)
- Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som B. Börjat studera, andel (%) (välfärdsnämnden)
- Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknads-verksamhet, deltagare som C. Överförts till annan myndighet, andel (%) (välfärdsnämnden)
- Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) (välfärdsnämnden)
- Utredningstid för barn och unga 0-20 år, antal utredningar klar inom 120 dagar (%) (välfärdsnämnden)
- Andel baspersonal med godkänd yrkesutbildning tillsvidare anställda inom särskilt boende, ordinärt boende, LSS-boenden och daglig verksamhet enligt LSS (välfärdsnämnden)

För följande mått saknas förslag kring vad som behöver göras för att förbättra resultatet (berörd nämnd/förvaltning i parentes):

- Elevnöjdhet (%) (bildningsnämnden)

§ 33 (forts.)

Örnsköldsviks kommunkoncern ska vara klimatneutral och energieffektiv år 2030. Varor som köps in ska i huvudsak vara giftfria, återvunna eller av förnybar råvara:

För följande mått finns förslag kring vad som behöver göras för att förbättra resultat (inklusive åtgärder som behöver vidtas i verksamheten respektive förklaringar till att måltal inte har uppnåtts) (berörd nämnd/förvaltning i parentes):

- Utsläpp till luft av växthusgaser, antal körda km i privata bilar – tjänstemän (kommunledningsförvaltningen)
- Andel ekologiska och/eller närproducerade livsmedel (konsult- och serviceförvaltningen)
- Värmeförbrukning graddagskorrigerad (kwh/m2) (konsult- och serviceförvaltningen)
- Matsvinn i gram per portion, vård och omsorgsboenden (konsult- och serviceförvaltningen)
- Kg CO2 e/kg livsmedel (konsult- och serviceförvaltningen)
- Förvaltningens utsläpp i koldioxidekvivalenter (ton CO2e) (samhällsbyggnadsnämnden)
- Förvaltningens utsläpp i koldioxidekvivalenter (ton CO2e) (kultur- och fritidsnämnden)
- Avtalstrohet (%) (bildningsnämnden)

För att kunna följa upp att varor som köps in är giftfria, återvunna eller av förnybar råvara, behöver ett mätsystem etableras. För att alla verksamheter ska kunna bidra till hållbar utveckling och uppfylla detta kommunfullmäktigemål, behöver det finnas tydligt beskrivna processer för inköp och upphandlingar. Dessa processer skapar förutsättningar för att inköp görs korrekt och att varor som köps in är giftfria. Upphandlingsstrategin och andra stöddokument som finns etablerade på upphandlingsenheten ger dessa förutsättningar. Det räcker inte med en tydlig process; det behöver också ställas tydliga miljökrav från verksamheten som ansvarar för kravställningen i respektive upphandling, krav som upphandlingsenheten sammanställer i upphandlingsdokumenten. En annan förutsättning är att delen av kommunfullmäktigemålet som rör varor förankras väl i alla verksamheter.

Bolag: Andel bolagsmål som uppnås eller uppnås delvis varierar för kommunfullmäktigemålen med mellan 81 och 100 procent. Sex bolagsmål uppnås inte.

§ 33 (forts.)

Bedömning av måluppfyllelse baserat på andel (%) bolagsmål som uppnås fördelat på kommunfullmäktigemål:

- *Örnsköldsviks skolor bygger lärande för livet. Sveriges bästa skola och barnomsorg ska finnas i Örnsköldsvik. Alla barn, lärare och övrig personal ska känna sig trygga i skolmiljön*: 80 procent av bolagsmålen uppnås (att jämföra med 80 procent vid verksamhetsutvärdering 2023).
- *Företagens framgång är Örnsköldsviks framtid och förutsättning för tillväxt och inflyttning. Näringslivet ska växa och det ska finnas fler attraktiva boendemiljöer i hela kommunen*: 50 procent av bolagsmålen uppnås (att jämföra med 67 procent vid verksamhetsutvärdering 2023).
- *Örnsköldsviks kommunkoncern ska vara klimatneutral och energieffektiv 2030. Varor som köps in ska i huvudsak vara giftfria, återvunna eller av förnybar råvara*: 75 procent av bolagsmålen uppnås (att jämföra med 62 procent vid verksamhetsutvärdering 2023).

Från 2020 har bolagskoncernen en ny balanserad styrmodell för att möta upp kommunfullmäktiges vision och mål samt Rodrets hållbarhetspolicy med bolagskoncernens bidrag till Agenda 2030. Styrmodellen, som bygger på hållbarhetsdimensionerna, innefattar att följande målområden ingår i dotterföretagens ägardirektiv:

- Ekonomisk hållbarhet med kunden i fokus
- Social hållbarhet med kunden i fokus
- Ekologisk hållbarhet med kunden i fokus

Dotterbolagen bryter ner ägardirektivets målområden till bolagsmål. Uppföljning och utvärdering av året som gått sker i Årsrapport 2024, vilka har inarbetats i Verksamhetsutvärdering 2024 – Nämnder och bolag.

Målstyrning: Av verksamhetsutvärdering 2024 framgår att det finns en innehållsmässig variation mellan de nämndmål och bolagsmål som är kopplade till respektive kommunfullmäktigemål. Dels skiljer sig antalet mått åt genom att betydligt fler mål är kopplade till kommunfullmäktigemålet med inriktning på företagens framgång och attraktiva boendemiljöer än övriga två kommunfullmäktigemål. Dels varierar innehållet mellan allt från att använda kommunfullmäktiges mål som nämndmål (kommunstyrelsens förvaltningar) till konkreta bolagsmål (se Innovation Örnsköldsviks AB för exempel).

§ 33 (forts.)

Eftersom alla verksamheter behöver bidra till måluppfyllelsen av kommunfullmäktigemålen, inom ramen för målstyrningen, tyder den ovan nämnda variationen mellan nämndmål och bolagsmål på att det finns behov av mer enhetliga arbetssätt inom koncernen. För nämndernas del finns det anvisningar kopplat till verksamhetsplanering, verksamhetsuppföljning och verksamhetsutvärdering. Om det motsvarande finns för styrelsernas del är oklart. Att även styrning med utgångspunkt i Rodrets hållbarhetspolicy är integrerad i bolagens målstyrning ställer ännu större krav på att bolagsmålen formuleras med utgångspunkt i kommunfullmäktigemålen.

Den ovan nämnda variationen mellan nämndmål och bolagsmål tyder även på att det, utifrån perspektivet att styra för resultat med utgångspunkt i kommunfullmäktigemålen, finns det fördelar med någon form av samordning i planering på koncernledningsnivån. Det skulle även kunna bidra till ett tydliggörande av vilka verksamheter som kan bidra till vad.

Intern styrning och kontroll: Örnsköldsviks kommunkoncerns nämnder och styrelser ska arbeta strukturerat med intern styrning och kontroll. Intern styrning och kontroll ska vara en process där styrelse, ledning och övrig personal samverkar för att hålla en hög kvalitet i verksamheten. Syftet med policyn för intern styrning och kontroll för Örnsköldsviks kommunkoncern är dels att inom kommunkoncernen uppnå ett enhetligt arbetssätt och synsätt avseende intern styrning och kontroll, dels att kommunen och de helägda kommunala bolagen på ett riskmedvetet sätt och med rimlig grad av säkerhet ska se till att väsentliga uppgifter och mål uppnås avseende:
• effektiv och ändamålsenlig verksamhetsstyrning
• tillförlitlig ekonomisk rapportering och övrig rapportering
• efterlevnad av tillämpliga lagar och föreskrifter

Av policyn framgår att respektive bolagsstyrelse ansvarar för den interna kontrollens utformning och funktion. Av verksamhetsutvärdering 2024 framgår att det inte arbetas på ett enhetligt sätt med intern styrning och kontroll inom alla kommunala bolag. Nämnderna har en riktlinje för intern styrning och kontroll som styr arbetet, men verksamhetsutvärderingens resultat tyder på att motsvarande saknas för styrelserna. Med utgångspunkt i policyn behöver det tas fram ett styrande och/eller stödjande dokument som underlättar att även bolagen arbetar på enhetligt sätt med intern styrning och kontroll.

§ 33 (forts.)

Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK): Örnsköldsvik deltar tillsammans med andra kommuner i Sveriges kommuner och regioners (SKR) undersökning Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK). Undersökningen består av 41 nyckeltal fördelat på de tre områdena barn och unga, stöd och omsorg samt samhälle och miljö. Även om kommunen successivt har förbättrat sina resultat inom flera områden som undersökningen täcker finns möjlighet att förbättra resultat exempelvis röda resultat som (i parentes framgår om det berörs i verksamhetsutvärdering 2024 och/eller verksamhetsplan 2025):

- Inskrivna barn per årsarbetare i förskolan, lägeskommun, antal (ingår inte i bildningsnämndens verksamhetsutvärdering 2024, i bildningsnämndens verksamhetsplan 2025 ingår aktiviteten *Minskade barngrupper i förskolan*)
- Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%) (av välfärdsnämndens verksamhetsutvärdering 2024 framgår att arbete pågår för att förbättra resultatet, måttet ingår i välfärdsnämndens verksamhetsplan 2025)
- Personalkontinuitet, antal personal som en hemtjänsttagare med minst 2 besök dagligen möter under 14 dagar, medelvärde (ingår varken i välfärdsnämndens verksamhetsutvärdering 2024 eller välfärdsnämndens verksamhetsplan 2025)
- Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg – helhetssyn, andel (%) (ingår varken i välfärdsnämndens verksamhetsutvärdering 2024 eller välfärdsnämndens verksamhetsplan 2025)
- Handläggningstid (median) från när ansökan betraktas som fullständig till beslut för bygglov för nybyggnad av en- och tvåbostadshus, antal dagar (måttet ingår varken i samhällsbyggnadsnämndens verksamhetsutvärdering 2024 eller verksamhetsplan 2025, andra mått kopplat till bygglov ingår i båda rapporterna)

Styra och leda för resultat: Ett av nämndmålen uppnås inte och det är ”*Välfärdsnämndens verksamheter är effektiva, tillgängliga och inkluderande för att stärka möjligheterna till självständighet och självförsörjning*”. Fyra mått kopplat till detta nämndmål uppnår inte välfärdsnämndens måltal (röda resultat). Måtten finns även med i välfärdsnämndens verksamhetsplan 2025. Det kommer att krävas en rejäl arbetsinsats under året för att måltalen ska kunna uppnås under 2025. För tre av måtten ligger måltalen på samma nivå som 2024. För det fjärde måttet har måltalet dessutom höjts trots att resultatet sjönk markant från 2023 till 2024. Eftersom resultat förbättras genom att processer (arbetsflöden) förbättras är det systematiska kvalitetsarbetet inom berörda verksamheter mycket viktigt (att leda för resultat). Om utvecklingsarbetet inte kommer att ge resultat och det även under 2025 redovisas röda resultat behöver rimligheten i välfärdsnämndens måltal ses över (att styra för resultat) eftersom det påverkar måluppfyllelsegraden för kommunfullmäktigemålet.

§ 33 (forts.)

För mer information se:
- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 4 mars 2025.
- Verksamhetsutvärdering 2024 – Nämnder och bolag.

Kommunledningsförvaltningens kommentarer

Kommunledningsförvaltningen, konsult- och serviceförvaltningen, samhällsbyggnadsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, bildningsnämnden samt välfärdsnämnden behöver vidta ytterligare åtgärder för att kunna förbättra röda respektive gula resultat.

Kommunledningsförvaltningen behöver etablera ett mätsystem för att kunna följa upp att varor som köps in är giftfria. För att skapa förutsättningar för att inköp görs korrekt och att varor som köps in är giftfria behöver det också finnas tydligt beskrivna processer för inköp och upphandlingar. Att dessa är kända i verksamheten är viktigt eftersom det måste ställas tydliga miljökrav från verksamheten som ansvarar för kravställningen i respektive upphandling, krav som upphandlingsenheten sammanställer i upphandlingsdokumenten.

För att skapa bästa möjliga förutsättningar för målstyrning inom Rodretkoncernen behöver enhetliga och väl dokumenterade arbetssätt finnas som är kända i verksamheterna. Eftersom det är viktigt att nämndmål och bolagsmål har en stark koppling till respektive kommunfullmäktigemål är det bra om det förs en dialog på koncernledningsnivån om vilka nämnder och bolag som ska jobba med vad. Det kan underlätta prioriteringen i målstyrningen och skapa förutsättningar för tillitsbaserad styrning.

Även om intern styrning och kontroll bedöms uppnå en acceptabel nivå finns det utvecklingspotential inom Rodretkoncernen eftersom det inte framgår av årsrapporterna att det arbetas på ett enhetligt sätt. Med utgångspunkt i policyn behöver det tas fram en riktlinje eller annat styrande dokument som underlättar att även bolagen arbetar på enhetligt sätt med intern styrning och kontroll.

§ 33 (forts.)

Inom välfärdsförvaltningen behöver det arbetas med systematiskt kvalitetsarbete kopplat till de arbetsflöden (processer) som följande mått är relaterade till:

- Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%)
- Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som A. Börjat arbeta, andel (%)
- Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som B. Börjat studera, andel (%)
- Utredningstid för barn och unga 0-20 år, antal utredningar klar inom 120 dagar (%)

Prövning av barnets bästa

Ärendet bedöms inte medföra några negativa konsekvenser ur ett barn- och ungdomsperspektiv.

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 4 mars 2025
- Verksamhetsutvärdering 2024 – Nämnder och bolag

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner Verksamhetsutvärdering 2024 – Nämnder och bolag.
- - - - -

§ 34 Rodretskoncernens bolagsstyrningsrapporter 2024 (Kst/2025:257)

Ärendebeskrivning

Den av kommunfullmäktige beslutade ”Ägarpolicy för kommunägda bolag” anger att de kommunala koncernbolagen inom Rodretkoncernen årligen ska lämna särskild bolagsstyrningsrapport till kommunstyrelsen som underlag för dess uppsiktsplikt. I Rodrets ägardirektiv anges att moderbolaget engageras som ett verktyg för ägarens uppsikt och uppföljning av dotterbolagens verksamheter. Även Nekab och SEKAB har i sina ägardirektiv att lämna bolagsstyrningsrapport till respektive ägarkommuns kommunstyrelse. Samtliga bolagsstyrelser anger i sina bolagsstyrningsrapporter att de anser att den interna styrning och kontrollen varit tillräcklig.

För kommunstyrelsens uppsiktsplikt lämnas även under året rapportering i form av de kommunala bolagens årsplaner innehållande ekonomiska treårsplaner för drift och investeringar, bolagsmål och riskhantering. Årsplanerna följs upp i en årsrapport, efter årets slut, som omfattar ekonomiska utfall, måluppfyllnad mot kommunfullmäktiges mål, samt vidtagna riskåtgärder för identifierade väsentliga riskområden. I samband med årsrapporterna lämnas även en uppföljning av koncernens hållbarhetsarbete. Under året sker tertialrapportering, eller i övrigt på efterfrågan. I samband med ekonomiberedning i april lämnas även en femårsplan avseende investeringar inom Rodretkoncernen. Rodrets styrelse har månadsvis under året följt Örnsköldsvik Airports och Övik Energis resultat och prognoser.

En gemensam styrmodell/metodik för den interna styrningen och kontrollen finns implementerats inom bolagskoncernen. Det systematiska arbetet med internkontroll identifierar ett antal väsentliga risker för att säkerställa att verksamheten utvecklas i önskad riktning mot uppdrag och mål.

Rodrets behandling

Rodret i Örnsköldsvik AB har behandlat ärendet vid sammanträdet den 4 mars 2025 under § 20/2024. Rodret har beslutat enligt följande.

Styrelsen beslutar att godkänna Rodrets ABs bolagsstyrningsrapport.
Styrelsen överlämnar bolagsstyrningsrapporterna till kommunstyrelsen för ställningstagande och föreslår kommunstyrelsen besluta att de kommunala koncernbolagen inom Rodretkoncernen har bedrivit verksamheten i enlighet med det kommunala ändamålet samt att den interna styrningen och kontrollen varit tillräcklig inom respektive verksamhetsområde.

§ 34 (forts.)

Styrelsen beslutar vidare att denna paragraf justeras omedelbart i samband med beslut för att ärendet går till kommunstyrelsen 11 mars 2025.

Kommunledningsförvaltningens kommentarer

Kommunledningsförvaltningen har inget ytterligare att tillföra i ärendet.

Prövning av barnets bästa

Ärendet består av rapportering om hur Rodretkonceren har bedrivit sin verksamhet i förhållande till det kommunala ändamålet. Att besluta om att koncernen har bedrivit ändamålsenlig verksamhet medför ingen påverkan på barn och ungdomar. Med hänsyn till det har ingen ytterligare prövning av barnets bästa genomförts.

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 5 mars 2025
- Rodret i Örnsköldsvik AB § 20/2025, daterat 4 mars 2025
- Bolagsstyrningsrapporter 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att de kommunala koncernbolagen inom Rodretkoncernen har bedrivit verksamheten i enlighet med det kommunala ändamålet samt att den interna styrningen och kontrollen varit tillräcklig inom respektive verksamhetsområde.
- - - - -

§ 35 Resultatöverföringar 2025 (Kst/2025:2)

Ärendebeskrivning

I enlighet med den ekonomiska processen för Örnsköldsviks kommun ska kommunfullmäktige besluta om eventuella resultatöverföringar utifrån bokslutet 2024. Resultatöverföringar avser hantering över årsskiften avseende drift- och investeringsbudget. Kopplat till driftbudgeten görs det via resultatmål och via investeringsbudgeten som ombudgeteringar.

Kommunledningsförvaltningens kommentarer

Nedan sammanfattas förvaltningarnas/nämndernas förslag samt effekterna av dessa.

Resultatmål 2025
Resultatmål anger hur mycket respektive nämnd får ianspråkta alternativt ska inarbeta av totala medel under året. I samband med bokslutet kan nämnderna lämna förslag om ändring av resultatmål för nästkommande år. Överskott ska endast användas till åtgärder av engångskaraktär och inte till långsiktiga åtaganden som medför nivåmässiga kostnadsökningar.

Resultatmål 2025

	Totala medel 250101	Budget 2025	Förslag nämnder
• KS – kommunledningsförvaltning	-4,7	0	0
• KS – konsult- och serviceförvaltning	-8,7	0	0
• Samhällsbyggnadsnämnd	+3,8	0	0
• Kultur-/fritidsnämnd	-0,9	0	0
• Bildningsnämnd	+14,7	0	0
• Välfärdsnämnd	-5,9	0	0
Totalt	**-1,8**	**0**	**0**
Resultatförändring (förslag jmf m budget)			**0**

ÖRNSKÖLDSVIKS KOMMUN

Kommunens resultat för 2025 budgeterades till +93 Mkr, vilket motsvarar +2,1 % av skatteintäkter och statsbidrag. I Budget 2025 fastställdes resultatmålet för samtliga nämnder till noll. Nämndernas totala medel uppgår 2025-01-01 till -1,8 Mkr, där två av nämnderna har positiva totala medel och övriga har negativa totala medel. Ingen av förvaltningarna/nämnderna har föreslagit någon förändring av resultatmålet 2025.

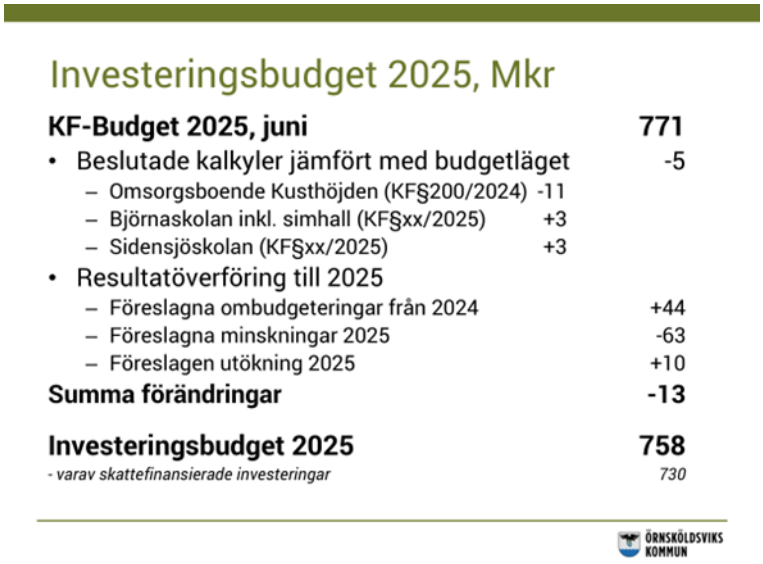
§ 35 (forts.)

Investeringsbudget 2025
Vad gäller anslag för investeringar som ännu ej ianspråktagits eller färdigställts kan ombudgetering begäras.

Föreslagna ombudgeteringar av investeringar från 2024 uppgår totalt till drygt 44 Mkr och avser i huvudsak investeringar som ej färdigställts under året och som fortgår under 2025.

Utifrån bl.a. redan bedömda tidsförskjutningar har också förslag lämnats på minskning av investeringsbudget 2025. Föreslagna minskningar uppgår totalt till nära 63 Mkr. Den största avser LSS Domsjö, vilken kan hänföras till fortsatta förseningar.

Dessutom finns ytterligare ett förslag på en justering av investeringsbudgeten för 2025. Bildningsförvaltningen/bildningsnämnden föreslår att investeringsbudget för verksamhetsinvesteringar utökas med 10 Mkr utifrån behov av utbyten av maskiner vid gymnasie- och vuxenutbildning.



Om föreslagna justeringar skulle beslutas uppgår den totala investeringsbudgeten 2025 till 758 Mkr, varav skattefinansierade investeringar uppgår till 730 Mkr.

Prövning av barnets bästa

Redovisningen av resultatöverföringar 2025 som sådan bedöms inte ha en negativ inverkan på barn och ungdomar.

§ 35 (forts.)

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens ekonomiutskott § 12/2025, daterat 25 februari 2025
- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 21 februari 2025
- Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott, §15/2025, daterat 11 februari 2025
- Kultur- och fritidsnämndens § 5/2025, daterat 26 februari 2025
- Välfärdsnämnden § 11/2025, daterat 25 februari 2025
- Samhällsbyggnadsnämnden § 17/2025, daterat 27 februari 2025
- Bildningsnämnden § 6/2025, daterat 25 februari 2025

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner förvaltningarnas/nämndernas förslag till ombudgeteringar av investeringsbudget från 2024 om drygt 44 Mkr.

Kommunfullmäktige godkänner förvaltningarnas/nämndernas förslag till minskningar av investeringsbudget 2025 om nära 63 Mkr.

Kommunfullmäktige godkänner bildningsförvaltningens/bildningsnämndens förslag till utökad investeringsbudget 2025 avseende verksamhetsinvesteringar om 10 Mkr.
- - - - -

§ 36 Ekonomiskt läge 2025-2028 (Kst/2025:16)

Ärendebeskrivning

I enlighet med den ekonomiska processen i Örnsköldsviks kommun ska kommunfullmäktige delges rapporten Ekonomiskt läge 2025-2028, februari 2025.

Kommunledningsförvaltningens kommentarer

Rapporten visar på bra resultat inledningsvis som sedan försämras i snabb takt. Den höga investeringsnivån gör att låneskulden kommer öka, vilket belastar kommunens resultat. För att kommande år ha möjlighet till fortsatt god ekonomisk hushållning i kommunen behövs resultatstärkande åtgärder.

Ekonomiskt läge 2025-2028, februari 2025 sammanfattas i följande rubriker.

Bra resultat 2025 och 2026 som försämras åren därefter
Stabil utveckling av skatteunderlaget
Verksamhetens nettokostnad hög och ökar i snabb takt
Kraftig ökning av investeringsnivån
Resultatnivån bör vara hög och stärkas kommande år

Prövning av barnets bästa

Ärendet bedöms inte ha en negativ inverkan på barn och ungdomar.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens ekonomiutskott § 13/2025, daterat 25 februari 2025
- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 24 februari 2025
- Rapport Ekonomiskt läge 2025-2028, februari 2025

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige anser sig ha tagit del av Ekonomiskt läge 2025-2028, februari 2025.
- - - - -

§ 37 Godkännande av reviderad policy samt reviderad strategi för biblioteksverksamheten, utgör biblioteksplan 2025-2028 (Kst/2024:1121)

Ärendebeskrivning

I enlighet med bibliotekslagen, SFS 2013:801, som är en ramlag, stadgas att kommuner och regioner ska anta planer för sin verksamhet på biblioteksområdet.

Biblioteksplaner ska beslutas på högsta möjliga politiska nivå och omfatta all biblioteksverksamhet som kommunen ansvarar för. Om olika delar av biblioteksverksamheten tillhör olika nämnder, måste frågan tas upp på en högre politisk nivå. Biblioteksplanen behövs också för att kommunen ska kunna söka vissa statliga stöd, exempelvis inköpsstöd för folk- och skolbibliotek.

Biblioteksplanen ska ge en tydlig riktning för kommunens biblioteksverksamhet och säkerställa att den uppfyller bibliotekslagens krav på tillgänglighet, likvärdighet och kvalitet. Den ska också främja invånarnas möjlighet att påverka verksamheten och skapa förutsättningar för uppföljning och utveckling.

I Örnsköldsviks kommun består biblioteksverksamheten av folkbibliotek och skolbibliotek. Kultur- och fritidsnämnden ansvarar för folkbiblioteken, som är öppna för alla, både barn och vuxna. Bildningsnämnden ansvarar för skolbiblioteksverksamheten som vänder sig främst till förskola, skola och pedagoger.

Planen är ett styrdokument som består av två delar, en policy och en strategi, med tillägget ”utgör biblioteksplan 2025-2028”. Policyn är förvaltningsövergripande och anger kommunens visioner, prioriteringar och strategiska mål för biblioteksverksamheten under planperioden. Policyn kompletteras av strategin som anger hur verksamheterna ska agera för att förverkliga målen.

Policy och strategi för biblioteksverksamheten, utgör biblioteksplan 2025-2028 ersätter motsvarande styrdokument för perioden 2021-2024. Ändringarna mellan styrdokumenten är omfattande och därmed har inget jämförelsedokument upprättats.

Samhällsbyggnadsförvaltningens kommentarer

Till grund för biblioteksplan 2025-2028 ligger nationell lagstiftning, och internationella och lokala styrdokument och förhåller sig också till rådande samhällsutmaningar.

§ 37 (forts.)

Planen bygger på omfattande dialoger med användare och icke-användare i alla åldrar, medarbetare på biblioteken, andra tjänstepersoner och folkvalda inom kommunorganisationen. Särskild vikt har lagts på att insamla synpunkter och önskemål från bibliotekslagens prioriterade grupper. Detta har inneburit att ett remissförfarande inte varit aktuellt. Underlag från dialoger finns att ta del av i bilaga ”samrådsredogörelse”.

Utifrån dessa faktorer har riktningen för kommande års biblioteksverksamhet formats. Tre centrala teman; ”människorna”, ”platsen” och ”samverkan” har identifierats och till dem har tillhörande fokusområden fastställts.

1. Människorna: Läsfrämjande, digital inkludering, hälsa och social hållbarhet, stärkta samhällen, jämlikhet och inkludering samt personalens betydelse.
2. Platsen: Demokrati, strategiskt lyssnande, breddad åtkomst till bibliotekstjänster, fysiska och digitala bibliotek, samt nationella minoriteters språk och kultur.
3. Samverkan: För barns och ungas bästa, hållbar miljömässig utveckling, robusta samhällen genom samarbete samt strategisk kommunikation.

Genom strategiska mål och aktiviteter ska förflyttningar inom ramen för de olika fokusområdena ske under planperioden.

Styrdokumenten har tagits fram i samverkan mellan tjänstepersoner på såväl bildningsförvaltningen som samhällsbyggnadsförvaltningens kultur- och fritidsavdelning.

Kommunens jämställdhetsstrategi visar att i jämställdhetsarbetet ska kommunen vara en pådrivande aktör och att kommunen inom organisationen och i samhället i stort har ett grundläggande och lagstadgat uppdrag att främja jämställdhet och motverka diskriminering. Ärendet omfattar sådana områden som kan beröra alla i lika stor utsträckning för att det ska betraktas som jämställt och ärendet medför därför inga negativa konsekvenser för jämställdheten.

Kultur- och fritidsnämndens samt bildningsnämndens hantering

Kultur- och fritidsnämnden godkänner under § 88/2023 föreslagen strategi för biblioteksverksamheten samt föreslår kommunstyrelsen att anta strategin att gälla för alla berörda nämnder.

§ 37 (forts.)

Kultur- och fritidsnämnden föreslår även kommunfullmäktige att anta policy för biblioteksverksamheten.

Bildningsnämnden godkänner under § 7/2025 och § 8/2025 yttrande över policy och strategi över biblioteksverksamheten och ställer sig bakom styrdokumenten.

Kommunledningsförvaltningens kommentarer

Kommunledningsförvaltningen har inget ytterligare att tillföra ärendet.

Prövning av barnets bästa

Beslutsförslaget rör framtagandet av policy och strategi för biblioteksverksamheten 2025-2028. Dessa styrdokument utgör inriktningen för kommunens biblioteksverksamhet, vilken bland andra riktar sig till samtliga barn och ungdomar i hela kommunen. Det innebär att prövning av barnets bästa har gjorts genom en generell prövning.
Bibliotekslagens prioriterade målgrupper är:

- Personer med funktionsnedsättning
- De nationella minoriteterna
- Personer med annat modersmål än svenska
- Barn och ungdomar

Barn och ungdomar ingår även i de övriga prioriterade grupperna och är därmed dubbelt prioriterade.

Utifrån bibliotekslagen och inriktningen i biblioteksplan 2025-2028 görs bedömningen att ärendet utgår ifrån barnets bästa. I prövningen som bifogas ärendet har inga särskilda grupper pekats ut då det åligger biblioteken att rikta sig till alla barn och ungdomar oavsett kön, funktion, ursprung och socioekonomisk bakgrund.

Kunskap om barn och ungdomars användning och behov av bibliotek har inhämtats genom samråd och dialoger, både över tid och specifikt inför framtagandet av ny biblioteksplan. Kunskapsgrunden består också av bibliotekspersonalens kompetenser och mångåriga erfarenheter av arbete med målgruppen i kombination med relevant forskning.

§ 37 (forts.)

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 9 januari 2024
- Bildningsnämnden § 34/2025, daterat 25 februari 2025
- Yttrande, policy för biblioteksverksamheten, del av biblioteksplan 2025-2028, daterat 20 februari 2025
- Bildningsnämnden § 35/2025, daterat 25 februari 2025
- Yttrande, strategi för biblioteksverksamheten, del av biblioteksplan 2025 -2028, daterat 20 februari 2025
- Kultur- och fritidsnämnden § 88/2024, daterat 18 december 2024
- Förslag till reviderad strategi för biblioteksverksamheten, utgör biblioteksplan 2025-2028, daterad 29 november 2024
- Förslag till reviderad policy för biblioteksverksamheten, utgör biblioteksplan 2025-2028, daterad 29 november 2024
- Samrådsredogörelse över dialoger inför ny biblioteksplan 2025-2028, daterad 29 november 2024
- Resultatanalys – ett bibliotek för alla, daterad 29 november 2024
- Strategi för biblioteksverksamheten, utgör Biblioteksplan 2021-2024, antagen 1 december 2020
- Policy för biblioteksverksamheten, utgör Biblioteksplan 2021-2024, antagen 14 december 2020

Kommunstyrelsens behandling

Under kommunstyrelsens behandling lämnar enhetschef Katarina Larsson och utvecklingsledare Katarina Strömberg information i ärendet.

Sammanträdet ajourneras 15.22-15.26.

Carolina Sondell (S) yrkar på följande tillägg, med instämmande av Johannes Nordin (M) Strategi för biblioteksverksamheten ska utvärderas och vid behov revideras på nytt under 2026 på grund av ny lagstiftning.

§ 37 (forts.)

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och ett tilläggsyrkande. Ordförande finner vidare att kommunstyrelsen har beslutat i enlighet med arbetsutskottets förslag och bifallit tilläggsyrkandet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner reviderad strategi för biblioteksverksamheten, utgör biblioteksplan 2025-2028, daterad 29 november 2024, att gälla för bildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden.

Reviderad strategi för biblioteksverksamheten, utgör biblioteksplan 2025-2028 ska utvärderas och vid behov revideras på nytt under 2026 på grund av ny lagstiftning.

Besluten gäller under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner reviderad policy för biblioteksverksamheten, utgör biblioteksplan 2025-2028, daterad 29 november 2024.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner reviderad policy för biblioteksverksamheten, utgör biblioteksplan 2025-2028, daterad 29 november 2024.

- - - - -

§ 38 Återrapportering av uppdrag, utvärdering samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd i Umeåregionen (Kst/2025:131, Kst/2023:429)

Ärendebeskrivning

Under § 142/2023 beslutade kommunfullmäktige den 19 juni 2023 att godkänna samverkansavtal gällande Umeåregionens gemensamma överförmyndarnämnd. Kommunfullmäktige beslutade även att Örnsköldsviks kommun står för kostnaderna för fysisk närvaro i Örnsköldsvik till dess att utvärdering av samverkansavtalet har skett samt att risk- och konsekvensanalys vid eventuellt avslut av avtalet i förtid har tagits fram.

Redovisning inför kommunfullmäktiges beslut 19 juni 2023
I underlaget till kommunfullmäktige den 19 juni 2023 ingick en redovisning av kommunledningsförvaltningens bedömning av kostnader ifall fullmäktige inte skulle godkänna det nya samverkansavtalet. Dessa svar var då en del av denna redovisning.

Om kommunen inte godkänner nytt samverkansavtal, vad kostar det att avbryta det gamla avtalet?
Om kommunen inte godkänner förslaget till nytt samverkansavtal gäller det avtal som antogs av kommunfullmäktige i Örnsköldsviks kommun den 16 december 2019, § 252. Avtalstiden var från den 1 mars 2020 till och med den 31 december 2022, och är därefter förlängt med fyra år i taget. Uppsägning av avtalet kan göras av var och en av de samverkande kommunerna. Sådan uppsägning ska ske skriftligen senast ett år före den löpande avtalstidens utgång. I annat fall förlängs avtalet med fyra år i taget. Av samverkansavtalet framgår inget om utträde i förtid, under pågående avtalsperiod. Ett sådant utträde skulle därför föranleda en förhandling mellan den gemensamma nämnden och kommunen.

Om kommunen godkänner nytt samverkansavtal, vad kostar det att avbryta det avtalet?
Förslag till nytt samverkansavtal kommer efter det antagits av samtliga samverkande kommuner att gälla från och med den 1 januari 2024 till och med den 31 december 2027. Uppsägning av avtalet kan göras av var och en av de samverkande kommunerna och ska ske senast ett år före den löpande avtalstidens utgång. I annat fall förlängs avtalet varje gång med fyra år i taget.

Av samverkansavtalet framgår inget om utträde i förtid, under pågående avtalsperiod. Ett sådant utträde skulle därför föranleda en förhandling mellan den gemensamma nämnden och kommunen.

§ 38 (forts.)

Vad kostar det för Örnsköldsviks kommun att ha kvar eget kontor för berörda medarbetare?
Idag bedrivs Örnsköldsvikskontoret i Örnsköldsviks kommuns lokaler på Nygatan 16. Kostnaden beräknas idag till 186 tkr. Emellertid pågår en översyn av lokalerna och en kostnad för ett eget kontor i Örnsköldsvik bör därför utgå ifrån vad kostnaden skulle bli i en externt förhyrd lokal. Kostnaden för en externt förhyrd lokal kan variera men ett riktmärke för en lokal som storleksmässigt skulle passa, men som behöver anpassas utifrån arkivbehov, är 400 tkr. Lokalen behöver därefter anpassas såväl avseende it-nätverk, arkiv samt även avseende möjlighet att ta emot externa besök. Dessa kostnader går inte att uppskatta utan styrs av lokalen som i sådant fall är aktuell.

Vad kostar det att driva överförmyndarnämnden inom egen regi?
Kostnad för befintlig verksamhet före och efter fördelningsnyckel framgår nedan.

	Budget enl ny fördelningsnyckel	**Budget**
	2024	**2023**
Årsarb budget	4,75	6
Kostnader		
Personalkostnader, inkl drift	*3618*	4157,8
Gode män, arvoden	1950	1950
Optio/ köp av vht	800	800
Nämnd	75	75
Summa	**6443**	**6982,8**
Effektivisering		-873,8
Totalt	**6443**	**6109**

Med den nya fördelningsnyckeln skulle kommunen spara 0,5 Mkr exklusive de kontor som används idag på Nygatan som istället kan användas av andra. I fördelningsnyckeln ligger en hyreskostnad från Umeå som inte tidigare debiterats någon kommun. Den gamla fördelningsnyckeln utgick fördelningen av kostnader på invånarantal, i den nya fördelningsnyckeln utgår fördelningen från antal ärenden. Priset i den nya fördelningsnyckeln är ännu ej helt klar, siffran 3,618 Mkr är preliminär.

§ 38 (forts.)

När samarbetet inleddes ingick 7 tjänster/årsarbetare som överfördes till Umeå kommun, de har effektiviserats till 6 årsarbetare och ska ytterligare effektiviseras till 4,75 årsarbetare. Ända sedan övertagandet av verksamheten från samhällsbyggnadsförvaltningen 2020 har den visat ett underskott. Även under tiden hos samhällsbyggnadsförvaltningen visade verksamheten ett underskott. Det prognostiserade underskottet uppgår för 2023 till 0,9 Mkr.

Utöver ovanstående kostnader tillkommer, vid drift i egen regi, kostnader för

- Nämnd: budget 3+3: 20 tkr/år
- Chef (kostnad beror på huruvida det ryms inom ramen för enhetschef som redan finns i Örnsköldsviks kommuns organisation eller om en ny enhetschefstjänst behöver inrättas).
- Hyreskostnader samt anpassning av lokal m.m.
- Effektivisering motsvarande 1,25 tjänster/årsarb vid oförändrat arbetssätt.
- Eventuella merkostnader vid utträde i förtid (förhandling).

Därutöver tillkommer engångskostnader för överföring av registeruppgifter i verksamhetssystemet Wärna samt kostnader för att digitalisera ärendeakterna. Dessa är inte möjliga att beräkna utan en djupare utredning.

Sammanfattning av genomförd utvärdering av samverkansavtalet

Fördelar för de samverkande kommunerna med gemensam överförmyndarnämnd
Ökad rättssäkerhet: Genom att samla resurser och kompetens på ett ställe kan nämnden säkerställa en högre kvalitet och rättssäkerhet i myndighetsutövningen.

Minskad sårbarhet: Fler anställda på samma plats innebär att verksamheten blir mindre sårbar vid exempelvis sjukdom eller annan frånvaro.

Kostnadseffektivitet: Genom att dela på kostnaderna för administration och tillsyn kan kommunerna spara pengar och använda resurserna mer effektivt.

Kompetensutveckling: En större organisation ger bättre möjligheter till kompetensutveckling för de anställda, vilket i sin tur höjer kvaliteten på arbetet.

Tydligare styrning: Med en gemensam nämnd blir styrningen tydligare och mer enhetlig, vilket underlättar för både anställda och de som är beroende av nämndens tjänster.

§ 38 (forts.)

Potentiella nackdelar med en gemensam överförmyndarnämnd
Minskad lokal förankring: En gemensam nämnd kan leda till att beslutsfattandet blir mer centraliserat, vilket kan minska den lokala förankringen och förståelsen för specifika behov i varje enskild kommun.

Kommunikationsutmaningar: Samarbete mellan flera kommuner kan innebära utmaningar i kommunikationen och samordningen, vilket kan leda till ineffektivitet och missförstånd.

Risk för byråkrati: En större organisation kan ibland bli mer byråkratisk, vilket kan fördröja beslutsprocesser och minska flexibiliteten.

Olikheter i resurser och prioriteringar: Kommuner kan ha olika resurser och prioriteringar, vilket kan skapa konflikter eller obalans i hur nämndens arbete utförs.

Sårbarhet vid förändringar: Om en av de samverkande kommunerna beslutar att lämna samarbetet kan det påverka stabiliteten och effektiviteten i nämndens arbete.

Ansvarsfördelning
Nämndens politiska ansvar för verksamheten granskas regelbundet, av revisorerna i sitt revisionsuppdrag, men även av länsstyrelsen. I dessa granskningar förekommer viss kritik men granskningarna leder ändå till ett godkänt betyg.

Utifrån nämndens reglemente och beslut är överförmyndarnämndens förvaltningsorganisation ansvarig för utförande och verkställande av nämndens verksamhet. Överförmyndarenheten i Umeå kommun har tidigare legat direkt under stadsdirektören, men är nu organiserade under avdelningen för Demokrati och Juridik. Ny chef för enheten har tillträtt i januari 2025.

Under tiden för utvärderingen har dåvarande chef över överförmyndarenheten avslutat sin tjänst och enhetens arbete letts av en tillförordnad chef. Det har till viss del påverkat arbetet med denna utvärdering.

Slutsatser
- Uppdraget att skapa en gemensam enhet utifrån överförmyndarenhetens två kontor i Umeå och Örnsköldsvik inte har utförts. Arbetssätt och processer är tydligt olika vid de två kontoren
- Arbetet med digitalisering av verksamheten har inte genomförts, projektet pågår men har otydligt mål och tidsram, och är inte prioriterat eller resurssatt för att nå efterfrågat resultat.
- Arbetsbelastningen vid kontoret i Örnsköldsvik upplevs som hög, samtidigt som arbetet med granskning av årsräkningar är allvarligt eftersatt.

§ 38 (forts.)

- Den effektivisering som en gemensam enhet skulle kunna innebära har inte uppfyllts och ser inte heller ut att kunna göra det i närtid. Orsaker till det är bland annat utebliven digitalisering, svag utveckling av arbetssätt och processer samt ökad tillströmning av ärenden. Den ökade ärendemängden innehåller dessutom flera ärenden med större komplexitet.

Kommunledningsförvaltningens kommentarer

Kommunledningsförvaltningen är medveten om de utmaningar verksamheten har haft och står inför. Kontoret i Örnsköldsvik har dock haft en utmaning med hög arbetsbelastning även före sammanslagningen med Umeåregionen och det är något som behöver hanteras oavsett gemensam nämnd eller inte.

Att gå samman med Umeåregionen har på den politiska nivån sannolikt medfört fördelar kopplat till den utsatthet, gentemot alla aktörer i verksamheten, som den tidigare organisationen i Örnsköldsvik hade med enbart en ensam Överförmyndare till skillnad mot att nu ha en gemensam nämnd med 10 ledamöter.

Potentialen att uppnå fördelarna med en gemensam förvaltningsorganisation finns, men det återstår att praktiskt genomföra för Överförmyndarenheten. Att lämna den gemensamma nämnden för att i Örnsköldsviks kommun i egen regi driva verksamheten skulle innebära att man avsäger sig de kvalitets- och effektiviseringsvinster som är möjliga. Det finns dessutom en samstämmig uppfattning både från politiker och tjänstepersoner att den tidigare organisationen med en ensam Överförmyndare inte är något man vill gå tillbaka till. Det innebär att en egen överförmyndarnämnd skulle behöva inrättas med medföljande administration och kostnader.

Kommunledningsförvaltningen ser att förutsättningarna för att uppnå de fördelar som finns med en gemensam förvaltningsorganisation är bättre idag än tidigare. Det finns i dag en chef tillsatt för enheten och den nya organisatoriska tillhörigheten kommer att bidra till ett förbättrat arbete. Det som dock kommer att krävas är en tydlig politisk styrning och uppföljning från nämnden till förvaltningsorganisationen. För tillfället arbetar kommunledningsförvaltningen med att ta fram en rutin för uppsiktsplikten avseende gemensamma nämnder. Den rutinen kommer även att vara ett bra verktyg för kommunstyrelsens uppföljning av nämndens arbete.

Prövning av barnets bästa

Ärendet innebär ett godkännande av en utvärdering av Umeåregionens samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd i Umeåregionen. En enkel prövning av barnets bästa har genomförts och förslag till beslut bedöms inte ha någon påverkan på barn och unga.

§ 38 (forts.)

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott § 17/2025, daterat 11 februari 2025
- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 20 januari 2025
- Utvärdering samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd i Umeåregionen, daterad 20 januari 2025
- Kommunfullmäktige § 142/2023, daterat 19 juni 2023
- Samverkansavtal, gemensam överförmyndarnämnd i Umeåregionen, inkommen 11 maj 2023

Arbetsutskottets förslag

Kommunfullmäktige godkänner återrapportering av uppdrag, utvärdering samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd i Umeåregionen, daterad 20 januari 2025.

Kommunstyrelsens behandling

Carolina Sondell (S) yrkar återremiss av ärendet utifrån följande motivering:
Vi är alla medvetna om de utmaningar verksamheten har haft och står inför och därför är slutsatserna i beslutsförslaget förvirrande.
Utvärderingen belyser att arbetsbelastningen vid kontoret i Örnsköldsvik upplevs som hög, samtidigt som arbetet med granskning av årsräkningar är allvarligt eftersatt.
Att det då står i beslutsförslaget att verksamheten ytterligare ska effektiviseras är oacceptabelt. Stycket med tabellen om kostnader och kravet på minskning av anställda måste strykas då det inte är korrekt enligt det nya avtalet.

Rapporten ställer förslaget om gemensam nämnd med Umeå regionen mot en ensam Överförmyndare vilket ingen har föreslagit. Ett rimligare alternativ skulle kunna vara tex en nämnd med 5 ledamöter.

I kommunfullmäktiges beslut framgår tydligt att rapporten ska klargöra vad som krävs för att avbryta avtalet och rapporten svarar inte på den frågan.

Vi anser att det olyckligt formulerat att fördelarna står som givna även om rapporten tydligt beskriver att de inte infriats men nackdelarna står som potentiella, detta ger en värdering och ett vinklat resonemang.

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet anser att det även på sikt ska finns ett kontor i Örnsköldsvik.

§ 38 (forts.)

Johannes Nordin (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Sammanträdet ajourneras 15.31-15.32.

Jenny Voittonen (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om ärendet ska återremitteras eller avgöras vid dagens sammanträde och finner att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Omröstning

Omröstning begärs och verkställs.

Följande beslutsgång godkänns.
Ja-röst för att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.
Nej-röst för att bifalla Carolina Sondells (S) yrkande om återremiss.

Omröstningsresultat

8 ja-röster	Johannes Nordin (M), Anderas Jansson (C), Håkan Gunnarsson (C), Julia Jäger (M), Ullrika Kallin Eriksson (KD), Joseph Daibess (KD), Jenny Voittonen (SD) och Anna-Britta Åkerlind (C)
7 nej-röster	Carolina Sondell (S), Anna-Karin Sjölund (S), Zenitha Nordfjell (S), Mikael Malmén (S), Caisa Johansson (S), Jan Lindstedt (S) och Patrik Paulsson (V)

Ordförande konstaterar att ärendet ska avgöras idag. Ordförande konstaterar vidare att kommunstyrelsen har beslutat i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner återrapportering av uppdrag, utvärdering samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd i Umeåregionen, daterad 20 januari 2025.

Reservation

Carolina Sondell (S), Anna-Karin Sjölund (S), Zenitha Nordfjell (S), Mikael Malmén (S), Caisa Johansson (S), Jan Lindstedt (S) och Patrik Paulsson (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag. - - - - -

§ 39 Svar på nämndinitiativ, teckna nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare (S) (Kst/2025:79)

Ärendebeskrivning

Carolina Sondell (S) har den 3 januari 2025 inkommit med ett initiativ till kommunstyrelsen med förslag att teckna nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare. Initiativtagaren yrkar att kommunstyrelsen tecknar nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare. Kommunstyrelsen har under § 17/2025 överlämnat initiativet till kommunledningsförvaltningen för beredning.

Kommunledningsförvaltningens kommentarer

Överförmyndarnämnden i Umeåregionen är en gemensam nämnd för överförmyndare i Bjurholm, Nordmaling, Robertsfors, Umeå, Vindeln, Vännäs och Örnsköldsvik. Nämndens uppdrag är att genom tillsyn motverka rättsförluster för personer som på grund av sjukdom, psykisk störning, försvagad hälsa eller liknande förhållande inte själva kan tillvara sina rättigheter. Den gemensamma överförmyndarnämnden är en juridisk person och en egen myndighet på samma sätt som övriga kommunala nämnder. Nämnden är företrädare för alla de samverkande kommunerna. Överförmyndarenheten i Umeå arbetar på uppdrag av nämnden och genomför nämndens beslut i Bjurholms, Nordmalings, Robertsfors, Umeå, Vindelns och Vännäs kommun. Överförmyndarkontoret i Örnsköldsvik handlägger ärenden som avser Örnsköldsviks kommun.

Sedan år 2020 finns en formaliserad överenskommelse mellan kommunlednings-förvaltningen i Örnsköldsvik och den gemensamma överförmyndarnämnden om att förvaltningen ska tillhandahålla förvaltare motsvarande 50 huvudmän. Utrymme för ytterligare uppdrag utöver dessa 50 bedöms efter samråd med nämnden utifrån uppdragens svårighetsgrad och befintliga resurser. Det ska finnas en bemanning motsvarande tre årsarbetare som kan åta sig förvaltar- och godmansuppdrag. Kommunens verksamhet ska fungera som ett komplement till lekmannauppdrag.

Vid kommunledningsförvaltningens stab finns idag fyra anställda förvaltare, varav en förvaltare anställts under januari 2025 och tillträder den 1 mars 2025. Antal ärenden/huvudmän beräknas generellt sett ska uppgå till 18 huvudmän per förvaltare, antalet varierar dock utifrån svårighetsgrad/komplexitet.

§ 39 (forts.)

Den gemensamma överförmyndarnämnden uppger att det 22 januari 2025 finns 14 personer i kö till Örnsköldsviks kommuns förvaltarverksamhet. Detta kan jämföras med att det var 19 personer i kö i november 2024. Bedömning görs att dessa personer kommer att rymmas inom ramen för verksamheten när den är fullt ut bemannad med fyra heltidstjänster.

Med anledning av detta anser kommunledningsförvaltningen att ett nytt avtal inte behöver tecknas med överförmyndarnämnden. Förvaltningen följer behovet av förvaltare kontinuerligt och håller en tät dialog med den gemensamma överförmyndarnämnden. Ifall förutsättningarna för verksamheten förändras kommer diskussion ske med nämnden och eventuella förändringar i överenskommelsen beslutas av förvaltningen.

Kommunstyrelsens formella ansvar gentemot överförmyndarnämnden är genom kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Kommunledningsförvaltningen arbetar med att ta fram en rutin för uppsiktsplikten avseende gemensamma nämnder. Den rutinen kommer att vara ett bra verktyg för den politiska uppföljningen av nämndens arbete.

Kommunfullmäktige har ett större ansvar över och möjlighet att agera gentemot nämnder till exempel genom beslut om reglemente, samverkansavtal och fördelningsnyckel. Kommunfullmäktige har också möjlighet i budgetbeslut att styra områdets prioritet i förhållande till övrig verksamhet i kommunen.

Ett nämndinitiativ får enligt kommunallagen väckas i en nämnd och i kommunstyrelsen. Nämndinitiativet ska ligga inom nämndens uppdrag och ansvarsområde. I kommunens riktlinjer för nämndinitiativ förtydligas att nämnden inte kan neka en ledamot att väcka ett nämndinitiativ och i de fall ärendet inte bedöms vara inom nämndens ansvarsområde blir beslutet att nämnden lämnar nämndinitiativet utan åtgärd. I detta fall är bedömningen att nämndinitiativet inte ligger inom kommunstyrelsens uppdrag. Av den anledningen föreslår kommunledningsförvaltningen att nämndinitiativet lämnas utan åtgärd.

Prövning av barnets bästa

Ärendet berör ett nämndinitiativ om att teckna nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare. Eftersom den tidigare nämnda överenskommelsen beslutas på förvaltningsnivå har en enkel prövning av barnets bästa genomförts. Förslag till beslut att lämna ärendet utan åtgärd bedöms inte ha någon påverkan på barn och unga.

§ 39 (forts.)

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott § 18/2025, daterat 11 februari 2025
- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 22 januari 2025
- Kommunstyrelsen § 17/2025, daterat 7 januari 2025
- Nämndinitiativ, teckna nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare (S), daterat 3 november 2025

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen avslår nämndinitiativet att teckna nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare (S).

Kommunstyrelsens behandling

Carolina Sondell (S) yrkar bifall till nämndinitiativet.

Johannes Nordin (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut och ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen har beslutat i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Omröstning

Omröstning begärs och verkställs.

Följande beslutsgång godkänns.
Ja-röst för att bifalla arbetsutskottets förslag.
Nej-röst för att bifalla nämndinitiativet.

§ 39 (forts.)

Omröstningsresultat

8 ja-röster	Johannes Nordin (M), Anderas Jansson (C), Håkan Gunnarsson (C), Julia Jäger (M), Ullrika Kallin Eriksson (KD), Joseph Daibess (KD), Jenny Voittonen (SD) och Anna-Britta Åkerlind (C)
7 nej-röster	Carolina Sondell (S), Anna-Karin Sjölund (S), Zenitha Nordfjell (S), Mikael Malmén (S), Caisa Johansson (S), Jan Lindstedt (S) och Patrik Paulsson (V)

Ordförande konstaterar att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen avslår nämndinitiativet att teckna nytt avtal med överförmyndarnämnden för att möta behovet som finns av förvaltare (S).

Reservation

Carolina Sondell (S), Anna-Karin Sjölund (S), Zenitha Nordfjell (S), Mikael Malmén (S), Caisa Johansson (S), Jan Lindstedt (S) och Patrik Paulsson (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

- - - - -

§ 40 Medlemskap i Föreningen Sveriges Vatten- och vindkraftkommuner och regioner (Kst/2024:1044)

Ärendebeskrivning

Föreningen Sveriges Vatten- och vindkraftskommuner och regioner (FSV) har frågat om Örnsköldsvik kommuns har intresse om att bli medlem och därmed bidra med finansiering och kunskap till föreningen.

Medlemskapet i FSV innebär en årlig finansiering med en fast medlemsavgift på 500 kr och serviceavgift på 4500 kr, samt en rörlig avgift på 30 öre per invånare.

Om medlem väljer att gå ur föreningen kan den enligt stadgarna begära utträde enligt:

- Medlem som ej längre vill delta i föreningen äger rätt att utträda ur densamma med omedelbar verkan.
- Medlem som utträder ur föreningen äger ej rätt att ta del av föreningens behållna tillgångar.

Bakgrund

FSV har funnits sedan 6 maj 1998, då ett 20-tal vattenkraftskommuner träffades i Östersund för att diskutera bildandet av gemensam förening efter förebild av Norge. Kommun eller region som berörs av vatten- och/eller vindkraftsproduktion kan bli medlem i föreningen efter godkännande av föreningens styrelse. År 2024 är medlemsantalet 34 kommuner och 3 regioner spridda från Värmland till Norrbotten. Föreningen arbetar för att de bygder som levererar vattenkraft och vindkraft ska få utvecklingskraft i gengäld. Föreningen skall dock ej ta ställning i frågor som berör för eller emot utbyggnad av vatten- eller vindkraften.

Föreningen arbetar bland annat för att fastighetsskatten på vattenkraftsanläggningarna bör återföras till vatten- och vindkraftskommunerna och regionerna. Återföringen ska inte ses som ett regionalpolitiskt stöd utan markerar att de berörda kommunerna bidrar till vatten- och vindkraftens skapande av värde. Det handlar även om en ersättning för de ingrepp i miljön som vatten- och vindkraftsutbyggnaden medfört. I första hand ska återföringen inriktas på att främja näringslivsutvecklingen och till att stärka infrastrukturen.

§ 40 (forts.)

Kommunledningsförvaltningens kommentarer

Örnsköldsviks kommun tar ett stort ansvar för Sveriges energiförsörjning. Sedan lång tid tillbaka har kommunens älvar och vattendrag försett Sverige med energi och under senare decennier har det utvidgats till att omfatta en ansenlig del av den vindkraft som redan idag finns i Sverige. Örnsköldsviks kommun har vattenkraft i flera älvar och har en hög andel installerad effekt av vindkraft av alla Sveriges kommuner. Detta är vindkraft som producerar energi/el och som levereras i stor omfattning till andra delar av landet och EU.

Föreningen arbetar för att medel bör återföras till vatten- och vindkraftskommunerna och regionerna. Örnsköldsviks kommun valde att yttra sig över ”Värdet av vinden - Kompensation, incitament och planering för hållbar fortsatt utbyggnad av vindkraften (SOU 2023:18)”. I kommunens svar lyfts att ersättning till kommuner är ett nödvändigt incitament för fortsatt utbyggnad av vindkraft. Vidare poängterar kommunen i yttrandet att de som gått före i omställningen inte ska missgynnas för det ansvar de tagit. Gällande nivåerna på ersättningen är det givet att den bör ligga i nivå med våra grannländer. Incitamentsutredningens syfte var att föreslå de incitament som krävs för att öka tillstyrkan för specifikt vindkraft. Örnsköldsviks kommun understryker i yttrandet vikten av betänkandets bedömning att: ”Tillräckliga incitament för kommuner att medverka till utbyggd vindkraft kan bara uppnås genom en kommunal intäkt.”

Örnsköldsviks kommun har inte tidigare varit medlem i FSV, men samverkan sker redan idag med flera av de anslutna kommunerna kring hearings och yttranden, exempelvis incitamentsutredningen som nämns ovan. Något att ta i beaktande är att även om kommunen är medlem i en förening som har fokus på näringslivsutveckling och infrastruktur så måste frågor kopplat till det som berör de som bor, verkar och vistas i områdena fortsatt vara viktiga i kommunens arbete och hanteras inom berörda verksamheter.

Alla medlemmar representeras inte med en styrelsepost i föreningen och de styrelseplatser som finns tillsätts av politisk representation från medlemmarna. Det innebär att kommunen kan behöva utse politiska representanter till styrelseposter till föreningen.

Frågor kring vatten- och/eller vindkraftsproduktion kan beröra både flera förvaltningar och delvis även bolagen. Utifrån framtagandet av nya översiktsplanen pågår samverkan mellan både samhällsplanerare, strateger via strategisk hållbar utveckling och tillväxtavdelningens verksamhetsområden. Dessa aktörer har även blivit inkopplade vid Örnsköldsviks kommuns yttranden inom området.

§ 40 (forts.)

Det bedöms inte att mer arbetsuppgifter kommer ske utifrån att kommunen blir medlem i föreningen. Däremot det som kan ske är att samverkan internt behöver utökas för att inkomma med synpunkter när föreningen besvarar på yttranden inom området. Dessutom är det av vikt att dialogen med de som representerar föreningen i exempelvis styrgrupp, även återkopplar med berörda tjänstepersoner på området.

Årsavgiften anses vara rimlig på ca 22 000 kr per år vilket gör att den kan hanteras inom befintlig budget. Enligt stadgarna kan även kommunen välja att gå ur föreningen på ett enkelt sätt om det utvärderas att vi ej bör fortsätta medlemskapet.

Utifrån att kommunen arbetar för samma målsättningar som föreningen i stort, samverkan redan sker delvis och årsavgiften är möjlig inom befintlig budget ställer sig förvaltningen positiv till att vara medlem och samverka mer formellt framöver tillsammans med föreningen i frågorna.

Prövning av barnets bästa

Beslutet om att vara medlem i föreningen har ingen direkt påverkan på barn och unga och därför har en enkel prövning av barnets bästa genomförts.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens tillväxt och planutskott § 5/20225, daterat 11 februari 2025
- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, medlemskap i Föreningen Sveriges Vatten- och vindkraftkommuner, daterat 16 januari 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner att Örnsköldsviks kommun ansöker om medlemskap i Föreningen Sveriges Vatten- och vindkraftkommuner och regioner (FSV).

Kommunens medlemskap belastar kontot för utvecklingsarbetet av landsbygden.
- - - - -

§ 41 Godkännande av revidering av OPF-KL18 samt namnbyte till OPF-KR25 (Kst/2025:222)

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förhandlingsutskott har vid sammanträde behandlat frågan om att OPF-KR25 ersätter OPF-KL18. Sveriges Kommuner och Regioners styrelse har den 18 oktober 2024 antagit förslag till reviderade bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KR25). OPF-KR25 gäller för förtroendevalda som tidigare omfattats av OPF-KL14 och/eller OPF-KL18 eller som tillträdde vid valet 2018 och senare och inte tidigare omfattats av PBF eller PRF-KL i kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet.

Sedan den 1 januari 2023 gäller AKAP-KR för anställda inom kommuner och regioner. Det helt avgiftsbestämda pensionsavtalet har pensionsavsättningar om 6 % respektive 31,5 %. SKR konstaterar att utifrån kommunallagen (2017:725) så ska de förtroendevalda ges skälig ersättning i nivå med de villkor som gäller för anställda inom kommuner och regioner och föreslår därför ändring av nivåer i kapitel 3 Pensionsbestämmelser.

I kapitel 3, Pensionsbestämmelser § 5, införs en justering av pensionsavgifterna. För inkomster upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp fastställs pensionsavgiften till 6 procent och 31,5 procent för inkomstdelar som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp.

Kommunledningsförvaltningens kommentarer

Kommunledningsförvaltningen ser inget formellt hinder annat än att den ökade kostnaden belastar kommunens resultat.

Prövning av barnets bästa

En justering av pensionsavsättningar till förtroendevalda har ingen påverkan på barn och unga och därför har en enkel prövning av barnets bästa genomförts.

Förhandlingsutskottets behandling

Förhandlingsutskottet har behandlat frågan och föreslår att justeringen genomförs och pensionsavsättningen börjar från och med 1 januari 2025. Under förhandlingsutskottets behandling lämnar Seniorkonsult Patrik Andersson från KPA information om ärendet.

§ 41 (forts.)

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens förhandlingsutskott § 8/2025, daterat 17 februari 2025
- Revidering av OPF-KL18 med nytt namn OPF-KR25

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige godkänner att OPF-KR25 ersätter OPF-KL18 från och med 1 januari 2025.

- - - - -

§ 42 Avsägelse och fyllnadsval ersättare adjungerad i kommunstyrelsens ekonomiutskott (Kst/2024:1012)

Ärendebeskrivning

Marie Buhr (V) har i skrivelse daterad 15 november 2024 avsagt sig uppdraget som ersättare adjungerad i kommunstyrelsens ekonomiutskott. Kommunstyrelsen har att förrätta fyllnadsval.

Prövning av barnets bästa

Förslaget till beslut är att utse ny representant. Beslut som gäller valärenden bedöms inte påverka barn och ungdomar. Därför har en enkel prövning av barnets bästa gjorts.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsen § 14/2025, daterat 7 januari 2025
- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 12 december 2024
- Avsägelse, daterad 15 november 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner Marie Buhrs (V) avsägelse från uppdraget som ersättare adjungerad i kommunstyrelsens ekonomiutskott.

Kommunstyrelsen utser Gabrielle Thorsell (V) till ny ersättare adjungerad i kommunstyrelsens ekonomiutskott.

- - - - -

§ 43 Val av representant till Ineras ägarråd 28 april 2025 (Kst/2025:246)

Ärendebeskrivning

Inera ABs samtliga ägare inbjuds till Ineras ägarråd 28 april kl. 14.00-16.00, digitalt. Ägarrådet är Ineras högsta beslutade organ genom vilket ägarna gemensamt beslutar om bolagets strategiska inriktning framåt.

Ägarrådet ska också fastställa ägardirektiv, ägaröverenskommelse samt utse styrelseledamöter inför bolagsstämman i Inera. Det som beslutas på ägarrådet den 28 april ska också sedan bekräftas på Ineras årsstämma den 11 juni. Kommunstyrelsens arbetsutskott kommer att utse ombud till årsstämman.

Ägarrådet sker digitalt och kommer att webbsändas på skr.se. Deltagande sker via webbsändning och beslutsfattande sker genom röstning i verktyget VoteIT. Anmälda ägarrepresentanter får ett mejl med instruktioner om hur röstning och beslutsfattande går till.

Kommunstyrelsen har att utse ett ombud till detta ägarråd. I syfte att säkerställa närvaron vid ägarrådet bör även ersättare utses.

Prövning av barnets bästa

En enkel prövning har genomförts och ärendet bedöms inte ha någon påverkan på barnets bästa.

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, daterat 27 februari 2025
- Inbjudan till Inera AB:s ägarråd, daterat 27 februari 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Linnea Berggren (M) att representera kommunen samt Jonas Boström (S) till ersättare vid Inera AB:s ägarråd den 28 april 2025.

- - - - -

§ 44 Anmälan av fattade delegationsbeslut 2025, utskott och tjänstepersoner (Kst/2025:44)

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förvaltningar ska anmäla de beslut som har fattats med stöd av kommunstyrelsens delegationer.

Till sammanträdet lämnas följande redovisningar.

- Fattade delegationsbeslut från räddningstjänsten och kommunens alarmeringscentral, beslutsnummer 5/2025
- Fattade delegationsbeslut från förvaltningarnas övriga verksamheter, beslutsnummer 18-43/2025

Prövning av barnets bästa

Ärendet består av en redovisning av fattade delegationsbeslut av förtroendevalda och tjänstepersoner. Ett godkännande av redovisningen innebär endast att kommunstyrelsen har tagit del av vilka beslut som har fattats under en specifik period. Godkännandet medför ingen åtgärd och bedöms inte påverka barn och ungdomar. Med hänsyn till det har ingen ytterligare prövning av barnets bästa genomförts.

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens beslutsförslag, 3 mars 2025
- Anmälan av fattade delegationsbeslut, avdelningen för räddningstjänst och kommunens alarmeringscentral, beslutsnummer 5/2025
- Anmälan av fattade delegationsbeslut, beslutsnummer 18-43/2025, 3 mars 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av fattade delegationsbeslut.

- - - - -

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: ANNA-BRITTA ÅKERLIND
Datum: 2025-03-14 11:45
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
8EAAD286731910EC1AAC2D1AA4476ADBF962FB3FCBC8D82DB1CDBCB473F5BF64

Namn: CAROLINA SONDELL
Datum: 2025-03-14 07:46
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
8EAAD286731910EC1AAC2D1AA4476ADBF962FB3FCBC8D82DB1CDBCB473F5BF64

Namn: ANNA THORS
Datum: 2025-03-14 11:48
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
8EAAD286731910EC1AAC2D1AA4476ADBF962FB3FCBC8D82DB1CDBCB473F5BF64